

**ACTA 07-2023 DE REMISIÓN
PARA ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO**

**ARCHIVO DE GESTIÓN
DIRECCIÓN ACADÉMICA
COLEGIO UNIVERSITARIO DE ALAJUELA**

En la Universidad Técnica Nacional, en el Archivo Periférico de la Sede Central al ser las 09 horas con 35 minutos del 27 de Febrero del año dos mil veintitrés y de acuerdo con lo estipulado en los artículos 27 y 28 del Decreto Ejecutivo N.40554-C del veintinueve de junio del dos mil diecisiete “Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Archivos”, se procede a efectuar la entrega para eliminación de los documentos de archivo que se señalan más adelante, considerando lo siguiente:

- 1) El Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED) de la Universidad Técnica Nacional (UTN), en Sesión Ordinaria 2-2022 del 24 de febrero de 2022 y mediante Transcripción de acuerdo 04-2022 del 28 de marzo de 2022, evaluó y determinó la vigencia administrativa y legal de las series documentales aquí contempladas, conforme al Artículo 33 inciso a), de la Ley del Sistema Nacional de Archivos 7202 del veinticuatro de octubre de mil novecientos noventa.
- 2) La Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos (CNSED) de la Dirección General del Archivo Nacional, mediante oficio DGAN-CNSED-221-2022, de fecha 13 de setiembre del año 2022, comunica que en Sesión Ordinaria N° 23-2022, celebrada el 02 de setiembre del 2022, consideró que las series documentales aquí descritas carecen de valor científico-cultural, por tanto, cuentan con autorización para ser eliminadas.
- 3) Se verificó que las series documentales aquí descritas han perdido su vigencia administrativa – legal de conformidad con los plazos de conservación establecidos por el CISED.
- 4) La Universidad Técnica Nacional cuenta con un convenio de colaboración en materia ambiental y reciclaje con el Instituto Tecnológico de Costa Rica (ITCR), desde el doce de marzo del dos mil diecinueve, quien, a través del Centro de Transferencia y Transformación de Materiales (CTTM), ofrece el servicio de reciclaje de productos de papel, cartón, metales y plásticos, siendo entonces la UTN quien procedió con el retiro

Acta de Remisión para Eliminación de Documentos de Archivo
Fecha: 27 de febrero de 2023
No.07-2023

y traslado del material en la Institución el día 27 de febrero del año 2023; hacia los centros de acopio autorizados por éste; comprometiéndose que el material será totalmente triturado de forma responsable con el ambiente, a que el proceso de reciclaje implicará la conversión del material no legible, y que la información de los documentos no podrá ser reconstruida y utilizada posteriormente.

5) Las siguientes series documentales de la Dirección Académica del antiguo Colegio Universitario de Alajuela que quedan autorizadas para eliminar son:

Nº	Tipo / serie documental	Asunto	Vigencia Administrativa -Legal	Cantidad metros lineales	Fechas extremas
1	Actas de gestiones curriculares	Copia de actas y borradores de actas.	5 años	0.02	2004
2	Acta del Consejo Asesor de la Dirección Académica	Copia de actas y borradores de actas.	5 años	0.045	1996 2004
3	Carta de entendimiento	Cartas de entendimientos suscritos entre el CUNA, el Instituto Nacional de Aprendizaje y la Universidad de Costa Rica.	5 años	0.02	2003 2007
4	Comunicados de acuerdo	Transcripciones de acuerdos tomados por el Consejo Directivo.	5 años	0.025	2001 2007
5	Solicitud de recursos financieros	Solicitud de recursos financieros para equipamiento de laboratorio.	5 años	0.002	1998

En razón de lo anterior, las personas presentes dan fe de que se ha hecho la entrega de los documentos señalados.



Aliana Gómez Arias
Encargada Archivo Periférico
Sede Central
Cédula No. 503510751




Silvia Arrieta Castro
Área de Docencia
Sede Central
Cédula No. 204130920