

**BOLETA DE MODIFICACIÓN AL PADRÓN**

Fecha del trámite: \_\_\_\_\_  
Sede o Centro: \_\_\_\_\_  
Recinto: \_\_\_\_\_  
Carrera Universitaria: \_\_\_\_\_  
Número de cédula: \_\_\_\_\_  
Nombre completo: \_\_\_\_\_  
Teléfono celular: \_\_\_\_\_

**Solicitud de modificación:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Correo electrónico para notificaciones: \_\_\_\_\_

Firma del tramitante: \_\_\_\_\_

**"ARTÍCULO 8. OBLIGACIÓN DE GESTIONAR LA INCORPORACIÓN O MODIFICACIÓN AL PADRÓN ELECTORAL"**

**AVISO IMPORTANTE:**

**PLAZO DEL TRÁMITE**

Aplica para un plazo no mayor de 10 días hábiles posteriores a la publicación del Padrón Preliminar.

**MODO DE ENVÍO**

Enviar la boleta a la Dirección de Registro Universitario de la Sede respectiva con copia al TEUTN, según artículo 8 del Reglamento de Procesos Electorales de la Universidad Técnica Nacional .

**Fecha de publicación del Padrón Preliminar: 16 de julio de 2018**