

LIBRO DE ACTAS

ACTA No. 34-2012

SESIÓN ORDINARIA No. 26-2012

CONSEJO UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL

Acta de la sesión ordinaria número 26 del Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional (UTN), celebrada en la sala de sesiones de la Rectoría, campus Edificio Administrativo, el martes 17 de Julio del 2012, a partir de las 03:28 p.m.

Miembros presentes:

- Marcelo Prieto Jiménez. RECTOR
 - Emmanuel González Alvarado, DECANO SEDE CENTRAL
 - Fernando Varela Zúñiga, DECANO SEDE PACÍFICO
 - Ricardo Ramírez Alfaro, DIRECTOR CENTRO DE FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA
 - Rodney Cordero Salas, DECANO SEDE ATENAS
 - Luis Fernando Chaves Gómez, REPRESENTANTE DOCENTE
 - Doris Aguilar Sancho, REPRESENTANTE ADMINISTRATIVO
 - Marisol Rojas Salas, REPRESENTANTE DOCENTE
 - Francisco Llobet Rodríguez, REPRESENTANTE SECTOR PRODUCTIVO
 - Roque Dávila Ponce, DECANO SEDE GUANACASTE
 - Luis Enrique Restrepo Gutiérrez, DECANO SEDE SAN CARLOS
 - Ana Isabel Rodríguez Smith, REPRESENTANTE DOCENTE
 - Rodolfo Barrantes Rodríguez, REPRESENTANTE SECTOR PRODUCTIVO
 - Ernesto Escorriola Hernández, REPRESENTANTE ESTUDIANTIL
 - Georgeanela Mata Castillo, REPRESENTANTE ESTUDIANTIL
- Asistentes:
- Katalina Perera Hernández, VICERRECTORA DE DOCENCIA
 - Ana Ligia Guillén Ulate, VICERRECTORA VIDA ESTUDIANTIL

Ausentes con justificación:

No hubo ausentes en esta sesión.

ORDEN DEL DÍA

I. REVISION DEL ACTA No.32 -2012

II.- CORRESPONDENCIA.

1. Oficio No. AU-124-2012 relativo a advertencia sobre normativa de la firma digital.

III. ASUNTOS ESPECIALES:

1. Informe de Ejecución Presupuestaria II Semestre 2012 (Evaluación y Ejecución).
2. Propuesta para la creación del Programa de Gestión Ambiental para el Desarrollo Sostenible de la UTN.

LIBRO DE ACTAS

1 3. Elección de representante estudiantil en el Consejo Editorial.

2 **IV.- INFORME DEL RECTOR**

3 1. Calendario de Actos de Informes de Evaluación de Sedes y Centros

4 2. Calendario de Actos de Presentación del Anteproyecto de Plan Estratégico de Sedes y
5 Centros.

6 3. Calificación de la UTN en el índice de Gestión Institucional de la Contraloría General de
7 la República.

8 4. Reunión de información y coordinación con OPES-CONARE.

9 **V.- INFORME DE LAS VICERRECTORÍAS**

10 1. Vicerrectoría de Vida Estudiantil

11 1.1. Propuesta de modificación al Calendario Institucional.

12 2. Vicerrectoría de Docencia.

13 2.1 Reglamento Disciplinario Estudiantil.

14 **VI. ASUNTOS VARIOS**

15
16
17 **ACTO DE INSTALACIÓN DEL CONSEJO UNIVERSITARIO**

18
19 **CONSIDERANDO**

20 1. Que en su Artículo 7 (De los Órganos Rectores), el Estatuto Orgánico de la UTN
21 establece que el gobierno y la dirección superior de la Universidad, será ejercido con la
22 participación de los distintos sectores de la vida universitaria por medio de varios
23 órganos, entre los que estipula el Consejo Universitario.

24
25 2. Que en el Artículo 16 del mismo estatuto, se establece que el Consejo Universitario
26 deberá ser integrado por el Rector, los Decanos de las Sedes constituidas conforme a
27 este Estatuto, el Director Ejecutivo del Centro de Formación Pedagógica y Tecnología
28 Educativa, tres representantes electos por el sector docente, los que deberán tener los
29 mismos requisitos establecidos en el inciso del artículo 9 de este Estatuto, un
30 representante electo por el sector administrativo, el que deberá tener los mismos
31 requisitos establecidos en el inciso g) del artículo 9 de este Estatuto, dos representantes
32 del sector productivo nacional, electos por la Asamblea Universitaria de la lista de
33 candidatos que propongan las organizaciones representativas de los diverso sectores
34 empresariales con cobertura nacional, dos estudiantes regulares electos
35 democráticamente por la federación de Estudiantes de la Universidad Técnica Nacional.

36
37 3. Qué el artículo 17 establece que los nombramientos de los miembros del Consejo
38 Universitario, durarán cuatro años, excepto los representantes estudiantiles quienes
39 desempeñaran su función durante el periodo de un año y siempre que conserven la
40 condición de estudiante regular.

41

LIBRO DE ACTAS

1 4. Que según Artículo 56 del Estatuto Orgánico de nuestra Universidad, El Tribunal
2 Electoral Universitario es responsable de la ejecución de las elecciones efectuadas en la
3 Universidad.

4
5 5. Que en Transitorio VII del mismo Estatuto textualmente dice:

6
7 “Todos los nombramientos de autoridades por procesos electorales, en todos los
8 niveles, tanto de órganos unipersonales como colegiados, que se realicen durante
9 el período de transición y en todo caso antes del treinta de junio del año dos mil
10 doce, vencerán en esa fecha, en la que comenzará a correr el plazo de
11 nombramiento cuatrienal de las nuevas autoridades que se elijan.”
12

13 6. Que mediante Resolución N° 33-2012 el Tribunal Electoral Universitario declara que el
14 Consejo Universitario queda conformado de la siguiente manera:

- 15
- 16 • Marcelo Prieto Jiménez, RECTOR
- 17 • Emmanuel González Alvarado, DECANO SEDE CENTRAL
- 18 • Fernando Varela Zúñiga, DECANO SEDE PACÍFICO
- 19 • Ricardo Ramírez Alfaro, DIRECTOR CENTRO DE FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y
- 20 TECNOLOGÍA EDUCATIVA
- 21 • Rodney Cordero Salas, DECANO SEDE ATENAS
- 22 • Luis Fernando Chaves Gómez, REPRESENTANTE DOCENTE
- 23 • Doris Aguilar Sancho, REPRESENTANTE ADMINISTRATIVO
- 24 • Marisol Rojas Salas, REPRESENTANTE DOCENTE
- 25 • Francisco Llobet Rodríguez, REPRESENTANTE SECTOR PRODUCTIVO
- 26 • Roque Dávila Ponce, DECANO SEDE GUANACASTE
- 27 • Luis Enrique Restrepo Gutiérrez, DECANO SEDE SAN CARLOS
- 28 • Ana Isabel Rodríguez Smith, REPRESENTANTE DOCENTE
- 29 • Rodolfo Barrantes Rodríguez, REPRESENTANTE SECTOR PRODUCTIVO
- 30 • Ernesto Escorriola Hernández, REPRESENTANTE ESTUDIANTIL
- 31 • Georgeanela Mata Castillo, REPRESENTANTE ESTUDIANTIL
32

33 7. El día 10 de julio del año 2012, a las cinco de la tarde, en el Teatro Municipal de la
34 Ciudad de Alajuela, el Tribunal Electoral Universitario procede a realizar la
35 juramentación de las diferentes representaciones y autoridades electas.
36

37 8. Para ello, el señor Rector electo, licenciado Marcelo Prieto Jiménez realiza la
38 juramentación a los nuevos Decanos y cede la potestad a éstos para que juramenten
39 a los miembros de los Consejos de sus respectivas sedes.
40

41 9. Los integrantes del CSC proceden a firmar, dando fe que a partir de hoy se asume el
42 cargo con todas las obligaciones y responsabilidades que establece la ley para este
43 cuerpo colegiado.
44

45 10. Firman conformes

LIBRO DE ACTAS

Nombre	Número de Cédula	Firma
Emmanuel González Alvarado	2-0359-081	
Fernando Varela Zúñiga	6-106-1455	
Ricardo Ramírez Alfaro	4-122-359	
Rodney Cordero Salas	-1-663-929	
Luis Fernando Chaves Gómez	2-350-916	
Doris Aguilar Sancho	2-0363-0214	
Marisol Rojas Salas	2-402-481	
Francisco Llobet Rodríguez	202700211	
Roque Dávila Ponce	5-201-626	
Luis Enrique Restrepo Gutiérrez	1-653-429	
Ana Isabel Rodríguez Smith	4-138-769	
Georgeanela Mata Castillo	11420 0268	
Ernesto Escorriola Hernández	114060897	
Rodolfo Barrantes Rodríguez	2 201666	

LIBRO DE ACTAS

1 **I.- REVISIÓN DEL ACTA No. 32-2012.**

2
3 El señor Prieto Jiménez, consulta sobre las observaciones al Acta No. 32-2012.
4 El señor Rector somete a votación la aprobación del Acta No.32-2012 y por
5 unanimidad de votos se acuerda:

6 **ACUERDO I**

7 **“Se aprueba el Acta No.32-2012”**

8 **Se declara ACUERDO FIRME por unanimidad de votos.**

9
10 **III.- CORRESPONDENCIA.**

11
12 **II.1 Oficio No. AU-124-2012 relativo a advertencia sobre normativa de la firma digital.**

13 El señor Rector presenta el oficio del señor Auditor General, a continuación el
14 señor Secretario del Consejo Universitario da lectura a dicho oficio.

15 La señora Aguilar Sancho comenta sobre la capacitación que se realizará para
16 todos los funcionarios administrativos, el próximo martes 24 de julio de 2012 en la Sede
17 de Puntarenas relacionada con la firma digital, será impartida por representantes del
18 Ministerio de Ciencia y Tecnología.

19 El señor Rector somete a votación el Oficio No. AU-124-2012 y por unanimidad
20 de votos se acuerda:

21
22 **ACUERDO II**

23
24 **“Acoger la recomendación de advertencia sobre la normativa relativa a la**
25 **firma digital emitida por el Auditor General de la Universidad Técnica Nacional en**
26 **el Oficio No. AU-124-2012”.**

27 **Acuerdo Firme y por unanimidad**

28
29 **III. ASUNTOS ESPECIALES:**

30
31 El señor Rector da la bienvenida a los nuevos Decanos; señor Roque Dávila
32 Ponce, Sede de Guanacaste y señor Rodney Cordero Salas, Sede de Atenas, así como
33 al señor Rodolfo Barrantes Rodríguez, Representante del Sector Productivo Nacional y
34 la señora Doris Aguilar Sancho, Representante Administrativa Universitaria.

35 El señor Rector, brinda unas palabras de condolencias por el fallecimiento de la
36 señora madre de la compañera Ana Isabel Rodríguez Smith.

37
38 **1. Informe de Ejecución Presupuestaria II Semestre 2012 (Evaluación y Ejecución).**

39 El señor Prieto Jiménez informa que la señora Lorena Salazar presentara el
40 Informe de Cumplimiento de Objetivos y Metas, del Plan Anual Operativo y el señor Luis
41 Diego Ugalde del Área de Evaluación, ambos de la Dirección de Planificación de la
42 Universidad. El señor Sergio Ramírez García presenta el Informe de Ejecución

LIBRO DE ACTAS

- 1 Presupuestaria del I Semestre 2012 de la Dirección de Gestión Financiera.
 2 El señor Rector indica que este informe una vez aprobado, será remitido a la
 3 Contraloría General de la República.
 4 La señora Salazar Escamilla recuerda tanto el Plan como el Presupuesto
 5 cumplen una estructura programática, que está conformada por seis programas
 6 presupuestarios, a lo interno de cada uno de ellos existen diversos proyectos. En los
 7 programas presupuestarios están; Administración Superior, Docencia, Vida Estudiantil,
 8 Extensión, Investigación, Gestión Administrativa.



**Informe de Cumplimiento
de Objetivos y Metas**

Plan Anual Operativo

I Semestre 2012



Administración Superior



Proyectos	Metas	Resultados
Programa de Formación Práctica en Innovación	Realizar dos programas de formación en innovación durante el 2012.	Dos programas ejecutados: - Sede Central - Sede de San Carlos Nivel de avance: 100%
Evaluación y Autoevaluación de la Calidad Académica.	Desarrollar un modelo integral de evaluación de la gestión académica (dimensiones, factores, criterios e indicadores).	Elaborar del modelo Nivel de avance: 50%
Cartilla Integral del Recurso Hídrico	Realizar durante el 2012 seis acciones para la incorporación de los principios de la OREH.	Tres acciones: - Día mundial del agua. - Proyecto TIC en la Unión de Asociaciones (Grupo Unidas por el Ambiente y la Salud (UNATHIAS). - Capacitación en planes de seguridad del agua. Nivel de avance: 50%



Proyectos	Metas	Resultados
Mapeo Integral de Residuos Sólidos	Desarrollar 5 actividades de capacitación en manejo integral de residuos sólidos.	Cinco actividades: - Tres ferias - Una capacitación Nivel de avance: 80%
Utilización de Energías Limpias	Desarrollar modelo de energías limpias, a diciembre del 2012.	Documento base del modelo, instrumento de diagnóstico energético y proceso de sensibilización en las sedes. Nivel de avance: 40%
Ahorro energético	Ejecutar 6 actividades de capacitación sobre el tema de ahorro energético.	Se brindaron tres charlas y una actividad de capacitación en ahorro energético. Nivel de avance: 67%



Proyectos	Metas	Resultados
Programa de Bandera Azul Ecológica	Obtener la categoría de galardón de al menos una estrella.	En proceso el diseño del plan para la obtención de la categoría de galardón. Nivel de avance: 35%
Protección del Ambiente y Biodiversidad	Realizar 3 actividades institucionales sobre temas vinculados a la protección ambiental.	Se realizó una caminata por la Tierra el día 5 de junio. Nivel de avance: 33%



Docencia



Proyectos	Metas	Resultado	
Formación de Diplomados	Obtener un promedio anual de matrícula de 4332 estudiantes durante el 2012.	Promedio de matrícula obtenido 5513 estudiantes. I cuatrimestre: 5728 II cuatrimestre: 5298 Nivel de avance: 130%	
Promedio de matrícula Diplomados, programada y obtenida por sede, I semestre 2012			
Sede	Promedio de matrícula programada	Promedio de matrícula obtenida	Nivel de avance (%)
Atenas	332	330	99
Central	2343	3184	136
Guamacate	547	605	111
Pacífico	558	781	140
San Carlos	443	614	139



Proyectos	Meta	Resultado	
Formación de Bachilleres	Obtener un promedio anual de matrícula de 2295 estudiantes durante el 2012.	Promedio de matrícula obtenido 2023 estudiantes. I cuatrimestre: 2210 II cuatrimestre: 1836 Nivel de avance: 88%	
Promedio de matrícula Bachilleres programada y obtenida por sede y centro, I semestre 2012			
Sede	Promedio de matrícula programada	Promedio de matrícula obtenida	Nivel de avance (%)
Atenas	134	181	135
Central	1242	722	58
CFPTE	517	515	100
Guamacate	133	147	96
Pacífico	226	280	124
San Carlos	165	180	109

1
2



Proyectos	Metas	Resultados
Planificación Programa Institucional de Educación Histórica	Implementar el programa de formación holística durante el 2012.	Ocho actividades: - Dos charlas - Cuatro conversatorios - Dos foros Nivel de avance: 100%
Formulación, Definición y Definición del Modelo Educativo Institucional	Tener definido y difundido el modelo pedagógico a diciembre 2012.	Formulación y definición del modelo educativo institucional, se encuentra en la etapa de redacción. Nivel de avance: 50 %



Proyectos	Metas	Resultados
Articulación de la Universidad Técnica	Implementar un programa articulado con Colegios Técnicos que involucre las áreas de electrónica, electrónica y electroacústica.	Análisis de los programas del MIP: Electrónica, Electroacústica y Electroacústica en relación con las carreras homólogas de la UTN. Nivel de avance: 50 %
Evaluación Curricular, Bachillerato Universitario	Evaluar al menos 9 planes de estudio de bachillerato universitario.	Un proceso de evaluación de 11 planes de estudio de las ingenierías mediante análisis de guías curriculares como insumo para el diseño de licenciaturas. Nivel de avance: 50%

3



Proyectos	Metas	Resultados
Sistema de Gestión Curricular Institucional	Creación del sistema de gestión curricular de la UTN.	Construcción conceptual del sistema de gestión curricular, se cuenta con un borrador del mismo. Nivel de avance: 45%
Diseño de Diplomados y Bachilleratos	El diseño de 9 planes de estudio con grado de bachillerato.	Ha iniciado el proceso de redacción las carreras: Asistencia Veterinaria, Gestión Ambiental, Producción Animal y carreras de bachillerato: Electrónica, Administración y Museo del Recuerdo Histórico y Tecnología de la Imagen. Nivel de avance: 50%



Proyectos	Metas	Resultados
Gestión del Diseño de Planes de Estudio en el Grado de Licenciatura	Dictaminar al menos 5 planes de estudio de licenciatura.	Se trabaja en tres planes: Contabilidad y Finanzas, Software y Comercio Exterior. Nivel de avance: 45%
Plan Piloto Inglés para el Trabajo	Ofrecer un modelo de tres cursos en competencias lingüísticas generales en inglés en 2012.	Dos cursos en competencias lingüísticas generales. Nivel de avance: 67%
Capacitación para Docentes de Inglés	Capacitar a un grupo de al menos cincuenta docentes de inglés en un nivel de competencia C1 según el Marco de Referencia Europeo.	Trenta y dos docentes capacitados. Nivel de avance: 80%

4
5



Proyectos	Metas	Resultados
Investigación		



Proyectos	Meta	Resultado
Desarrollo de la Tercera Fase del Proceso de Investigación en Tecnologías Avanzadas, en categoría de innovación y con potencial productivo	Desarrollar el 100% de la tercera fase de investigación.	Se realizó el paquete tecnológico para la reproducción de la lagartija australiana y el paquete lagarero. Se está en la etapa de redacción de los manuales. Nivel de avance: 100%
Epistemología de Centro de Formación (Operatividad): (Etopolyt) en la Región Chorrillos de Colombia	Realizar el 100% de la primera fase de la investigación en el 2012.	La metodología del estudio (transversal), se definió con los autoridades del Ministerio de Trabajo y el ICSS. Nivel de avance: 66%

6
7

LIBRO DE ACTAS



Proyectos	Meta	Resultado
Medición de la biorremediación de sitios provenientes de empresas adscritas a la U.T.N. con grado bajo de biorremediación	Creación de un manual Biorremedativo en 2012 como primera fase de investigación.	Definición de contenidos del manual biorremedativo, y validación con los maestros de los centros educativos adscritos. Nivel de avance: 58%
Caracterización física y química de la calidad de agua en la Cuenca Arenal Templaque	Crear una base de registros de la calidad del agua de la Cuenca Arenal Templaque.	Plan de muestreo de muestreo y procesamiento de muestras en el laboratorio. Nivel de avance: 45%



Proyectos	Metas	Resultados
Aspectos Matemáticos de la gestión integral del agua: Un estudio de investigación-acción en el tramo medio de la Cuenca Arenal Templaque	Crear una propuesta de trabajo integral del agua.	Como parte de los contenidos de la propuesta se ha delimitado el tramo medio de la cuenca (georreferencia de los puntos de muestreo) y actualmente se realiza el diagnóstico del recurso hídrico en laboratorio. Nivel de avance: 44%

1
2
3
4
5



Proyectos	Meta	Resultado
Posibilidad ecológica, agronomía y socio económica de la producción del hongo seta (<i>Pleurotus ostreatus</i>)	Realizar la evaluación de factibilidad a diciembre 2012, como 1 base.	Como parte de los contenidos del estado de factibilidad se han realizado visitas a plantas empacadoras para desarrollar el protocolo de selección de materias primas (Selección de pilas) para la agroproducción del hongo seta y recopilación de la información. Nivel de avance: 49%
Validación y Transcripción de Especies Promotoras	Validación de 3 especies promotoras de Especies dicitae el 2012.	Se trabajó en las líneas: - Bas Silvestre - Sando - Don Victor Nivel de avance: 56%



Proyectos	Meta	Resultado
Procesamiento de Productos Lácteos en Empresas las Industrias del Estado de Producción Inocua (parte II)	Tracer diseñado y validado el modelo a diciembre 2012.	Dentro de los contenidos del modelo se ha trabajado en el diseño metodológico: - selección de empresas - diseño de instrumentos - visitas - levantamiento de información de las plantas - identificación de normativas técnicas y legal - una construcción instruccional y de motivación del proyecto. Nivel de avance: 35%

6
7



Proyectos	Meta	Resultado
Extensión		



Proyectos	Meta	Resultado	
Capacitación por Cursos Libres	Ofertar un total de 16000 inscripciones de matrícula durante el 2012.	Se han ofertado tres bloques de cursos, obteniendo un total de 8731 personas. Nivel de avance: 54%	
Matrícula Cursos Libres programada y obtenida por sede y centro, I semestre 2012			
Sede	Matrícula programada	Matrícula obtenida	Nivel de avance (%)
Atenas	625	374	60
Central	13491	7278	54
CIDE-MPYME	105	105	64
Cuaracaste	319	225	71
Pacifico	915	570	62
San Carlos	340	181	53

8
9



Proyectos	Metas	Resultados
Ferivación de Desarrollo Empresarial para Fortalecimiento MPYME	Imparte 12 actividades de servicio de desarrollo empresarial.	Tricita y sede actividades: - Técnicas de Análisis Costable-Financiero para crédito empresarial. - Admisión Técnica Contabilidad - Formación para operativos bancarios con el BOP. - Capacitación de Competencias en crédito para Banca al detalle. - Consultoría de atención a 18 casos bancarios para banca al detalle. Nivel de avance: 346%
Identificación de los Obstáculos al Desarrollo de las MPYME	Calmar la investigación y publicar los resultados a Diciembre 2012.	Solicitud base de datos al INE para definir muestra del estado. Nivel de avance: 15%



Proyectos	Metas	Resultados
Empresariado y Cultura Empresarial en la U.T.N.	Realizar dos programas de gestión empresarial con énfasis en emprendimiento y plan de negocios.	Proyecto respaldado para ejecutarse el mes de agosto en coordinación con la Vicctoría de Vida Estudiantil.

10
11

LIBRO DE ACTAS



Gestión Administrativa



Proyectos	Metas	Resultados
Construcción del Segundo y Tercer Módulo de Aula de la Sede del Pacífico	Iniciar las construcciones del segundo y tercer módulos de aula durante el 2012.	Se han realizado las siguientes acciones: - Permiso Municipales y del Ministerio de Salud. - Elaboración de planes constructivos - Estudio de impacto ambiental - Gestión y aprobación del préstamo con el Banco Popular por 600 millones de colones, el mismo ya está incluido en el Presupuesto Extraordinario 02-2012. - Se está en el proceso de publicación del cartel. Nivel de avance: 0

1
2
3
4



Proyectos	Meta	Resultado
Renovación el Antigua Edificio de Aula	Continuar el proceso de restauración del antiguo edificio de aula durante 2012.	Los labores de restauración se iniciaron el pasado 7 de mayo, se cumple según el cronograma. Nivel de avance: 30%
Construcción de un Edificio de Aula de dos plantas	Comenzar en 2012 un edificio de aula de dos plantas en la Sede Central.	El Consejo Universitario aprobó el cartel de licitación. La Secretaría Técnica Nacional Ambiental se encuentra haciendo el estudio respectivo. Nivel de avance: 0

5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22

El señor Prieto Jiménez somete a votación el Informe de cumplimiento de Objetivos, Metas, Plan Anual Operativo del I Semestre de 2012 y por unanimidad de votos se acuerda:

ACUERDO III

“Aprobar el Informe de cumplimiento de objetivos, metas, plan anual operativo del I Semestre de 2012, presentado por la Dirección de Planificación Universitaria y el Área de Evaluación Institucional con el reporte de ejecución presupuestaria dado por la Dirección de Gestión Financiera de la Administración Superior de la Universidad Técnica Nacional”.

Acuerdo Firme y por unanimidad

El señor Ramírez García expone El Informe de Ejecución Presupuestaria con base en las siguientes presentaciones:

LIBRO DE ACTAS



**Universidad Técnica Nacional
(UTN)**

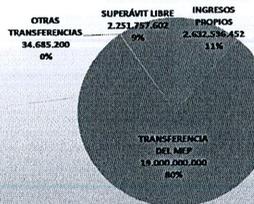
**Dirección de Gestión
Financiera**

**Informe de Ejecución
Presupuestaria
al 30 de Junio del 2012**



PRESUPUESTO DE INGRESOS

DETALLE DE LOS INGRESOS



1
2



PRESUPUESTO DE INGRESOS POR SUB-PARTIDAS

**EJECUCION PRESUPUESTARIA
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO, 2012**

Descripción de la Cuenta	Total Presupuesto	Total Ingresos	Pendiente de Ingresar	%
VENTA DE BIENES	208.059.810,00	58.805.129,38	149.254.680,62	28%
VENTA DE SERVICIOS	1.048.672.950,00	630.184.951,11	418.487.998,89	61%
DERECHOS ADMINISTRATIVOS	1.341.026.027,00	610.943.729,42	730.082.297,58	46%
RENTA DE LA PROPIEDAD	13.500.014,00	9.837.556,00	3.662.458,00	73%
RENTA DE ACTIVOS FINANCIEROS	16.600.000,00	42.446.353,84	-25.846.353,84	255%
MULTAS SANCIONES, RELATIVES Y CONFISCACIONES	3.185.009,00	1.533.115,43	1.651.893,57	49%
INTERESES MORATORIOS	0,00	32.698,10	-32.698,10	0%
OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS	1.280.000,00	13.432.488,94	-12.152.488,94	1075%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO	10.030.000.000,00	9.499.999.999,00	530.000.001,00	95%
TRANSFERENCIA DE CAPITAL DEL SECTOR PUBLICO	4.895.000,00	1.123.098,30	3.771.901,70	23%
SUPERAVIT LIBRE	2.251.267.000,00	2.251.267.000,00	0,00	100%
TOTAL	23.918.979.254,40	13.028.800.635,47	10.890.178.618,93	54%



PRESUPUESTO DE INGRESOS POR PARTIDAS

**EJECUCION PRESUPUESTARIA
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO, 2012**

Descripción de la Cuenta	Total Presupuesto	Total Ingresos	Pendiente de Ingresar	%
INGRESOS PROPIOS	2.632.536.452,00	1.276.981.238,00	1.355.555.214,00	48%
TRANSFERENCIA DEL MEP	19.000.000.000,00	9.499.999.999,00	9.500.000.001,00	50%
OTRAS TRANSFERENCIAS	34.685.200,00	1.129.098,30	33.556.101,70	3%
SUPERAVIT LIBRE	2.251.267.000,00	2.251.267.000,00	0,00	100%
TOTAL	23.918.979.254,40	13.028.767.935,30	10.890.211.317,01	54%

3



PRESUPUESTO DE INGRESOS POR SEDES Y CENTROS CONSIDERANDO TODAS LAS PARTIDAS

**EJECUCION PRESUPUESTARIA
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO, 2012**

Sede o Centro	Total Presupuesto	Total Ingresos	Pendiente de Ingresar	%
ADM. UNIVERSITARIA	5.176.435.182,85	1.671.184.924,67	3.505.250.258,18	33%
SEDE CENTRAL	8.692.086.214,75	4.850.911.716,42	3.841.174.498,33	56%
SEDE DE ATENAS	2.829.932.969,00	1.476.474.208,90	1.353.458.760,10	52%
SEDE DEL PACIFICO	3.638.004.400,00	2.030.641.130,83	1.607.363.269,17	56%
SEDE DE SUANCAESTE	2.459.930.982,00	1.251.456.582,04	1.208.474.399,96	51%
SEDE DE SAN CARLOS	1.456.107.762,75	776.023.275,68	680.084.487,07	53%
CENTRO DE FORMACION	1.269.014.833,75	557.755.256,35	711.259.577,40	44%
CECAPRO	893.024.836,00	408.013.898,83	485.010.937,17	46%
CEDEMIYMES	193.451.394,00	74.955.869,00	118.495.525,00	39%
TOTAL	23.918.979.254,40	13.028.800.635,47	10.890.178.618,93	54%



PRESUPUESTO DE INGRESOS POR SEDES Y CENTROS CONSIDERANDO SOLAMENTE LOS INGRESOS PROPIOS

**EJECUCION PRESUPUESTARIA
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO, 2012**

Sede o Centro	Total Presupuesto	Total Ingresos	Pendiente de Ingresar	%
ADM. UNIVERSITARIA	10.100.000,00	30.282.435,85	-20.182.435,85	300%
SEDE CENTRAL	13.104.000.000,00	683.495.911,31	12.420.504.088,69	5%
SEDE DE ATENAS	375.832.500,00	160.026.791,48	215.805.708,52	43%
SEDE DEL PACIFICO	234.755.800,00	151.542.181,66	83.213.618,34	64%
SEDE DE SUANCAESTE	224.284.114,00	71.721.708,04	152.562.405,96	32%
SEDE DE SAN CARLOS	119.011.968,00	79.477.328,91	39.534.639,09	67%
CENTRO DE FORMACION	161.556.700,00	61.055.059,30	100.501.640,70	38%
CECAPRO	56.752.500,00	56.870.931,63	-118.429,63	100%
CEDEMIYMES	40.070.000,00	14.281.682,00	25.788.318,00	36%
TOTAL	2.632.536.452,40	1.276.981.238,19	1.355.555.214,21	48%

4



PRESUPUESTO DE EGRESOS

DETALLE DE LOS EGRESOS



PRESUPUESTO DE EGRESOS POR PARTIDAS

**EJECUCION PRESUPUESTARIA
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO, 2012**

Descripción de la Cuenta	Total Presupuesto	Total Egresos	Compromiso	Disponible	% CC	% SC
REMUNERACIONES	16.827.271.366,99	6.871.161.900,59	602.600.468,64	9.488.909.918,79	41%	11%
SERVICIOS	1.276.952.597,69	519.454.755,11	240.716.686,07	606.190.746,36	40%	34%
MATERIALES Y ADMINISTRATIVOS	646.129.189,00	118.593.823,34	198.054.946,66	247.768.316,99	59%	28%
INTERESES Y COMISIONES	83.563.743,31	9.349.746,10	0,00	74.214.000,81	11%	11%
BIENES DURADEROS	4.324.820.810,14	419.003.972,17	2.445.987.830,48	1.468.162.628,11	50%	100%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	428.424.693,00	144.197.068,98	30.916.140,00	293.507.603,02	21%	34%
AMORTIZACIONES	32.078.244,00	10.787.956,65	0,00	21.290.287,35	33%	34%
TOTAL	23.918.979.254,40	8.150.118.340,90	3.419.075.660,85	12.339.885.234,65	48%	34%

CC: Con Compromiso
SC: Sin Compromiso

5



PRESUPUESTO DE EGRESOS POR SEDES Y CENTROS

EJECUCION PRESUPUESTARIA
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO, 2012

Sede o Centro	Total Presupuesto	Total Egresos	Compromisos	Disponible	% CC	% SC
ADM. UNIVERSITARIA	0.151.455.182.65	1.230.760.622.01	179.116.621.10	1.731.587.359.54	48%	58%
SEDE CENTRAL	2.692.266.219.76	3.512.224.896.89	1.639.776.913.03	4.492.043.655.11	49%	58%
SEDE DE ATENAS	2.649.942.939.60	1.074.622.261.04	969.597.650.42	1.899.344.789.24	51%	35%
SEDE DEL PACIFICO	3.693.000.410.00	1.181.689.422.08	719.331.782.02	1.600.110.215.42	64%	34%
SEDE DE SAN JUANACASTE	2.469.930.082.00	899.413.490.72	295.020.875.52	1.221.406.616.09	40%	45%
SEDE DE SAN CARLOS	1.469.107.762.76	447.189.987.06	102.119.825.20	910.797.959.97	36%	31%
CENTRO DE FORMACION	1.262.014.583.75	493.416.219.65	37.748.002.48	580.049.471.62	46%	35%
CECAPRO	369.027.835.00	161.200.365.88	17.106.105.43	190.719.443.72	48%	44%
SEDE DE LUYANES	1.189.854.398.00	319.882.127.41	7.780.034.20	109.843.182.29	32%	32%
TOTAL	23.918.979.254.40	8.159.118.349.90	3.419.075.669.65	12.539.855.234.65	49%	34%

CC: Con Compromisos
SC: Sin Compromisos



PRESUPUESTO DE INGRESOS POR PARTIDA

COMPARATIVO
PERIODO 2011-2012
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO, 2012

Descripción de la Cuenta	2011	2012
VENTA DE BIENES	320	298
VENTA DE SERVICIOS	474	511
DERECHOS ADMINISTRATIVOS	65	46
RENTA DE LA PROPIEDAD	119	75
RENTA DE ACTIVOS FINANCIEROS	140	260
MULTAS, SANCCIONES, REMATES Y CONFISCACIONES	219	46
INTERESES FINANCIEROS	88	92
OTROS INGRESOS TRIBUTARIOS	818	1078
TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO	64	50
TRANSFERENCIA DE CAPITAL DEL SECTOR PUBLICO	94	24
SUPERAVIT LIBRE	100	100
TOTAL	54	54

1
2



PRESUPUESTO DE INGRESOS POR SEDES Y CENTROS

COMPARATIVO
PERIODO 2011-2012
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO, 2012

Sede o Centro	2011	2012
ADM. UNIVERSITARIA	3%	6%
SEDE CENTRAL	34%	8%
SEDE DE ATENAS	5%	6%
SEDE DEL PACIFICO	5%	5%
SEDE DE SAN JUANACASTE	5%	5%
SEDE DE SAN CARLOS	1%	2%
CENTRO DE FORMACION	6%	2%
CECAPRO	11%	7%
SEDE DE LUYANES	4%	4%
TOTAL	54%	54%



PRESUPUESTO DE EGRESOS POR PARTIDA CON COMPROMISOS

COMPARATIVO
PERIODO 2011-2012
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO, 2012

Descripción de la Cuenta	2011	2012
RENTAS FINANCIERAS	3%	2%
MATERIALES Y SUMINISTROS	5%	2%
INTERESES FINANCIEROS	5%	1%
BIENES DE LA PROPIEDAD	6%	4%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3%	3%
MANUTENCION	3%	3%
TOTAL	43%	46%

3



PRESUPUESTO DE EGRESOS POR SEDE Y CENTROS CON COMPROMISOS

COMPARATIVO
PERIODO 2011-2012
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO, 2012

Sede o Centro	2011	2012
ADM. UNIVERSITARIA	20%	1%
SEDE CENTRAL	20%	46%
SEDE DE ATENAS	4%	13%
SEDE DEL PACIFICO	4%	13%
SEDE DE SAN JUANACASTE	4%	13%
SEDE DE SAN CARLOS	1%	2%
CENTRO DE FORMACION	2%	4%
CECAPRO	6%	4%
SEDE DE LUYANES	4%	4%
TOTAL	42%	46%



MUCHAS GRACIAS

4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15

El señor Rector comenta que a pesar de las dificultades presentadas, le satisface el nivel de cumplimiento, tanto físico como presupuestario de la Universidad, en este primer semestre. Existen temas que por atender, pero son la excepción y generalizadamente el cumplimiento de metas en el PAO en el cumplimiento de ejecución presupuestaria es bastante satisfactorio.

El informe de Ejecución Presupuestaria del Fideicomiso, se observa a continuación con base en las siguientes presentaciones:

LIBRO DE ACTAS



Universidad Técnica Nacional

(UTN)

Dirección de Gestión
 Financiera

Informe de Ejecución
 Presupuestaria
 Del Fideicomiso
 al 30 de Junio del 2012



PRESUPUESTO DE INGRESOS POR PARTIDAS

EJECUCION PRESUPUESTARIA
 DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2012

Descripción de la Cuenta	Presupuesto Oramario	Total Ingresos	Porcentaje de Ingresar	%
INTERESES SOBRE TITULOS VALORES	20.640.450.68	9.361.958.28	19.707.493.00	48%
INTERESES Y COMISIONES SOBRE				
PRESTAMOS	278.045.47	20.084.50	237.990.97	7%
OTROS INGRESOS DE CAPITAL	3.814.314.96	11.257.457.47	11.287.487.47	50%
TOTAL	23.462.420.99	11.220.510.29	12.223.048.74	48%

1
2



PRESUPUESTO DE EGRESOS POR PARTIDAS

EJECUCION PRESUPUESTARIA
 DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2012

Descripción de la Cuenta	Total Presupuesto	Total Egresos	Disponible	%
SERVICIOS	13.882.453.99	814.224.33	13.048.184.96	6%
MATERIALES Y SUMINISTROS	8.520.000.00	0.00	8.520.000.00	0%
BIENES DURABLES	420.000.00	0.00	420.000.00	0%
TRANSACCIONES CORRIENTES	11.000.000.00	0.00	11.000.000.00	0%
TOTAL	23.462.420.99	814.224.33	22.648.180.96	3%

3
4
5
6
7
8
9

El señor Prieto Jiménez somete votación el Informe de Ejecución Presupuestaria del I semestre 2012, del fideicomiso 486 ECAG/BNCR y por unanimidad de votos se acuerda:

ACUERDO IV

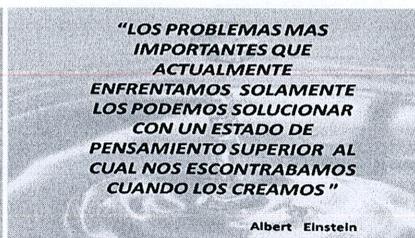
“Aprobar la Ejecución Presupuestaria del I semestre 2012, del fideicomiso 4-86 ECAG/BNCR presentado por la Dirección de Gestión Financiera”.

Acuerdo firme y por unanimidad.

2. Propuesta para la creación del Programa de Gestión Ambiental para el Desarrollo Sostenible de la UTN.

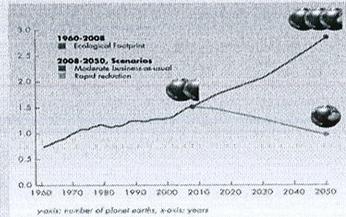
El señor Araya Araya expone la propuesta para la creación del Programa de Gestión Ambiental, con base en las siguientes presentaciones:

20
21



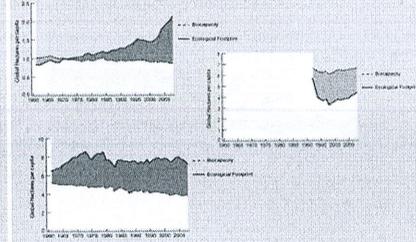
LIBRO DE ACTAS

Huella Ecológica mundial en distintos escenarios



Fuente: Global Footprint Network

Huellas Ecológicas y Biocapacidad de China, Rusia y EE.UU



Fuente: Global Footprint Network

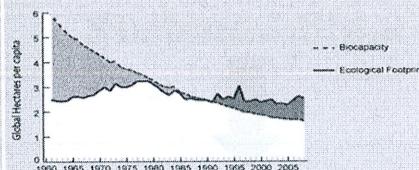
1
2

Perspectiva Climática para Centroamérica



Durante junio-agosto déficit del 15% en las lluvias
 Fuente: BMN, 2012

Biocapacidad y Huella Ecológica de Costa Rica desde 1961



Fuente: Global Footprint Network

3
4

Retos de Costa Rica en tema ambiente

- Aumento de la Huella de Carbono per cápita...
- Las zonas con potencial para yacimientos de minería metálica se traslapan con ...
- Pozos en zonas costeras sin concesiones...
- El 96% de las aguas residuales se vierten en ríos...
- Se aplica 2,9 kg de ingrediente activo de plaguicidas por persona o 30 kg/ha de producción agrícola...

Retos de Costa Rica en tema ambiente

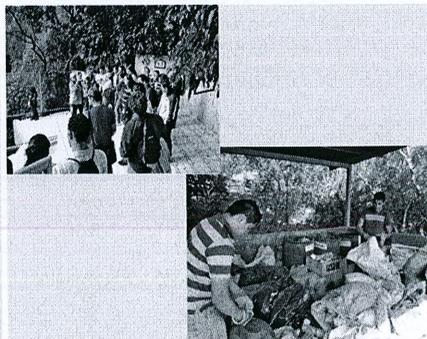
- Solo el 16,3% de la zona costera tiene planes reguladores...
- La presencia institucional del Estado para atender directamente las áreas silvestres protegidas solo alcanza a cubrir un 36% ...
- La Ley de Aguas tiene 70 años de edad...
- La reforma constitucional para dar al agua carácter de Derecho Humano y la ley de ASADAS están estancadas en la Asamblea Legislativa...
- Solo el 24,1% de la población cuenta con alcantarillado sanitario, mientras el 72,3% utiliza tanque séptico y el 3,1% letrinas...

5
6

Desempeño Ambiental de la UTN

LO BUENO

- Algunas sedes tienen Bandera Azul o están por obtenerla.
- Proyectos o iniciativas de Manejo de Residuos Sólidos.
- Análisis de agua para consumo humano.
- Actividades de sensibilización y capacitación a la comunidad universitaria (Día Mundial del Ambiente- Agua).
- Extensión a la comunidad en temas de ambiente (TCU, Día Mundial del Ambiente).
- Inventarios de materias primas y combustibles.

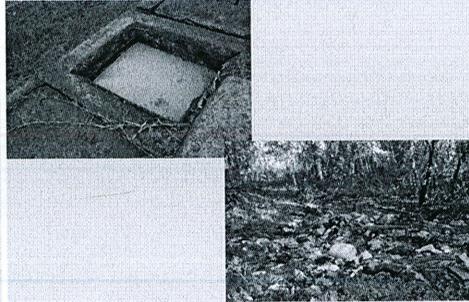


7
8

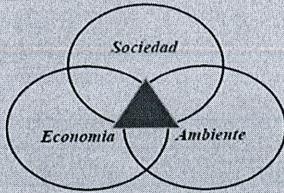
Desempeño Ambiental de la UTN

LO MALO

- Asimetría en el desempeño ambiental de las sedes.
- No existen proyectos unificados a nivel institucional sobre el tema ambiental.
- Mal manejo de aguas residuales de la mayoría de los procesos académicos, operativos y productivos.
- Internamente, se ha trabajado poco el tema Carbono Neutralidad.



1
2



Sustentabilidad



SustentHabilidad

3
4

Ley Orgánica del Ambiente

• **Artículo 12: Educación**

" El Estado, las municipalidades y las demás instituciones, públicas y privadas, fomentarán la inclusión permanente de la variable ambiental en los procesos educativos, formales y no formales, de los programas de todos los niveles. El objeto será adoptar una cultura ambiental para alcanzar el desarrollo sostenible"

Iniciativas en las otras universidades publicas

- Programa de Gestión Ambiental Integral (ProGAI) de la Universidad de Costa Rica.
- "UNA Campus Sostenible" de la Universidad Nacional.
- Centro de Educación Ambiental (CEA) de la Universidad Estatal a Distancia.
- Comisión Ambiental Institucional (CAI) y el Centro de Investigación en Protección Ambiental (CIPA) del Instituto Tecnológico de Costa Rica.

5
6

CIGADS

COMISION
 INSTITUCIONAL DE
 GESTION
 AMBIENTAL PARA EL
 DESARROLLO
 SOSTENIBLE

Logros CIGADS 2012

- Realización del Foro "Experiencias exitosas en el Manejo de Residuos Sólidos en universidades nacionales UCR, UNA y EARTH".
- Realización del Foro "Agua como principio de vida y desarrollo". Celebración del Día Mundial del Agua.
- En el marco del Proyecto "Valorando El Planeta": Conferencias Biodiversidad de Costa Rica, Conducción vehicular eficiente, Organizaciones que apoyan la biodiversidad en Costa Rica y la actividad Caminata por la Tierra.

7
8

LIBRO DE ACTAS

1
2



Logros CIGADS 2012

- Lanzamiento a la comunidad universitaria del Informativo digital "POR EL AMBIENTE".
- Inicio en la sede Pacífico del ciclo de conferencias "Ahorro energético y energías limpias".
- Capacitación a funcionarios del MINAET, Municipalidad de Alajuela y ASADAS sobre Planes de Seguridad del Agua (PSA).
- Elaboración de Herramienta de Diagnóstico Energético en contraparte con JICA, para aplicar en todas las sedes y recintos.

3
4



Programa de Gestión Ambiental para el Desarrollo Sostenible

5
6

Qué es ?

Un programa institucional permanente. Será una instancia operativa adscrita a la Rectoría y con ámbito de acción en áreas estratégicas del quehacer institucional

Funciones

- Formulación de políticas académicas y administrativas.
- Órgano asesor de la Rectoría y el Consejo Universitario.
- Contribuir en la formulación de planes y proyectos académicos, investigación, extensión y operativos.

7
8

Funciones

- Servir como instancia de coordinación técnica y académica de la Universidad con otras instituciones, organizaciones, programas y redes (REDIES, GWP).
- Coordinar y promover la realización de todo tipo de eventos educativos, foros y actividades académicas.
- Velar porque la educación ambiental se convierta en un eje transversal estratégico de toda la gestión académica.

Funciones

- Promover en los procesos de la Universidad la aplicación de recursos tecnológicos.
- Coordinación, evaluación y respaldo técnico a las Comisiones Ambientales de cada Unidad de Gestión (sedes).
- Desarrollar procesos de investigación, nuevos conocimientos y experiencias innovadoras.

Misión y Visión

Misión

Contribuir en forma directa en el desarrollo de políticas, proyectos e investigaciones para transformar a la Universidad Técnica Nacional en un modelo de gestión sostenible en sus acciones internas y en su proyección hacia la sociedad.

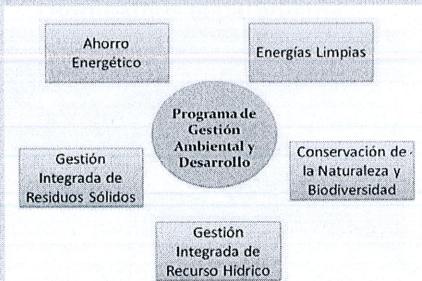
Visión

Ser líder a nivel de las instituciones de educación nacional en la gestión del Ambiente, el fomento del Desarrollo Sostenible y la Progresión Ambiental dentro de la Universidad y en la sociedad costarricense.

Relevancia

- Unificación de todas las políticas y acciones de la UTN.
- Mejoramiento continuo de los diferentes procesos claves e innovadores que permitan ofrecer servicios de calidad.
- Programa de capacitación y sensibilización a la comunidad universitaria.
- UTN Modelo de Sostenibilidad.
- Respuesta a las necesidades de la sociedad.
- Garantizar a la UTN acceso a recursos dentro de los próximos cincuenta años (agua, comida, energía, espacios verdes).

Subprogramas



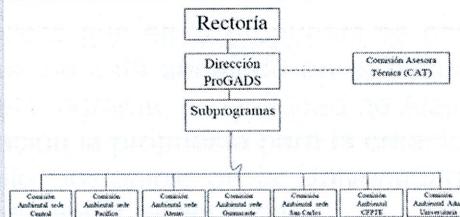
Estructura organizativa

- Espacio físico y equipos de medición.
- Dirección de Programa y coordinadores de Subprograma.
- Docente, extensionista y especialista en los temas de los Subprogramas.
- Comisión Ambiental por Unidad de Gestión.
- Coordinador de Comisión Ambiental: ¼ tiempo mínimo y electo por el Consejo de Sede.

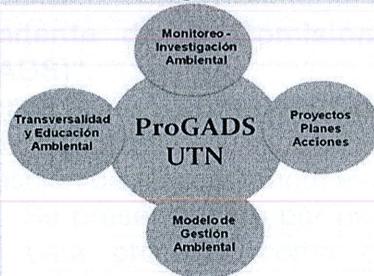
Comisión Asesora Técnica (CAT)

- Órgano de consulta sobre temas técnicos, operativos y académicos propios de las labores del programa en el quehacer de la institución.
- Vincular y empoderar a la comunidad universitaria sobre las acciones, proyectos y planes que el Programa desarrolle.
- Dar seguimiento al Programa de Gestión Ambiental Institucional (PGAI).

Organigrama



Acciones generales



Aspectos presupuestarios

- Recursos institucionales.
- Donaciones según el reglamento respectivo.
- Venta de residuos sólidos valorables (chatarra, residuos electrónicos, aluminio).
- Venta de capacitaciones y servicios a empresas privadas en temas específicos (Extensión, CEDEMYPYME, CECAPRO).

LIBRO DE ACTAS

<p>Logo</p> 	<p>Posibles nombres</p> <ul style="list-style-type: none"> • ProAMBIENTE UTN • ProVerde UTN • Programa "UTN SustenHabilidad" • Programa Gestión Ambiental (ProGEA) • ProSOSTENIBILIDAD UTN • Programa "UTN Desarrollo Sostenible" • Programa "Cultura Ambiental " UTN
-----------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1

2



El señor Prieto Jiménez enfatiza en la importancia de contar con un Órgano Técnico para respaldar las decisiones administrativas, en este sentido, la propuesta del señor Araya Araya, posee la virtud de recoger la función externa que debe realizar la Universidad. En consecuencia, lo debemos realizar en promoción y en defensa de la protección del ambiente hacia lo externo, asimismo, tiene un programa muy claro de trabajo interno, de manera

12 tal, que permita un programa interno para declarar a muy corto plazo que somos un
13 campus verde y que somos una institución de educación superior ambientalmente
14 sostenible.

15 La señora Sancho Aguilar solicita que en la propuesta se consigne en el inciso
16 nueve, a la administración, dado que no está señalado en el documento. Además se
17 debe indicar dónde estará ubicado el programa, en la ciudad de Alajuela.

18 El señor Rector somete a votación la propuesta para la creación del Programa de
19 Gestión Ambiental para el Desarrollo Sostenible de la Universidad Técnica Nacional
20 (PROGADS-UTN) y por unanimidad de votos se acuerda.

ACUERDO V

23 "Aprobar la propuesta para la creación del Programa de Gestión Ambiental
24 para el Desarrollo Sostenible de la Universidad Técnica Nacional (PROGADS-UTN)
25 procedente de la Comisión de Gestión Ambiental y Desarrollo Sostenible
26 (CIGADS)".

27 Acuerdo firme y por unanimidad

28
29 3. Elección de representante estudiantil en el Consejo Editorial.

30 Se presenta nota por parte de los dos Representantes Estudiantiles, sobre una
31 terna para proceder como corresponde y designar un nuevo estudiante como
32 representante estudiantil en el Consejo Editorial. En la terna se propone a Diego
33 Armando Molina Matamoros; Jean Carlo Vargas Vargas y Mervin Quesada Porras.

34 El señor Rector somete a votación la propuesta presentada por el señor

LIBRO DE ACTAS

1 Escorriola Hernández y la señorita Mata Castillo para la elección del representante
2 estudiantil en el Consejo Editorial y por unanimidad de votos se acuerda:

3
4 **ACUERDO VI**

5 **“Designar a Diego Armando Molina Matamoros como representante**
6 **estudiantil ante el Consejo Editorial de la Universidad Técnica Nacional.**
7 **Acuerdo firme y por unanimidad.**

8
9 **IV.- INFORME DEL RECTOR**

10 1. Calendario de Actos de Informes de Evaluación de Sedes y Centros.

11 El señor Rector comunica que remitirá vía correo electrónico el Calendario
12 de Actos de Informes de Evaluación de Sedes y Centros; y el Calendario de Actos de
13 Presentación del Anteproyecto de Plan Estratégico de Sedes y Centros, a todos los
14 miembros del Consejo Universitario con el propósito de contar con la presencia de
15 algunos de ellos en estos Actos.

16 El señor Prieto Jiménez explica que los Informes de Evaluación se
17 presentarán en la Sede de San Carlos el Jueves a las 6:00 p.m., el viernes a las
18 10:00 a.m., en la Sede de Atenas, ese mismo día a las 4:00 pm en la Sede
19 Central, por último, el sábado a las 10:00 a.m., en el Centro de Formación
20 Pedagógica y Tecnología Educativa.

21 El señor Rector comenta que el Informe de la Sede de Guanacaste y
22 Puntarenas, será presentado la próxima semana jueves y viernes
23 respectivamente.

24 2. Calendario de Actos de Presentación del Anteproyecto de Plan Estratégico de Sedes y
25 Centros.

26 3. Calificación de la UTN en el índice de Gestión Institucional de la Contraloría General de
27 la República.

28 El señor Prieto Jiménez expresa que el Informe de la Contraloría General de la
29 República (C.G.R.) correspondiente al año 2010 y 2011, contiene un ranquin con 169
30 instituciones públicas en Costa Rica., concerniente al índice de gestión institucional. En
31 este Informe se muestra la Universidad Técnica Nacional con un nivel de cumplimiento
32 de un 65% en el 2010. Los ámbitos que se evalúan son planificación, gestión financiero
33 contable, control interno, contratación administrativa, presupuesto, tecnologías de la
34 información, servicios al usuario y recursos humanos. En el Informe del año 2011 recién
35 emitido por la C.G.R., se alcanzó un nivel de cumplimiento general de un 83.95% de
36 gestión, ubicando a la UTN en el lugar número cuarenta y ocho entre todas las
37 instituciones públicas y en segundo lugar como institución pública universitaria en
38 comparación con las demás universidades públicas.

39 El señor Rector comenta que es un esfuerzo muy importante, sin embargo, los
40 temas en los cuales la Universidad está fallando están identificados y en consecuencia,
41 existe un plan de mejora que se aplica cada año, para subir en el índice de instituciones
42 públicas.

43
44
45 4. Reunión de información y coordinación con OPES-CONARE.

LIBRO DE ACTAS

1
2 El señor Prieto Jiménez informa que el próximo jueves 19 de julio de 2012,
3 se efectuará una reunión de los mandos superiores de la Universidad;
4 Vicerrectoras, Decanos responsables de las áreas sustantivas de la institución;
5 con los funcionarios de la Oficina de Planificación Superior de CONARE, el señor
6 Rector invita a los Representantes Estudiantiles miembros del Consejo
7 Universitario. Esta sesión se origina ante la inminente incorporación de la
8 Universidad Técnica Nacional al Consejo Nacional de Rectores. El propósito de
9 esta reunión será discutir el proceso operativo real; cómo funcionará la
10 Universidad, cuáles son las comisiones que trabaja CONARE y a cuáles habrá
11 que integrarse, cuáles son los procedimientos de aprobación de carreras por
12 parte del área académica de CONARE, se pretende que sea una primera sesión
13 de acercamiento.

14 **V. INFORME DE LAS VICERRECTORÍAS**

15
16 **1. Vicerrectoría de Vida Estudiantil**

17
18 **1.1 Propuesta de modificación al Calendario Institucional.**

19 La señora Vicerrectora Guillén Ulate explica que se asignó una fecha para
20 otorgar los cupos a los estudiantes, según la nota de presentación, para el proceso de
21 admisión 2013, no obstante, el Ministerio de Educación Pública nos informa que no
22 podrá brindar la nota de presentación a bachillerato de los estudiantes de este año, en
23 la fecha que se había previsto, sino en una fecha posterior, lo cual obliga a correr el
24 calendario para ampliar las posibilidades a los estudiantes.

25 El señor Rector somete a votación la propuesta de modificación al Calendario
26 Institucional y por unanimidad de votos se acuerda:

27
28 **ACUERDO VII**

29 **2. "Aprobar la propuesta de modificación de fechas en el calendario de actividades**
30 **institucional".**

Actividad	Fecha actual	Fecha Propuesta
Recepción de solicitudes de admisión a diplomado 2013	Del 16 de julio al 17 de agosto	Del 16 de julio al 31 de agosto
Publicación preliminar de admitidos a diplomados 2013	28 de setiembre 2012	19 de octubre 2012
Apelación de la lista de admitidos a diplomados 2013	Del 1 al 5 octubre	Del 22 al 26 de octubre
Publicación definitiva de lista de admitidos a diplomados 2013	23 de octubre	1 de noviembre
Inicia período de solicitud de becas	1 al 19 de octubre	22 de octubre al 9 de noviembre

31 **Vicerrectoría de Docencia.**
32

1 2.1 Reglamento Disciplinario Estudiantil.
2

3 El señor Rector informa que el presente Reglamento se conocerá en la próxima
4 Sesión Ordinaria del Consejo Universitario.
5

6 **VI. ASUNTOS VARIOS**
7

8 **Se levanta la sesión a las 6:45 pm**
9

10 
11
12
13 Lic. Marcelo Prieto Jiménez
14 RECTOR
15

16 
17
18 M.Ed. Luis E. Méndez Briones
19 SECRETARIO