

**ACTA 11-2020 DE REMISIÓN
PARA ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO**

**ARCHIVO DE GESTIÓN DE CONTABILIDAD
DE LA ESCUELA CENTROAMERICANA DE GANADERÍA**

En la Universidad Técnica Nacional, Sede de Atenas, al ser las diez horas con veinte minutos del veintiséis de noviembre de dos mil veinte, y de acuerdo con lo estipulado en los artículos 27 y 28 del Decreto Ejecutivo N.40554-C del veintinueve de junio del dos mil diecisiete "Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Archivos", se procede a efectuar la entrega para eliminación de los documentos de archivo que se señalan más adelante, considerando lo siguiente:

- 1) El Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED) de la Universidad Técnica Nacional, en Sesión Ordinaria N.6-2019 del veintisiete de agosto de dos mil diecinueve y mediante Transcripción de acuerdo 20-2019 del dieciocho de setiembre del dos mil diecinueve, evaluó y determinó la vigencia administrativa y legal de las series documentales aquí contempladas, conforme al Artículo 33 inciso a), de la Ley del Sistema Nacional de Archivos 7202 del veinticuatro de octubre de mil novecientos noventa.
- 2) La Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos (CNSED) de la Dirección General del Archivo Nacional, mediante oficio CNSED-227-2019 de fecha veintiocho de octubre de dos mil diecinueve, comunica que en Sesión Ordinaria N.20-2016, celebrada el once de octubre del dos mil dos mil diecinueve, consideró que las series documentales aquí descritas carecen de valor científico-cultural, por tanto, cuentan con autorización para ser eliminadas.
- 3) Se verificó que las series documentales aquí descritas han perdido su vigencia administrativa – legal de conformidad con los plazos de conservación establecidos por el CISED, según Tabla de Plazos de Conservación de Documentos.
- 4) La Universidad Técnica Nacional cuenta con un convenio de colaboración en materia ambiental y reciclaje con el Instituto Tecnológico de Costa Rica (ITCR), desde el doce de marzo del dos mil diecinueve, quien, a través del Centro de Transferencia y Transformación de Materiales (CTTM), ofrece el servicio de reciclaje de productos de papel, cartón, metales y plásticos, siendo entonces la UTN quien procedió con el retiro y traslado del material en la Institución el jueves veintiséis de noviembre, del año dos mil veinte; hacia los centros de acopio autorizados por éste; comprometiéndose que el material será totalmente triturado de forma responsable con el ambiente, a que el proceso de reciclaje implicará la

Página 1 de 2

Teléfono: 2435-5000

Página web: www.utn.ac.cr

Extensión 8162

E-mail: archivo@utn.ac.cr

Acta de Remisión para Eliminación de Documentos de Archivo
Fecha: 26 de noviembre de 2020
No.11-2020

conversión del material no legible, y que la información de los documentos no podrá ser reconstruida y utilizada posteriormente.

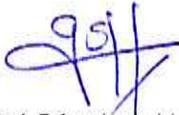
5) Las siguientes series documentales de Contabilidad de la antigua ECAG quedan autorizadas para eliminar:

N°	Tipo / serie documental	Asunto	Fechas extremas	Cantidad metros lineales	Vigencia Administrativa -Legal
1	Comprobantes de cheques	Cheques emitidos de las cuentas bancarias del Banco Nacional Cuenta 44938-5 y Banco de Costa Rica Cuenta 1378-1	1990-2007	20.4	10

Cabe informar que la serie aquí contemplada para eliminar debió eliminarse en el Acta 03-2020, sin embargo no se hizo ya que era necesario separar documentos relacionados con pago de planilla.

En razón de lo anterior, los presentes dan fe de que se ha hecho la entrega de los documentos señalados anteriormente.


Kimberlyn Víctor Gutiérrez
Dirección de Gestión Financiera
Cédula No. 7 0173 0640


Grettel Sánchez Hernández
Encargada Archivo Periférico
Cédula No. 1 0824 0047



Página 2 de 2

Teléfono: 2455-1000

• Página web: www.utn.ac.cr

Extensión 1007

• E-mail: gsanchez@utn.ac.cr