

INFORME FINAL DE GESTIÓN

REPRESENTACIÓN ESTUDIANTIL ANTE EL CONSEJO DE SEDE CENTRAL

NOMBRE: JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE
CÉDULA: 117930705

Periodo del cargo:

1 de Julio 2021 al 30 de Junio del 2022

Tabla de Contenido

1. Presentación	3
1.1 Justificación	3
1.2 Resumen Ejecutivo	4
2. Resultados de la gestión	5
2.1 Labor sustantiva del Consejo de Sede Central	5-6
2.2 Principales acuerdos en cumplimiento de las funciones	7-19
2.3 Estado de la autoevaluación del sistema de control interno	20
2.4 Acciones relativas del sistema de control interno institucional	20
2.5 Principales logros alcanzados de la gestión	20
2.6 Estado de los proyectos más relevantes.	20
2.7. Administración de los recursos financieros:	21
2.8 Estado actual del cumplimiento de las disposiciones recibidas	21
2.9. Entrega de los bienes asignados a la dependencia a su cargo.	21

Presentación

1.1 Justificación

El presente informe tiene por objeto dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 11 de la Constitución Política, por lo cual como representante estudiantil suplente en el órgano colegiado consejo de Sede Central me sujeto a dar rendición de cuentas de todas las responsabilidades a mi cargo en el periodo asignado. Así mismo se presentará a continuación un resumen de mis gestiones de manera formal para que se pueda deliberar y evaluar con total transparencia los acuerdos, procesos y tareas realizadas.

Por otro lado la DGDH-DIRECCIÓN N.05-2017“Directriz para la Presentación del Informe Final de Gestión”, la cual se solicita el cumplimiento de entregar un informe formal final de gestión en los últimos días del cargo. Con los antecedentes y el marco organizacional correcto para realizar dicho documento, paso a presentar los resultados alcanzados de acuerdo con las tareas y responsabilidades asignadas a mi subcripción, siendo la representante suplente estudiantil ante el Consejo Central de la Sede. Universidad Técnica Nacional, periodo 2021-2022.

1.2 Resumen Ejecutivo

Este documento ha sido elaborado con el propósito principal de dar cumplimiento a lo dispuesto de la función pública, sobre rendir cuenta sobre responsabilidades y obligaciones una vez que mi cargo como miembro representante estudiantil ante el Consejo de Sede Central de la Universidad Técnica Nacional haya culminado. En él se publica un resumen de las funciones desempeñadas, así como los principales acuerdos según mi posición y el acatamiento de las “Directrices que deben observar los funcionarios obligados a presentar el Informe Final de su Gestión”.

Resultados de la gestión

2.1 Labor sustantiva del Consejo de Sede Central

A continuación funciones que son deliberadas de forma clara por el Consejo de Sede Central en donde se unifican acuerdos que serán presentados adelante sobre todas estas labores, problemáticas y sucesos que se deben solucionar.

La responsabilidad como miembro representante estudiantil ante dicho Consejo de Sede Central, estaba regida por la asistencia a las reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por el decano en su gran mayoría pero el caso de las reuniones extraordinarias podian ser convocadas por cualquier miembro del Consejo de Sede Central que necesetara aclarar temas de urgencia y de tal manera tomar los acuerdos correspondientes en cumplimiento de responsabilidades. De igual manera dentro de mis responsabilidades más importantes así como lo dice el nombre de mi posición es representar la voz de cada estudiante de nuestra Sede Central para solventar a mayor escala las necesidades de los estudiantes sin importar su carrera con el fin de mantener viva la población que mantiene viva nuestra institución, y poder compartir mayores oportunidades a la educación superior con la comodidad necesaria para que representen con orgullo el mediador de formación de grandes profesionales.

Las Fnciones generales del Consejo de Sede Central son las siguientes:

- a) Pronunciarse sobre la propuesta de estructura orgánica y reglamentos específicos de la Sede y elevarlos al Rector para el trámite correspondiente.
- b) Conocer el informe anual de labores del Decano.
- c) Aprobar el Plan Estratégico y los planes operativos de la Sede en concordancia con la política y los planes estratégicos de la Universidad, y elevarlos al Rector para el trámite correspondiente.

- d) Aprobar los proyectos iniciales de presupuesto ordinario y presupuestos extraordinarios de la Sede y las modificaciones que impliquen el traslado de fondos de un programa a otro, para ser remitidos al órgano competente para la aprobación definitiva, todo ello con el aval previo de la Dirección de Gestión Financiera.
- e) Aprobar directamente, las modificaciones del presupuesto de la Sede, siempre que no impliquen el traslado de recursos de un programa a otro, con el aval previo de la Dirección de Gestión Financiera.
- f) Aprobar el proyecto inicial del Plan Anual Operativo.
- g) Adjudicar los procesos de contratación que indique el Reglamento correspondiente.
- h) Proponer al Rector, la aprobación de los proyectos de convenios de cooperación en que la Sede tenga interés.
- i) Pronunciarse sobre la apertura, el cierre y la reapertura de carreras de la Sede procurando la pertinencia de la oferta académica.
- j) Proponer ante las autoridades respectivas proyectos de investigación, extensión y docencia en que tenga interés la Sede.
- k) Conocer y dar seguimiento a los estudios de investigación que promueva y realice la Sede.
- l) Resolver los asuntos importantes que proponga el Decano a su consideración.
- m) Aprobar la baja de activos de la Sede

2.2 Principales acuerdos tomados en el cumplimiento de las funciones.

SESIONES ORDINARIAS

SESIÓN N°	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
01-2022	01-1-2022	ACUERDO 1-1-2022 SESIÓN ORDINARIA: “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 12-2021, CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS A FAVOR. LAS SEÑORAS EUYENIA GONZÁLEZ RAMÍREZ, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE, NO EMITE VOTO YA QUE NO SE ENCONTRABA EL DÍA QUE SE CELEBRÓ LA SESIÓN. LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABA AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN, A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE. POR SU PARTE, EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL SE ENCONTRABA AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN EL DÍA DE LA APROBACIÓN DEL ACTA”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.
01-2022	02-1-2022	ACUERDO 2-1-2022 SESIÓN ORDINARIA: “APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 1-2022, PRESENTADA POR LA SEÑORA MYRNA ZAMORA GUTIÉRREZ, DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SEDE CENTRAL, POR UN MONTO TOTAL DE ¢15,571.715.00 (QUINCE MILLONES, QUINIENTOS SETENTA Y UN MIL, SETECIENTOS QUINCE COLONES, CON 00/100 CÉNTIMOS. LA MODIFICACIÓN CUENTA CON LA AUTORIZACIÓN TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA, EMITIDA MEDIANTE NOTA DGF-029-2022. SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. YA QUE LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABA AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN, A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE. POR SU PARTE, EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL SE ENCONTRABA AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE LLEVÓ A CABO LA SESIÓN”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.
01-2022	03-1-2022	ACUERDO 3-1-2022 SESIÓN ORDINARIA: “OTORGAR EL VISTO BUENO Y ELEVAR A LA RECTORÍA

		<p>UNIVERSITARIA PARA SU AUTORIZACIÓN, LAS SOLICITUDES DE NOMBRAMIENTO POR INTERVENCIÓN COMO DIRECTORES DE CARRERA DE LOS SEÑORES CARLOS ANTONIO MORA SÁNCHEZ, PARA LA CARRERA INGENIERÍA EN SALUD OCUPACIONAL Y AMBIENTA (ISOA), JOSÉ FRANCISCO SOTO MORERA, PARA LA CARRERA INGLÉS COMO LENGUA EXTRANJERA (ILE), OSCAR VEGA LEANDRO, PARA LA CARRERA INGENIERÍA EN EL MANEJO DEL RECURSO HÍDRICO (IMRH) Y LA SEÑORA ANDREA GÓMEZ BARRANTES, PARA LA CARRERA INGENIERÍA EN GESTIÓN AMBIENTAL (IGA), SEGÚN LAS NOTAS REFERENCIADAS ISAO-285-2021, CAC-ILE-01-2021, CAC-IMRH-11-2021 Y CAC-IGA-01-2021, RESPECTIVAMENTE. SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR, YA QUE LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABA AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN, A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE. POR SU PARTE, EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL SE ENCONTRABA AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE LLEVÓ A CABO LA SESIÓN”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>
<p>01-2022</p>	<p>04-1-2022</p>	<p>ACUERDO 4-1-2022 SESIÓN ORDINARIA: “DAR POR RESUELTA LA SITUACIÓN PLANTEADA POR LA VICERRECTORÍA DE VIDA ESTUDIANTIL, MEDIANTE NOTA VVE-05-2022, REFERENTE A LAS BECAS ESTUDIANTILES CORRESPONDIENTES AL I CUATRIMESTRE 2022 Y SE DA POR RECIBIDA LA MISMA. SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR, YA QUE LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABA AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN, A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE. POR SU PARTE, EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL SE ENCONTRABA AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>

02-2022	01-2-2022	ACUERDO 1-2-2022 SESIÓN ORDINARIA: "APROBAR EL ACTA ORDINARIA 1-2022, CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS A FAVOR. LA SEÑORA CIANY MURILLO PORRAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ADMINISTRATIVO, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN. POR SU PARTE, EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL SE ENCONTRABA AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN EL". ACUERDO FIRME Y UNÁNIME".
02-2022	02-2-2022	ACUERDO 2-2-2022 SESIÓN ORDINARIA: "AUTORIZAR EL TRASLADO DE LA PROPUESTA DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DE LA SEDE CENTRAL 2023, A LA VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA, A FIN DE QUE SEA SOMETIDO A EVALUACIÓN PARA SU APROBACIÓN Y POSTERIOR EJECUCIÓN DE LOS MISMOS. SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. LA SEÑORA CIANY MURILLO PORRAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ADMINISTRATIVO, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN. LA SEÑORA GENOVEVA CHAVERRI CHAVERRI SE ABSTIENE DE VOTAR Y EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL SE ENCONTRABA AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN EL". ACUERDO FIRME Y UNÁNIME".
03-2022	01-3-2022	"No se tomaron acuerdos"
04-2022	01-4-2022	ACUERDO 1-4-2022 SESIÓN ORDINARIA: "APROBAR EL ACTA ORDINARIA 2-2022, CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. LA SEÑORA CIANY MURILLO PORRAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ADMINISTRATIVO, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN. LA SEÑORA GENOVEVA CHAVERRI CHAVERRI, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL SE INCORPORÓ POSTERIOR A LA APROBACIÓN DEL ACTA. POR SU PARTE EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN, A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE". ACUERDO FIRME Y UNÁNIME".

<p>04-2022</p>	<p>02-4-2022</p>	<p>ACUERDO 2-4-2022 SESIÓN ORDINARIA: “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 3-2022, CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS A FAVOR. LA SEÑORITA JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE, SUPLENTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN. POR SU PARTE EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>
<p>04-2022</p>	<p>03-4-2022</p>	<p>ACUERDO 3-4-2022 SESIÓN ORDINARIA: “APROBAR EL ACTA EXTRAORDINARIA 1-2022, CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. LA SEÑORITA JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE, SUPLENTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL Y LA SEÑORA GENOVEVA CHAVERRI CHAVERRI, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA QUE SE CELEBRÓ LA SESIÓN. POR SU PARTE EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>
<p>04-2022</p>	<p>04-4-2022</p>	<p>ACUERDO 4-4-2022 SESIÓN ORDINARIA: “SE ACUERDA MANTENER LAS SESIONES DEL CONSEJO DE SEDE BAJO LA MODALIDAD REMOTA POR LA FLEXIBILIDAD QUE ESTO GENERA ANTE LOS COMPROMISOS Y AGENDAS DE LOS SEÑORES MIEMBROS. LAS SESIONES PRESENCIALES SE REALIZARÍAN EN CASO NECESARIO Y HABIÉNDOSE COMUNICADO CON AL MENOS QUINCE DÍAS DE ANTICIPACIÓN. SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR YA QUE EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>

05-2022	01-5-2022	ACUERDO 1-5-2022 SESIÓN ORDINARIA: "APROBAR EL ACTA ORDINARIA 4-2022, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN, A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE". ACUERDO FIRME Y UNÁNIME".
05-2022	02-5-2022	ACUERDO 2-5-2022 SESIÓN ORDINARIA: "APROBAR EL ACTA EXTRAORDINARIA 2-2022, CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. LAS SEÑORAS EUYEGIA GONZÁLEZ RAMÍREZ Y CIANY MURILLO PORRAS, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN. POR SU PARTE EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN, A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE". ACUERDO FIRME Y UNÁNIME".
05-2022	03-5-2022	ACUERDO 3-5-2022 SESIÓN ORDINARIA: "APROBAR LA PROPUESTA PARA EL CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA UTN Y LA FUNDACIÓN AVINA, PRESENTADA POR EL SEÑOR OSCAR VEGA LEANDRO, DIRECTOR DE LA CARRERA INGENIERÍA EN MANEJO DEL RECURSO HÍDRICO (IMRH) Y LA SEÑORA LIL ALEJANDRA SOTO MUÑOZ, APODERADA DE LA FUNDACIÓN AVINA, CUYO OBJETIVO GENERAL CONSISTE EN COLABORAR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN COMUNITARIA DEL AGUA EN COSTA RICA, IMPULSANDO INICIATIVAS INNOVADORAS ORIENTADAS A LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LOS ACUEDUCTOS COMUNALES O ASADAS, EN LAS REGIONES CHOROTEGA, CENTRAL, HUETAR, ATLÁNTICA, HUETAR NORTE, BRUNCA Y PACÍFICO CENTRAL. SE TRASLADA LA PROPUESTA PARA LOS ASUNTOS PERTINENTES. SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS A FAVOR YA QUE LA SEÑORITA JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE, NO EMITIÓ VOTO POR PROBLEMAS DE CONECTIVIDAD. POR SU PARTE EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN, A ÉSTA ÚLTIMA LE

		REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE". ACUERDO FIRME Y UNÁNIME".
06-2022	01-6-2022	ACUERDO 1-6-2022 SESIÓN ORDINARIA: "APROBAR EL ACTA ORDINARIA 5-2022, CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR ROBERTO OROZCO SÁNCHEZ, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y LA SEÑORITA JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE, SUPLENTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE INCORPORARON POSTERIOR A LA APROBACIÓN DEL ACTA. POR SU PARTE, EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, TITULAR DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN". ACUERDO FIRME Y UNÁNIME".
06-2022	02-6-2022	ACUERDO 2-6-2022 SESIÓN ORDINARIA: "APROBAR EL ACTA EXTRAORDINARIA 3-2022, CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR ROBERTO OROZCO SÁNCHEZ, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y LA SEÑORITA JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE, SUPLENTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE INCORPORARON POSTERIOR A LA APROBACIÓN DEL ACTA. POR SU PARTE, EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, TITUALR DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN". ACUERDO FIRME Y UNÁNIME".
06-2022	03-6-2022	ACUERDO 3-6-2022 SESIÓN ORDINARIA: "APROBAR LA PROPUESTA PARA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 6-2022, PRESENTADA POR LA SEÑORA MYRNA ZAMORA GUTIÉRREZ, DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE SEDE CENTRAL. LA PROPUESTA CUENTA CON EL AVAL TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA, OTORGADA MEDIANTE NOTA DGF-338-2022, POR UN INCREMENTO TOTAL DE ¢366.103.832.32 (TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES, CIENTO TRES MIL, OCHOSCIENTOS TREINTA Y DOS COLONES, CON 32/100 CÉNTIMOS Y UNA DISMINUCIÓN TOTAL DE ¢291.289.414.40 (DOSCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES, DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL,

		CUATROCIENTOS CATORCE COLONES, CON 40/100 CÉNTIMOS). EL ACUERDO SE ALCANZA CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, TITULAR DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.
06-2022	04-6-2022	ACUERDO 4-6-2022 SESIÓN ORDINARIA: “APROBAR EL ACTA EXTRAORDINARIA 4-2022, CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. LAS SEÑORAS EUYENIA GONZÁLEZ RAMÍREZ, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y GENOVEVA CHAVERRI CHAVERRI, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL; NO EMITEN VOTO YA QUE NO SE ENCONTRABAN PRESENTES EL DÍA QUE SE CELEBRÓ LA SESIÓN. POR SU PARTE, EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, TITULAR DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN. A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.
06-2022	05-6-2022	ACUERDO 5-6-2022 SESIÓN ORDINARIA: “APROBAR Y TRASLADAR EL INFORME SOBRE LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA SODA Y MANTENIMIENTO DE LA SEDE CENTRAL, EMITIDO POR LA SEÑORA MYRNA ZAMORA GUTIÉRREZ, DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. A LA VEZ Y FUNDAMENTADOS EN DICHO INFORME, SOLICITAR RESPETUOSAMENTE, SEAN DEVUELTOS A ÉSTA SEDE REGIONAL TANTO EL PERSONAL COMO EL PRESUPUESTO ASIGNADO A MANTENIMIENTO, PARA QUE SEAN ADMINISTRADOS POR SEDE CENTRAL. SE ALCANZA EL ACUERDO, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, TITULAR DEL SECTOR ESTUDIANTIL SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN. A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.
06-2022	06-6-2022	ACUERDO 6-6-2022 SESIÓN ORDINARIA: “APROBAR Y

		<p>ELEVAR A RECTORÍA PARA SU VALORACIÓN, LA SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO POR INTERVENCIÓN, SEGÚN ACUERDO 01-02-2022 DEL CONSEJO ASESOR DE CARRERA ISW Y EN VIRTUD DE LA JUBILACIÓN DEL SEÑOR NELSON VEGA BARRANTES, DE LA SEÑORA ANA CECILIA ODIÓ UGALDE, COMO DIRECTORA DE LA CARRERA INGENIERÍA DEL SOFTWARE (ISW), EN EL TRAMO DE DIPLOMADO, A PARTIR DEL MIÉRCOLES 1 DE JUNIO DEL 2022, YA QUE ESTA DIRECCIÓN ESTÁ SIENDO ATENDIDA COMO RECARDO, POR PARTE DE ÉSTE SERVIDOR. SE ALCANZA EL ACUERDO, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, TITULAR DEL SECTOR ESTUDIANTIL SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN. A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>
<p>07-2022</p>	<p>01-7-2022</p>	<p>ACUERDO 1-7-2022 SESIÓN ORDINARIA: “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 6-2022, CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. LA SEÑORA GENOVEVA CHAVERRI CHAVERRI, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SUPLENTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE; SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN. POR SU PARTE, EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, TITULAR DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>
<p>07-2022</p>	<p>02-7-2022</p>	<p>ACUERDO 2-7-2022 SESIÓN ORDINARIA: “APROBAR LA PROPUESTA PARA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 7-2022, PRESENTADA POR LA SEÑORA MYRNA ZAMORA GUTIÉRREZ, DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. LA MODIFICACIÓN CUENTA CON LA APROBACIÓN TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA, OTORGADA MEDIANTE OFICIO DGF-419-2022, POR UN MONTO TOTAL DE ¢160.541.000.00 (CIENTO SESENTA MILLONES, QUINIENTOS CUARENTA Y UN MIL COLONES, CON 00/100 CÉNTIMOS).SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. LA SEÑORA GENOVEVA CHAVERRI</p>

		CHAVERRI, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SUPLENTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE; SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN. POR SU PARTE, EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, TITULAR DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN". ACUERDO FIRME Y UNÁNIME".
08-2022	02-7-2022	"NO ESTUVE PRESENTE Y FUE LA ÚLTIMA REUNIÓN ORDINARIA DE MI PERIODO DE REPRESENTACIÓN ESTUDIANTIL"

SESIONES EXTRAORDINARIAS

SESIÓN N°	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
01-2022	01-1-2022	<p>ACUERDO 1-1-2022 SESIÓN EXTRAORDINARIA: "APROBAR LA CONTINUIDAD DURANTE EL AÑO 2022, DE LOS SIGUIENTES PROYECTOS ACADÉMICOS, PRESENTADOS ANTE EL CONSEJO DE SEDE POR LA SEÑORA MELISSA RIVERA VARGAS, ACTUAL DIRECTORA DE LA CARRERA TECNOLOGÍA DE LA IMAGEN (TEI):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-ACERCATE A TU COMUNIDAD 2-CÁTEDRA ABIERTA 3-MEDIA TEI 4-SEMANA DE LA IMAGEN 5-CONTENIDO + MEDIA <p>SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. LAS SEÑORAS GENOVEVA CHAVERRI CHAVERRI, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE, SUPLENTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN. POR SU PARTE EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS,</p>

		TITULAR DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABA AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME” .
01-2022	02-1-2022	ACUERDO 2-1-2022 SESIÓN EXTRAORDINARIA: “APROBAR LA SOLICITUD PARA LA EXTENSIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN EN UNA SEGUNDA FASE PARA EL AÑO 2023, DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN DENOMINADO “SUSTITUCIÓN DE SOFTWARE PROPIETARIO COMO ÚNICA HERRAMIENTA DE APRENDIZAJE”, EL CUAL FUE PRESENTADO ANTE EL CONSEJO POR EL SEÑOR MARVIN TORRES HERNÁNDEZ Y PROPUESTO POR EL ACADÉMICO-INVESTIGADOR DE LA CARRERA TECNOLOGÍA DE LA IMAGEN (TEI), ANTONIO DIANA HERNÁNDEZ. SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. LAS SEÑORAS GENOVEVA CHAVERRI CHAVERRI, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y JETEL DALESQUI LÓPEZ VALLE, SUPLENTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN. POR SU PARTE EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, TITULAR DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME” .
02-2022	01-2-2022	ACUERDO 1-2-2022 SESIÓN EXTRAORDINARIA: “APROBAR LA PROPUESTA PARA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 4-2022, PRESENTADA POR LA SEÑORA MYRNA ZAMORA GUTIÉRREZ, ACTUAL DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SEDE CENTRAL. LA MODIFICACIÓN CUENTA CON LA APROBACIÓN TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA, OTORGADA MEDIANTE NOTA DGF-124-2022, POR UN AUMENTO TOTAL DE ¢155.632.950.97 (CIENTO CINCUENTA Y CINCO MILLONES, SEICIENTOS TREINTA Y DOS MIL, NOVECIENTOS CINCUENTA COLONES, CON 97/100 CÉNTIMOS) Y UNA DISMINUCIÓN TOTAL DE ¢117.248.752.33 (CIENTO DIECISIETE MILLONES, DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL, SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS COLONES, CON 33/100 CÉNTIMOS).SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS. LAS SEÑORAS EUYENIA

		<p>GONZÁLEZ RAMÍREZ, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y CIANY MURILLO PORRAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ADMINISTRATIVO, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN. POR SU PARTE EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN. A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUE LÓPEZ VALLE”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>
02-2022	02-2-2022	<p>ACUERDO 2-2-2022 SESIÓN EXTRAORDINARIA: “APROBAR LA PROPUESTA PARA EL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 01-2022, PRESENTADA POR LA SEÑORA MYRNA ZAMORA GUTIÉRREZ, ACTUAL DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SEDE CENTRAL. EL PRESUPUESTO CUENTA CON LA APROBACIÓN TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA, OTORGADA MEDIANTE NOTA DGF-125-2022, POR UN MONTO TOTAL DE €69.422.080.43 (SESENTA Y NUEVE MILLONES, CUATROSCIENTOS VEINTIDOS MIL, CERO OCHONTA COLONES, CON 43/100 CÉNTIMOS). SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS. LAS SEÑORAS EUYENIA GONZÁLEZ RAMÍREZ, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y CIANY MURILLO PORRAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ADMINISTRATIVO, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN. POR SU PARTE EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN. A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUE LÓPEZ VALLE”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>
03-2022	01-3-2022	<p>ACUERDO 1-3-2022 SESIÓN EXTRAORDINARIA: “APROBAR LA PROPUESTA PARA LA MODIFICACIÓN</p>

		<p>PRESUPUESTARIA 05-2022, PRESENTADA POR LA SEÑORA MYRNA ZAMORA GUTIÉRREZ, ACTUAL DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SEDE CENTRAL. LA PROPUESTA CUENTA CON LA APROBACIÓN TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA, OTORGADA MEDIANTE NOTA DGF-227-2022, POR UN MONTO TOTAL DE ¢64.370.957,00 (SESENTA Y CUATRO MILLONES, TRESCIENTOS SETENTA MIL, NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE, CON 00/100 CÉNTIMOS). SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS. EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, REPRESENTANTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN. A ÉSTA ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUE LÓPEZ VALLE”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>
<p>04-2022</p>	<p>01-4-2022</p>	<p>ACUERDO 2-4-2022 SESIÓN EXTRAORDINARIA: “APROBAR LA PROPUESTA PARA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 05-2022, PRESENTADA POR LA SEÑORA MYRNA ZAMORA GUTIÉRREZ, ACTUAL DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SEDE CENTRAL. EL PRESUPUESTO CUENTA CON LA APROBACIÓN TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA, OTORGADA MEDIANTE OFICIO DGF-268-2022, POR UN MONTO TOTAL DE ¢190,986,847.00 (CIENTO NOVENTA MILLONES CON NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS, OCHOCIENTOS CUARENTA Y SIETE COLONES CON CERO CÉNTIMOS). SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. LAS SEÑORAS GENOVEVA CHAVERRI CHAVERRI, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y EUYENIA GONZÁLEZ RAMÍREZ, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN. POR SU PARTE EL SEÑOR LIONEL RICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORA KRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, TITULAR DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABAN</p>

		<p>AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN. A ESTÁ ÚLTIMA LEREPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUE LÓPEZ VALLE”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>
<p>04-2022</p>	<p>02-4-2022</p>	<p>ACUERDO 3-4-2022 SESIÓN EXTRAORDINARIA: “APROBAR LAS PROPUESTAS PRESENTADAS POR LASEÑORITA MARY SALAZAR HERNÁNDEZ, COORDINADORA, TRABAJO COMUNAL UNIVERSITARIO DE LADIRECCIÓN DE EXTENSIÓN Y ACCIÓN SOCIAL, SEGÚN EL SIGUIENTE DETALLE: A) EL ARTE Y LA CREATIVIDAD MOTORES PARA IMPULSAR CUERPOS Y COMUNIDADES DE PAZ EN LAPROVINCIA DE ALAJUELA (DEAS). B) FORTALECIMIENTO DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA TURÍSTICA. UNIDAD DE PLANEAMIENTOTURÍSTICO VALLE CENTRAL, SECTOR OCCIDENTE. I ETAPA. (DEAS Y TURISMO).C) LA CARTA DE LA TIERRA, UNA INICIATIVA INTERDISCIPLINARIA EN LAS COMUNIDADES: VILLA BONITA, MONSERRAT Y MONTECILLOS. (DEAS Y HUMANIDADES). SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTALDE CUATRO VOTOS A FAVOR. LAS SEÑORAS GENOVEVA CHAVERRI CHAVERRI, REPRESENTANTE DELSECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y EUYENIA GONZÁLEZ RAMÍREZ, REPRESENTANTE DEL SECTORDOCENTE, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN. POR SU PARTE EL SEÑOR LIONELRICARDO ARAYA GUZMÁN, REPRESENTENATE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORAKRISTELL GLORIANA GARCÍA CAMPOS, TITULAR DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE ENCONTRABANAUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN. A ESTÁ ÚLTIMA LE REPRESENTÓ SU SUPLENTE JETEL DALESQUELOPEZ VALLE”. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</p>

2.3 Estado de la autoevaluación del sistema de control interno

Con respecto a este punto, el estado de autoevaluación sigue en proceso ya que en todo mi periodo de representación desde que incie se empezaron y culminaron procesos y a mediados de mi periodo sucedio lo mismo sendo así un proceso de bastante movimiento.

2.4 Acciones relativas del sistema de control interno institucional

Se logra sistematizar a mayor cantidad los riesgos identificados en la Universidad Técnica Nacional, así como sus medidas de administración, por medio del sistema de varios riesgos implementados, con el fin de mantener de maner positiva el aseguramiento de los objetivos institucionales.

2.5 Principales logros alcanzados de la gestión

Durante este año todas las clases se realizaron en modalidad remota(virtual), de igual manera siendo las sesiones del consejo sincrónicas. Se pudo obtener mayores cantidades de becas reduciendo recursos que no eran utilizados por la falta de presencial, el uso oficial y formal del campus virtual como mayor herramienta de acceso de la Universidad, aprobar presupuestos destidanos al reacomodó de una mala organización el en pasado como la acumulación de vacaciones de funcionarios públicos, regulación la seguridad de los estudiantes cuando se volvio a la presencialidad, la unificación de la intersede a nuestra universidad tuvo impacto de distintas maneras y se veía como podía traer un alcance de mayores beneficios y como último mejor organización de la parte administrativa.

2.6 Estado de los proyectos más relevantes.

Proyectos de becas, mejorar infraestructura y compra de activos para mejorar la comidad estudiantil y de los funconarios de nuestra institucion, siempre tiene la relevancia mayor para poder llegar a buenas expectativas y alcanzar mayores estandares como institución.

2.7. Administración de los recursos financieros:

Se administraron los recursos financieros según las directrices emitidas por las autoridades presupuestarias institucionales y conforme a la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento; así como las dadas por la Dirección de Proveduría según correspondía.

2.8 Estado actual del cumplimiento de las disposiciones recibidas

He cumplido con las disposiciones de la Contraloría General de la República, desde las declaraciones juradas de bienes hasta el presente informe donde se explica de manera resumida mis gestiones.

2.9. Entrega de los bienes asignados a la dependencia a su cargo.

No hubo bienes asignados a mi cargo

Se suscribe,



Nombre: Jetel Dalesqui López Valle
Cedúla: 117930705

