

ACTA 63-2016

Acta de la Sesión Extra Ordinaria del Tribunal Electoral Universitario de la Universidad Técnica Nacional, realizada el jueves 08 de diciembre del 2016, a las 9 horas, en la sala de sesiones del Consejo Universitario, edificio de la Administración Universitaria.

Miembros presentes:

- Ana Patricia Barrantes Mora, Presidenta
- Juan Carlos Alpizar Morera, Vicepresidente
- Elizabeth Vargas Rodríguez, Secretaria
- Nury Bonilla Ugalde, Representante Administrativa Suplente
- Jefry González Argüello, Representante Estudiantil Suplente

Miembros ausentes con justificación:

- Gustavo Ruiz Santamaría, Representante Docente

Invitados:

- Stephanie Gutiérrez Rosales, Asistente del TEUTN
- Iriabel Madrigal Soto, Delegada Coordinadora, Sede Central
- Silvia Rodríguez Quesada, Delegada Coordinadora, Sede de Atenas

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO I. APROBACIÓN DE LA AGENDA DE LA SESIÓN EXTRA ORDINARIA 63-2016.

ARTÍCULO II. REVISIÓN DE APORTES DE LOS DELEGADOS COORDINADORES DEL PROCESO ELECTORAL.

ARTÍCULO III. PLANEAMIENTO DE ELECCIONES ABRIL-2017

ARTÍCULO IV. ASUNTOS VARIOS.

Tribunal Electoral Universitario
Sesión Ordinaria 63-2016

08 de diciembre del 2016

ARTÍCULO I. APROBACIÓN DE LA AGENDA DE LA SESIÓN ORDINARIA 63-2016

La señora Patricia Barrantes Mora preside y da inicio a la sesión ordinaria 63-2016, lee la agenda y se toma el siguiente acuerdo:

**ACUERDO 01-63-2016: “Aprobar la agenda de la Sesión Ordinaria 63-2016.”.
ACUERDO POR UNANIMIDAD. (Cuatro votos a favor)**

ARTÍCULO II. REVISIÓN DE APORTES DE LOS DELEGADOS COORDINADORES DEL PROCESO ELECTORAL.

La señora Iriabel Madrigal, Delgada Coordinadora de la Sede Central indica que en el pasado proceso electoral de Autoridades Universitarias 2016-2020, se obtuvieron las siguientes conclusiones:

1. Se contó con los recursos necesarios, físicos, materiales y humanos para el logro del objetivo principal.
2. Solo hicieron falta algunas papeletas el día anterior al recibir los materiales, pero se entregaron sin mayor inconveniente para el proceso.
3. Se inició y concluyó a la hora estipulada.
4. En su mayoría los miembros de mesa manifestaron no conocer los procedimientos a seguir en la misma.
5. Los suplentes asignados no se presentaron en su totalidad, ni a la hora indicada lo que provocó tener que suplirlos por delegados.
6. Se presentaron casos de assembleístas que no estaban inscritos en el padrón, en su mayoría administrativos; lo que llevó a hacer uso de boletas de autorización para permitir su voto.
7. No se utilizó el sistema programado para el conteo de votos, por no estar seguros de su debida aplicación.
8. Durante el escrutinio final, no se contó con debida participación de los miembros de la Comisión de apoyo electoral.

La señora Madrigal señala que para las conclusiones anteriores, propone las siguientes recomendaciones:

Tribunal Electoral Universitario
Sesión Ordinaria 63-2016

08 de diciembre del 2016

1. Mantener no solo en los periodos de procesos electorales sino durante todo el año un mayor contacto e interacción entre el TEUTN y las coordinaciones y comisiones de apoyo en las sedes, para un apoyo mutuo.
2. Que las coordinaciones y comisiones de sedes, se involucren más en los preparativos del proceso; apoyando al Tribunal en la preparación de materiales y recursos.
3. Que las coordinaciones y comisiones de sedes, apoyen al Tribunal en las inducciones a miembros de mesa.
4. Probar con antelación los sistemas a utilizar para el proceso.
5. Preparar materiales necesarios para el proceso de escrutinio.
6. Dar inducción por parte del Tribunal a las Comisiones de apoyo electoral.

La señora Silvia Rodríguez, Delegada Coordinadora de la Sede de Atenas, indica que se debe mejorar en los siguientes aspectos:

1. Brindar una papeleta de muestra para guiar con mayor facilidad al elector antes de ingresar a los recintos.
2. Mejorar el proceso de atención de consultas, debido a que en ocasiones no se lograba responder a tiempo a los interrogantes de los candidatos u otros interesados en el proceso.
3. Realizar la elección el día en que la Sede tenga mayor cantidad de estudiantes e incluso poder llevar a cabo las votaciones durante una semana de acuerdo al día de conveniencia de la Sede.
4. Desarrollar la posibilidad de implementar el voto electrónico.

Asimismo los presentes concluyen que se deben realizar una serie de mejoras para los próximos procesos electorales en los siguientes temas:

- Tiempo de entrega de papeletas y padrones: se deben entregar con antelación estos documentos, ya que es el material primario de elecciones y se debe revisar cuidadosamente. Asimismo confeccionar tulas para

Tribunal Electoral Universitario
Sesión Ordinaria 63-2016

08 de diciembre del 2016

hacer entrega del material electoral a los delegados que deben recibir la documentación.

- Recintos electorales: es importante tomar en cuenta que los recintos deben reunir las condiciones necesarias para que la elección sea accesible y agradable, tanto para los electores como para los miembros de mesa, quienes deben estar la mayor parte del tiempo en el recinto. Por ejemplo la biblioteca de la Sede Central no cuenta con aire acondicionado y no es un lugar cómodo para llevar a cabo votaciones.
- Seguridad en los recintos electorales: los oficiales de seguridad de la Universidad durante el día de la elección, deberían asistir al TEUTN en la custodia de materiales y resguardo de la seguridad de las personas que se mantienen en los recintos.
- Proceso de inducción: algunos miembros de mesa no se presentaron a la capacitación y esto provocó que se generarán errores el día de la elección. Se requiere llevar a cabo la inducción no solo a los miembros de mesa, sino también a las Comisiones de Apoyo Electoral.
- Manual de procedimientos de miembros de mesa: un manual de este tipo podría facilitar la inducción para los miembros de mesa y para estandarizar el rol de los miembros en cada una de las sedes.
- Miembros de mesa ausentes: se debe corregir la falta de miembros de mesa el día de las elecciones, tanto titulares como suplentes se ausentaron y esto causa retrasos y mala atención en las mesas de votación. Por esta razón se debe convocar de forma obligatoria a los miembros de mesa.
- Conteo de votos: el sistema de conteo de votos debe mejorarse y someterse a varias pruebas para garantizar su funcionamiento.
- Escrutinio: el proceso de escrutinio debe ser realizado solo por los miembros del TEUTN y los delegados debidamente inscritos, no debe permitirse el ingreso de otros funcionarios para que colaboren con el conteo, ya que esto puede desnaturalizar el propósito del proceso de escrutinio, el cual debe ser un acto transparente y estar libre de factores externos que puedan irrumpir la imparcialidad que existe dentro del TEUTN, tarea de vigilancia que está a cargo de los fiscales de los partidos.

Tribunal Electoral Universitario
Sesión Ordinaria 63-2016

08 de diciembre del 2016

- Voto electrónico: se solicitó a la Dirección de Gestión de Tecnologías de la Información el desarrollo de un proyecto para implementar el voto electrónico.
- Videoconferencias: el uso de las videoconferencias se requiere implementar para que las Sedes se mantengan comunicadas el día de la elección, además también puede utilizarse como una herramienta en otras actividades como los debates de candidatos.
- Nombramiento de un cuarto de tiempo para delegados coordinadores: los delegados coordinadores requieren tiempo extra para ponerse al día con sus respectivas funciones durante los periodos de elección.
- Plan estratégico: es necesario diseñar un plan estratégico para mejorar el funcionamiento del TEUTN.

ARTÍCULO III. PLANEAMIENTO DE ELECCIONES ABRIL-2017

Los miembros presentes llevan a cabo una revisión del cronograma de las elecciones de Representantes Estudiantiles ante el Consejo Universitario, Consejos de Sede y Consejo Técnico del Centro de Formación y Tecnología Educativa, en el que se estima que la fecha de las votaciones será el viernes 07 de abril del 2017.

ARTÍCULO IV. ASUNTOS VARIOS.

Se establece que la próxima Sesión Ordinaria se realice el jueves 19 de enero del 2017 en tanto la mayoría de los miembros puedan asistir.

A las 11:30 a.m. finaliza la sesión.



Elizabeth Vargas Rodríguez
Secretaria del TEUTN



Patricia Barrantes Mora
Presidenta del TEUTN

