
**ACTA 01-2022 DE REMISIÓN
PARA ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO**

**ARCHIVO DE GESTIÓN
DE COORDINACIÓN DOCENTE Y PRODUCCIÓN ANIMAL
DE LA ESCUELA CENTROAMERICANA DE GANADERÍA**

En la Universidad Técnica Nacional, Sede de Atenas, al ser las 10 horas con 20 minutos del seis de enero de dos mil veintidós, y de acuerdo con lo estipulado en los artículos 27 y 28 del Decreto Ejecutivo N.40554-C del veintinueve de junio del dos mil diecisiete "Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Archivos", se procede a efectuar la entrega para eliminación de los documentos de archivo que se señalan más adelante, considerando lo siguiente:

- 1) El Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED) de la Universidad Técnica Nacional, en Sesión Ordinaria N.06-2020 del ocho de diciembre de dos mil veinte y mediante Transcripción de acuerdo 25-2020 del 18 de diciembre del dos mil veinte, evaluó y determinó la vigencia administrativa y legal de las series documentales aquí contempladas, conforme al Artículo 33 inciso a), de la Ley del Sistema Nacional de Archivos 7202 del veinticuatro de octubre de mil novecientos noventa.
- 2) La Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos (CNSED) de la Dirección General del Archivo Nacional, mediante oficio DGAN-CNSED-189-2021 de fecha 06 de julio de dos mil veintiuno, comunica que en Sesión Ordinaria N.13 2021, celebrada el 18 de junio del dos mil veintiuno, consideró que las series documentales aquí descritas carecen de valor científico-cultural, por tanto, cuentan con autorización para ser eliminadas.
- 3) Se verificó que las series documentales aquí descritas han perdido su vigencia administrativa – legal de conformidad con los plazos de conservación establecidos por el CISED, según Tabla de Plazos de Conservación de Documentos.
- 4) La Universidad Técnica Nacional cuenta con un convenio de colaboración en materia ambiental y reciclaje con el Instituto Tecnológico de Costa Rica (ITCR), desde el doce de marzo del dos mil diecinueve, quien, a través del Centro de Transferencia y Transformación de Materiales (CTTM), ofrece el servicio de reciclaje de productos de papel, cartón, metales y plásticos, siendo entonces la UTN quien procedió con el retiro y traslado del material en la Institución el día 06 de enero, del año dos mil veintidós; hacia los centros de acopio autorizados por éste; comprometiéndose que el material será totalmente triturado de forma responsable con el ambiente, a que el proceso de reciclaje implicará la conversión del material no legible, y que la información de los documentos no podrá ser reconstruida y utilizada posteriormente.
- 5) Las siguientes series documentales de Coordinación Docente y Producción Animal quedan autorizadas para eliminar:

Acta de Remisión de Documentos
Fecha: 6 de enero, 2022
No. 01-2022

N°	Tipo / serie documental	Asunto	Fechas extremas	Cantidad metros lineales	Vigencia Administrativa -Legal
1	Correspondencia	Cartas enviadas y recibidas sobre temas relacionados con Docencia y la carrera.	1994-2008	0.11	5 años
2	Memorandos	Comunicaciones enviadas y recibidas a diferentes unidades relacionadas con Docencia y la carrera.	1994-2008	0.84	5 años
3	Entrevistas	Entrevistas realizadas a los interesados en ingresar a estudiar a la ECAG.	1998-2008	0.42	5 años
4	Evaluaciones	Evaluaciones que se realizan a profesores de cursos.	1998-2008	0.26	5 años
5	Expediente Comisión de Beca	Estudio de becas, aprobación de las mismas, contiene listas de estudiantes que solicitan beca.	1994-2008	0.034	5 años
6	Expediente Consejo Docente	Contiene diferentes tipos documentales: apelaciones de estudiantes, resoluciones, actas.	1998-2008	0.06	5 años
7	Expediente de convalidaciones y suficiencia	Contiene: solicitudes, resoluciones de convalidaciones, asistencia y examen por suficiencia.	1994-2008	0.01	5 años
8	Expediente Curso Certificado Producción Animal	Contiene diferentes tipos documentales: promedios, requerimientos, horarios, listas, entrevistas, memorandos del curso Certificado en Producción Animal, que tenía una duración de 6 meses.	1994-2008	0.09	5 años
9	Expediente de Admisión	Contiene diferentes tipos documentales: anuncios de periódicos, notas examen de admisión, hojas control asistencia, portada de exámenes.	1994-2008	0.39	5 años
10	Expediente de práctica externa	Expediente que contiene memorandos, solicitud de práctica, calificaciones de	1994-2008	0.37	5 años

Acta de Remisión de Documentos
Fecha: 6 de enero, 2022
No. 01-2022

		visitas, exposiciones y evaluaciones de las fincas, notas finales.			
11	Horarios	Horarios de las carreras por cuatrimestre.	1994-2008	0.145	5 años
12	Informe de labores	Informe anual de labores realizadas en la unidad.	1998-2008	0.043	5 años
13	Listas de estudiantes	Listas de estudiantes de los diferentes cursos por cuatrimestre.	1994-2008	0.098	5 años
14	Solicitud de materiales	Solicitudes de compra de materiales que se van a necesitar para uso de la Carrera y Docencia.	1998-2008	0.03	5 años
15	Transcripción de acuerdos	Transcripciones de acuerdos tomados por el Consejo Directivo y recibidos para su ejecución.	1994-2008	0.01	5 años

En razón de lo anterior, los presentes dan fe de que se ha hecho la entrega de los documentos señalados anteriormente.



Alejandra Porrás Fernández
Asistente Administrativa, Docencia
Cédula 1 0807 0561




Grettel Sánchez Hernández
Encargada APSA
Cédula 1 0824 0047