

**Libro de Actas  
Consejo de Sede**

**ACTA No. 14-2019  
SESIÓN ORDINARIA  
CONSEJO DE SEDE**

Celebrada por este Consejo en la Sede Regional de San Carlos, el lunes doce de agosto de dos mil diecinueve, a partir de las cuatro y veintisiete minutos de tarde, en las instalaciones de la Universidad Técnica Nacional, recinto Barrio Lourdes, con la asistencia de los siguientes señores.

<b>Luis Rêstrepo Gutiérrez</b>	<b>Decano</b>
<b>Georllinela Alfaro Vargas</b>	<b>Representante Sector Administrativo – Titular</b>
<b>Eduardo Castro Miranda</b>	<b>Representante Docente – Titular</b>
<b>Yency Castro Barrantes</b>	<b>Representante Sector Docente – Suplente</b>
<b>Bladimir Arroyo Rojas</b>	<b>Representante Sector Productivo - Titular</b>

**AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN**

<b>Leslie Isabel Méndez Naranjo</b>	<b>Representante Sector Productivo - Titular</b>
<b>Ever Leitón Medina</b>	<b>Representante Estudiantil- Titular</b>
<b>Donald Zepeda Téllez</b>	<b>Representante Sector Docente – Titular</b>

**INVITADOS A LA SESIÓN**

<b>Joseph Carmona Solís</b>	<b>Coordinador Gestión Administrativa</b>
<b>Jairol Corrales Vargas</b>	<b>Académico</b>
<b>Francisco Azofeifa Cascante</b>	<b>Académico</b>

**AGENDA**

- I. Bienvenida y aprobación de la agenda
- II. Aprobación de acta pendiente
- III. Correspondencia
- IV. Control de acuerdos
- V. Presentación de los alcances de la investigación doctoral a cargo del señor Jairol Corrales.
- VI. Presentación de la cátedra de Reserva de Agua y Paz, a cargo del señor Francisco Azofeifa.
- VII. Informe del señor Decano
- VIII. Asuntos varios

**Libro de Actas  
Consejo de Sede**

**ARTÍCULO PRIMERO:**

**BIENVENIDA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA**

Se brinda la cordial bienvenida a los señores Miembros del Consejo de Sede.

El señor Luis Restrepo solicita agregar un artículo a la agenda, además modificar el orden de la misma, lo anterior para atender al señor Joseph Carmona Solís y que pueda presentar la propuesta de modificación presupuestaria.

Los miembros del Consejo de Sede toman el siguiente acuerdo, por decisión unánime:

**ACUERDO No 43-14-2019:**

Aprobar la agenda para la sesión ordinaria n° 14-2019 de la siguiente manera:

- I. Bienvenida y aprobación de la agenda
- II. Modificación presupuestaria
- III. Aprobación de acta pendiente
- IV. Correspondencia
- V. Control de acuerdos
- VI. Presentación de los alcances de la investigación doctoral a cargo del señor Jairol Corrales
- VII. Presentación de la cátedra de Reserva de Agua y Paz, a cargo del señor Francisco Azofeifa
- VIII. Informe del señor Decano
- IX. Asuntos varios.

**ARTÍCULO SEGUNDO:**

**MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**

Se da la bienvenida al señor Joseph Carmona Solís – Coordinador Área de Gestión Administrativa, para presentar la propuesta de la modificación presupuestaria n°12-2019.

El señor Carmona informa, la modificación supera por poco el monto de tres millones de colones, debido a los recursos delimitados y pocos, pero sí se requiere realizar algunos ajustes.

Se hace mención del aval técnico mediante el oficio DGF-487-2019, con fecha 8 de agosto de 2019, dirigido al señor Luis Restrepo Gutiérrez – Decano, el cual indica textualmente: Asunto: Aprobación Técnica de la Propuesta de la Modificación 12-2019 de la Sede de San Carlos.

Con el propósito de que lo haga de su conocimiento a los señores (as) encargados del proceso, y se emitan las instrucciones a las instancias correspondientes, me permito remitirle el estudio de la propuesta de Modificación 12-2019.

Libro de Actas  
Consejo de Sede

1. ORIGEN DEL ESTUDIO

El estudio se fundamenta en la Directriz R-126-2013 emitida por la Rectoría mediante correo electrónico el 8 de marzo del 2013 que dicta lo siguiente:

*“PRIMERO: Se instruye a los compañeros Decanos de Sede, Directores Administrativo- Financieros, Jefes de los Departamentos Financieros y responsables de las unidades financieras y presupuestarias de las Sedes, para que, DE PREVIO a presentar cualquier documento presupuestario, presupuesto extraordinario o modificación de cualquier clase ante el correspondiente Consejo de Sede, procedan a remitir el proyecto de documento presupuestario a consulta formal a la Dirección de Gestión Financiera de la Universidad, para su análisis técnico y para que esa Dirección le otorgue el aval correspondiente.*

*SEGUNDO: En concordancia con lo anterior, igualmente se instruye formalmente a los compañeros miembros de los Consejos de Sede para que no conozcan, tramiten ni aprueben ningún documento presupuestario de ninguna naturaleza que carezca del aval previa y formalmente otorgado por la Dirección de Gestión Financiera de la Universidad.”*

En cumplimiento de la directriz anterior se analiza la propuesta de Modificación 12-2019 de la Sede.

2. RESULTADOS

2.1 Autorización Técnica

La modificación presupuestaria tiene como fin trasladar recursos disponibles para reforzar los rubros de servicios, materiales, bienes duraderos. A continuación, se detallan las partidas que sufren algún incremento:

Servicios: se incrementa la sub-partida de servicios generales de Gestión Administrativa, para la limpieza y mantenimiento de los tanques sépticos.

Se incrementa la sub-partida de actividades de capacitación de TCU y Extensión devolución del área de Investigación y cambio de cuenta para actividad.

La cuenta de mantenimiento y reparación de equipo de oficina se aumenta con la finalidad cancelar el servicio de reparación de aire acondicionado del aula 103.

La sub-partida de mantenimiento y reparación de otros equipos se aumenta para reubicación de la consola principal de contra incendios.

Materiales: Se incrementa la cuenta de otros productos químicos y útiles y materiales médicos, hospitalarios y de investigación, para el área de ciencias básicas, ya que es indispensable la compra de reactivos para las prácticas de los diversos cursos.

**Libro de Actas  
Consejo de Sede**

Bienes Duraderos: se incrementa la sub-partida de equipo de comunicación para la compra de un equipo de sonido de Mercadeo, ya que es necesario para las visitas a los colegios y en las actividades que desarrollo el área.

El área de Gestión Administrativa necesita incrementar la cuenta de maquinaria y equipo diverso, con la finalidad de adquirir una gata hidráulica, para las labores de mantenimiento de la flotilla de vehículos y Mercadeo para la compra de una cámara fotográfica indispensable en sus tareas diarias del área

**1. CONCLUSIÓN**

Se da el aval técnico a la propuesta de modificación de la Sede de San Carlos por la suma ¢ 3.238.584,00.

Atentamente, Ismael Arroyo Arroyo – Director, Gestión Administrativa.

A continuación, se presenta el resumen de la modificación presupuestaria:

NOMBRE DE UNIDAD EJECUTORA	NOMBRE DE LA META	NOMBRE LA CUENTA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	AUMENTOS	DISMINUCIONES	JUSTIFICACIÓN
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	ACIDO SULFÚRICO (PRECURSOR)	17 295,00		Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	MAGNESIO, METAL, CINTA	020,00	7	Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	OXIDO DE CALCIO REACTIVO, POLVO	29 401,00		Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	BISULFITO DE SODIO	990,00	8	Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	ETER ETILICO ANHIDRO, 99 % (PRECURSOR)	563,00	8	Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	HIDROXIDO DE BARIO	90 500,00		Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.

Libro de Actas  
Consejo de Sede

Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	NITRATO DE PLOMO	12 000,00	Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	NITRATO DE COBRE	30 000,00	Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	POTASIO	80 000,00	Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	SULFATO DE COBRE (II)	25 620,00	Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación	PAPEL FILTRO CUALITATIVO	33 000,00	Es un material indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación	TIRAS DE PAPEL TORNASOL AZUL (Caja de 100 uds)	7 000,00	Es un material indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación	TIRAS DE PAPEL TORNASOL ROJO (caja de 100 uds)	7 000,00	Es un material indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación	TIRAS DE PAPEL INDICADOR DE pH 0 a 14	8 900,00	Es un material indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	TIOCIANATO DE AMONIO	25 500,00	Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.
Área de Docencia	Cursos de Ciencias Básicas	Otros Productos Químicos	ACIDO CLORHIDRICO (PRECURSOR)	14 795,00	Es un reactivo indispensable para desarrollo de las prácticas de laboratorio de química I y II.

**Libro de Actas**  
**Consejo de Sede**

Área de Docencia	Rutinario General	Alquiler de Maquinaria Equipo y Mobiliario	ALQUILER DE EQUIPO DE TRANSPORTE		205 584,00	Se destinara el costo promedio de una gira para el abastecimiento de los laboratorios de Ciencias Básicas, dado la importancia para el óptimo desarrollo de los curso.
Investigación	Centralización de la Información	Actividades de Capacitación	SERVICIO DE ALIMENTACION (Actividades Capacitación)		40 000,00	Se requiere reintegrar al Área de Extensión que financió la actividad de propiedad intelectual el pasado 10 de mayo, ya que el dinero de investigación estaba en actividades protocolarias y sociales
Investigación	Potencial Abacá		DESAYUNO		38 000,00	Se requiere reintegrar al Área de Extensión que financió la actividad de propiedad intelectual el pasado 10 de mayo, ya que el dinero de investigación estaba en actividades protocolarias y sociales
Investigación	Automatización de la Captación	Actividades de Capacitación	SERVICIO DE ALIMENTACION (Actividades Capacitación)		80 000,00	Se requiere reintegrar al Área de Extensión que financió la actividad de propiedad intelectual el pasado 10 de mayo, ya que el dinero de investigación estaba en actividades protocolarias y sociales
Centro de Documentación e Información	Rutinario General	Actividades de Capacitación	SERVICIO DE ALIMENTACION (Actividades Capacitación)		150 000,00	Se requiere reintegrar al Área de Extensión que financió la actividad de propiedad intelectual el pasado 10 de mayo, ya que el dinero de investigación estaba en actividades protocolarias y sociales
Área de Investigación	Sistema de Gestión	Actividades de Capacitación	SERVICIO DE ALIMENTACION (Actividades Capacitación)		40 000,00	Se requiere reintegrar al Área de Extensión que financió la actividad de propiedad intelectual el pasado 10 de mayo, ya que el dinero de investigación estaba en actividades protocolarias y sociales

**Libro de Actas  
Consejo de Sede**

Área de Investigación	Diseño para Remodelar Malla Perimetral	Actividades de Capacitación	SERVICIO DE ALIMENTACION (Actividades Capacitación)		30 000,00	Se requiere reintegrar al Área de Extensión que financió la actividad de propiedad intelectual el pasado 10 de mayo, ya que el dinero de investigación estaba en actividades protocolarias y sociales
Area de Extensión	Rutinario General	Actividades de Capacitación	SERVICIO DE ALIMENTACION (Actividades Capacitación)	378 000,00		Reintegro de dinero al Área de Extensión que financió la actividad de propiedad intelectual el pasado 10 de mayo, ya que el dinero de investigación estaba en actividades protocolarias y sociales.
Area de Extensión	Rutinario General	Equipo y Programas de Cómputo	IMPRESORA 3D		200 000,00	Este dinero se destinara para la compra de reactivos para los laboratorios de ciencias básicas
T.C.U.	T.C.U	Alquiler de Maquinaria Equipo y Mobiliario	OTROS ALQUILERES DE MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO		300 000,00	El transporte para las actividades debe salir de la misma cuenta de Actividades de capacitación, no de alquiler en general
T.C.U.	T.C.U	Actividades de Capacitación	ALQUILER DE MOBILIARIO Y/O EQUIPO PARA EVENTOS (Actividades de Capacitación)	300 000,00		El transporte para las actividades debe salir de la misma cuenta de Actividades de capacitación, no de alquiler en general
Gestión Administrativa	Rutinario General	Maquinaria y Equipo Diverso	GATA HIDRAULICA DE MECANICO CON RUEDAS CAPACIDAD 6 TONELADAS	200 000,00		Para uso en labores de mantenimiento de vehículos.
Gestión Administrativa	Rutinario General	Mantenimiento y Reparación Otros Equipos	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS DE EXTINCION DE INCENDIO	500 000,00		Reubicación de la consola principal del sistema contra incendios, debido a la colocación de una pared divisoria en el cuarto de telecomunicaciones donde está ubicado actualmente.

**Libro de Actas  
Consejo de Sede**

Gestión Administrativa	Rutinario General	Mantenimiento y Reparación Equipo y Mobiliario Oficina	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AIRE ACONDICIONADO	380 000,00		Reparación del aire acondicionado del aula 103, ya que se dañó la tarjeta de dicho activo.
Gestión Administrativa	Servicios Operativos	Servicios Generales	SERVICIO DE LIMPIEZA A TANQUE SEPTICO	440 000,00		Se requiere de los servicios de limpieza de los tanques sépticos del Edificio Central de la Sede.
Gestión Administrativa	Rutinario General	Alquiler de Edificios, Locales y Terrenos	ALQUILER DE EDIFICIOS		200 000,00	Se estima que no será necesario utilizar este monto.
Gestión Administrativa	Servicios Operativos	Madera y sus Derivados	LAMINA PLYWOOD 15 MM		150 000,00	Se estima que no será necesario utilizar este monto.
Gestión Administrativa	Servicios Operativos	Herramientas e Instrumentos	MULTIMETRO DIGITAL		150 000,00	Se estima que no será necesario utilizar este monto.
Gestión Administrativa	Servicios Operativos	Repuestos y Accesorios	BUMPER, PARA VEHÍCULO		170 000,00	Se estima que no será necesario utilizar este monto.
Mercadeo	Rutinario General	Actividades Protocolarias y Sociales	PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y BEBIDAS (Actividades Protocolarias)		485 000,00	El traslado del dinero -remanente en la cuenta-, permitirá adquirir una cámara fotográfica.
Mercadeo	Rutinario General	Maquinaria y Equipo Diverso	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL DE 16 MEGAPIXELES	485 000,00		Bien de valiosa utilidad en las labores cotidianas de Mercadeo y Comunicación de la Sede de San Carlos.
Mercadeo	Rutinario General	Equipo de Comunicación	EQUIPO DE SONIDO	150 000,00		Para atención de visitas a Colegios, donde se brinda información de las diferentes carreras y actividades que ofrece la Sede.
			<b>TOTAL</b>	<b>3.238.584,00</b>	<b>3.238.584,00</b>	



Libro de Actas  
Consejo de Sede

El señor explica que las primeras dieciséis líneas pertenecen a la sub área de Ciencias Básicas, corresponde a reactivos que se requiere comprar y se disminuye de otras cuentas de docencia para cubrir el costo.

En el caso de Investigación y Transferencia, únicamente se disminuyen cuentas para devolver el presupuesto a manera de préstamo por una actividad que realizó.

Para Trabajo Comunal Universitario, se requiere para la capacitación general con todos los grupos.

En el Área de Gestión Administrativa, se requiere comprar una gata hidráulica, un sistema contra incendios, ya que el existente está ubicado en el área de Tecnologías de la Información y es un lugar de acceso restringido, por lo que se requiere una consola adicional. También, aumentar en mantenimiento del aire acondicionado, ya que el equipo del aula 103 está dañado y se debe reparar, debido a que se quemó la tarjeta.

El señor Bladimir Arroyo consulta ¿este edificio que pertenece a la Unión Cantonal cuenta con seguro de descargas eléctricas?, el señor Carmona explica que no, solo por incendios. El señor Arroyo sugiere valorar la posibilidad de contar con un seguro, ya que es necesario.

Continuando con el Área de Gestión Administrativa, se aumenta en servicios generales para contratar dos limpiezas adicionales del tanque séptico, ya que no se estaba preparado para el volumen de población, aunque el drenaje circula bastante bien y la limpieza se hace dos veces en el año, aun así, se considera necesario.

El señor Arroyo sugiere, contar con un mecanismo para disminuir el exceso de agua y buscar el ahorro, además, indica *"imagino que este tema está considerado para la construcción del EcoCampus"*, el señor Carmona explica que en el EcoCampus se construirá una planta de tratamiento, para evitar estos problemas.

El señor Carmona agrega, se han realizado ajustes significativos, ya que el edificio no estaba preparado para atender a tanta población, en el año 2018 se cambió el drenaje durante el cierre institucional de julio, para este año se cambiaron las gradas hacia la segunda planta del edificio. Aprovecha para informar que se inscribió a la Sede en tres categorías para recuperar la Bandera Azul.

Los montos que se disminuyen en Gestión Administrativa, son para atender las necesidades mencionadas.

Por último, en el caso de Mercadeo y Comunicación, se requiere la compra de una cámara fotográfica y un parlante, especialmente para visitas a colegios.

Libro de Actas  
Consejo de Sede

Después de conocer la propuesta de la modificación presupuestaria, los señores miembros del Consejo de Sede toman el siguiente acuerdo por decisión unánime y en firme para ser entregado de inmediato:

**ACUERDO No.44-14-2019:**

“Aprobar la modificación presupuestaria n° 12-2019, por el monto de ¢3.238.584,00”.  
**ACUERDO FIRME.**

Ingresa a la sesión el señor Eduardo Castro Miranda, al ser las cuatro y cuarenta y un minutos de la tarde.

**ARTÍCULO TERCERO:**

**APROBACIÓN DEL ACTA**

Se somete a votación el acta ordinaria n° 13-2019, celebrada el lunes 29 de julio de 2019.

Por decisión unánime de los miembros del Consejo de Sede que estuvieron presentes en la sesión ordinaria n° 12-2019, se toma el siguiente acuerdo:

**ACUERDO No.45-14-2019:**

Aprobar el acta n° 13-2019, de la sesión ordinaria n° 13-2019.

**ARTÍCULO CUARTO**

**CORRESPONENCIA**

No hay correspondencia pendiente.

**ARTÍCULO QUINTO:**

**CONTROL DE ACUERDOS**

El señor Restrepo hace mención a la visita del avance de las obras el día 21 de agosto de 2019, a partir de las 7:00 am hasta las 8:30 am.

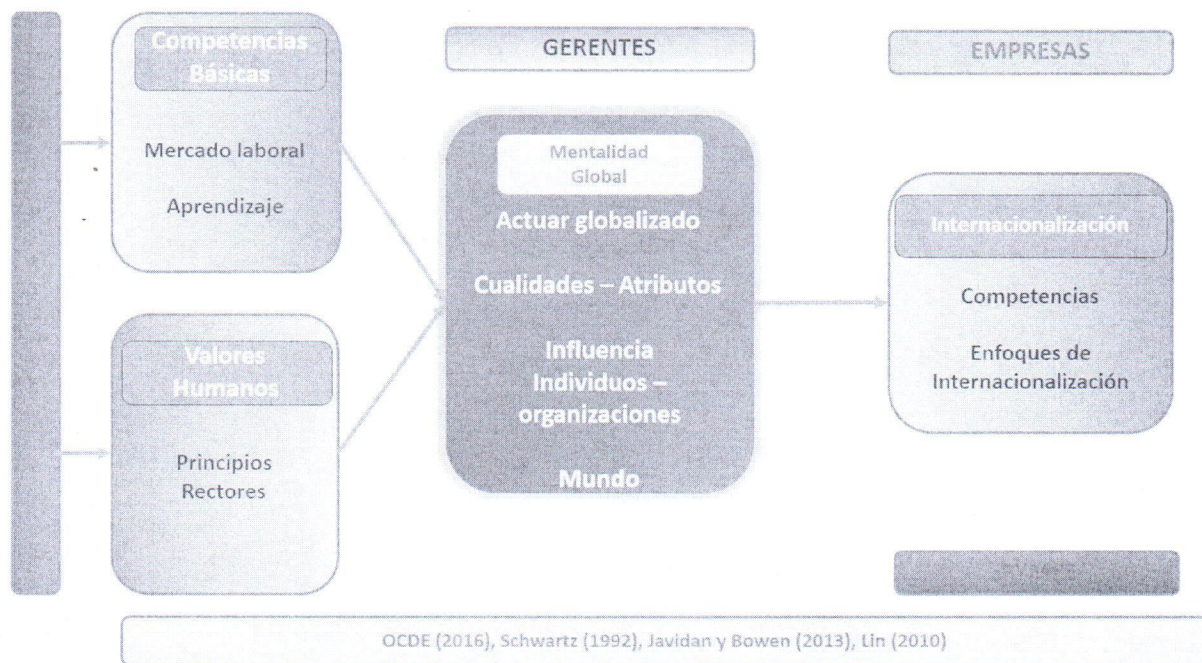
El 29 de agosto de 2019, se atenderá en sesión ordinaria a la señora Lilliana Rodríguez, para presentar el avance de los proyectos de investigación, a solicitud de la señora Leslie Méndez.

**ARTÍCULO SEXTO:**

**PRESENTACIÓN DE LOS ALCANCES DE LA INVESTIGACIÓN DOCTORAL A CARGO DEL SEÑOR JAIROL CORRALES**

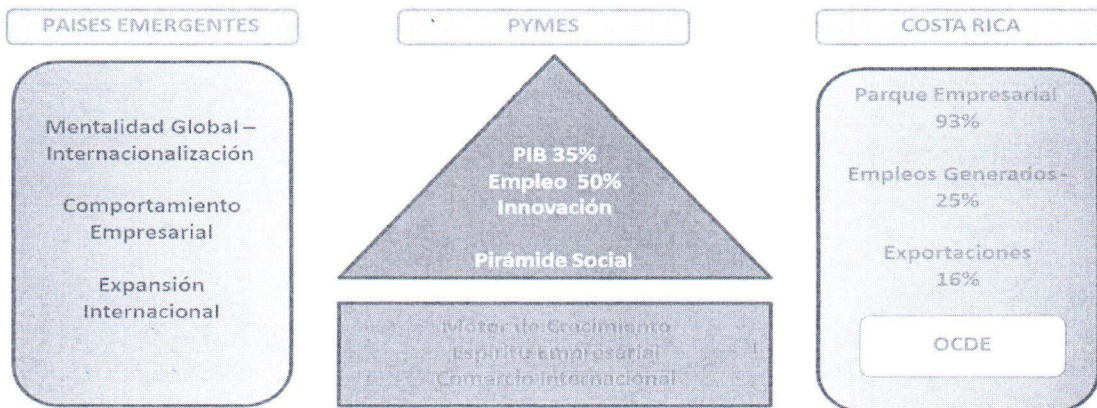
Se da la bienvenida al señor Jairol Corrales Vargas, para presentar los avances de la investigación doctoral: “Competencias básicas, mentalidad global, valores humanos e internacionalización de las Pymes en la región Huetar Norte de Costa Rica”:

## Justificación de la investigación



Los anteriores son los constructos de la investigación, donde los empresarios incursionen de manera exitosa en el mercado laboral con las competencias básicas, también es importante la mentalidad global por parte de la gerencia, los valores humanos son áreas de conocimiento y se busca la internacionalización por parte de la empresa.

El laboratorio de investigación se realizará en la zona, con las empresas que tengan alcance de desarrollarse a nivel internacional.



Libro de Actas  
Consejo de Sede

“Poca evidencia empírica sobre cómo, en general, las competencias influyen y determinan la internacionalización de las PYMES, además la falta de competencias es la razón de obstaculizar internacionalización de las PYMES” (Anzengruber, 2015).

Hace mención a los autores Alibhai, Bell, y Conner (2017), Iftikhar Hussain (2012), Sogorb Mira (2002), Javalgi y Todd (2011), MEIC (2015).

Los beneficiarios de la investigación son:

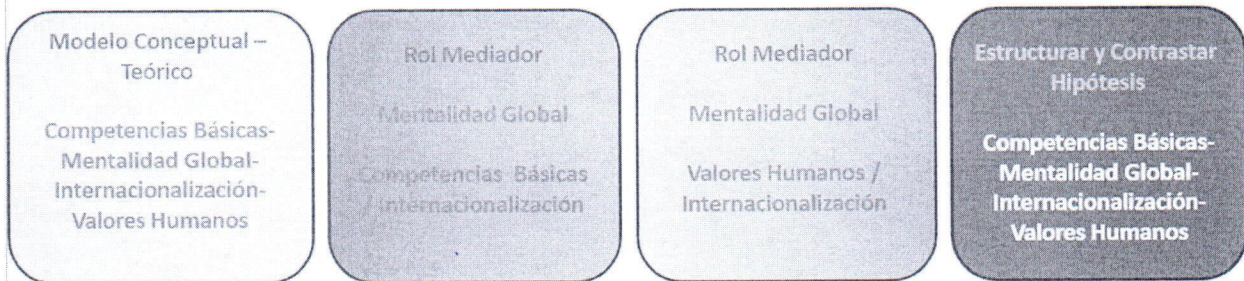
- Beneficiarios directos: Gobiernos (política pública) y las empresas, para generar nuevas capacidades cognitivas y lograr trabajar en el mercado local e internacional.
- Beneficiarios indirectos: La academia (evidencia empírica) el señor Corrales indica que la Universidad aún le falta mucho trabajo en el área de la investigación, se aceptan muchos modelos de otros países sin realizar una evaluación previa del impacto que pueda generar en nuestro país. También como beneficiario indirecto: la sociedad, para lograr emitir juicios de valor.

Los objetivos de la investigación son los siguientes:

**Objetivo General**

Medir el efecto de las competencias básicas en la adquisición de una mentalidad global y la internacionalización de PYMES, además del efecto de los valores humanos sobre la adquisición de una mentalidad global y la internacionalización empresarial.

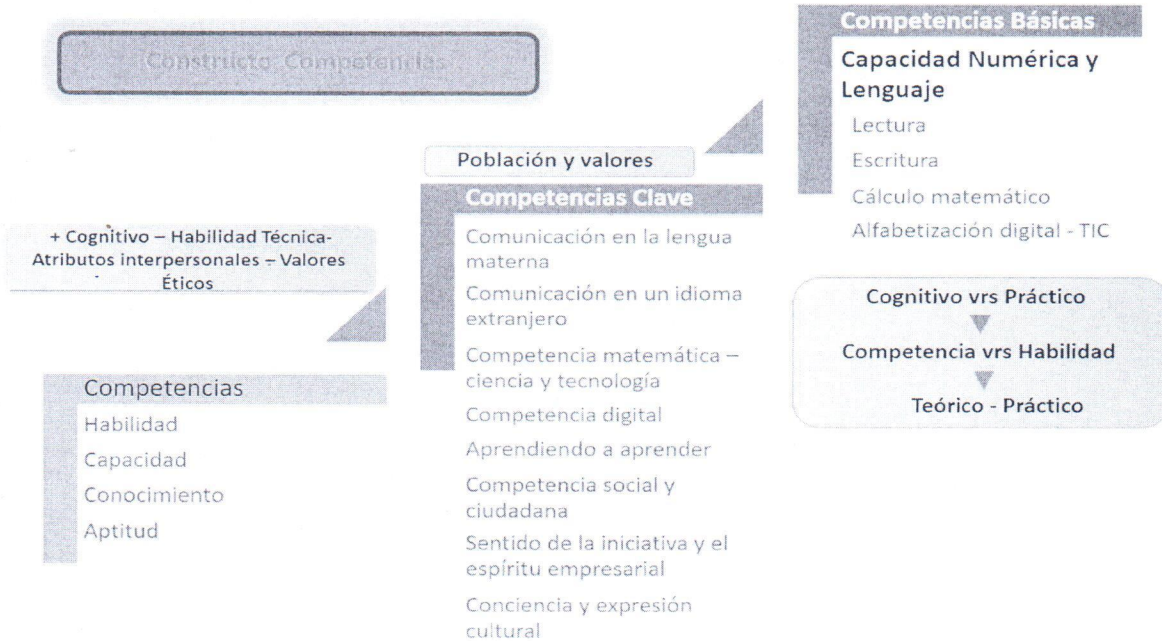
¿Cómo se va a realizar?



Discutir de los resultados y hallazgos obtenidos, asimismo, proponer futuras líneas de investigación

Se debe lograr adquirir una mentalidad global.

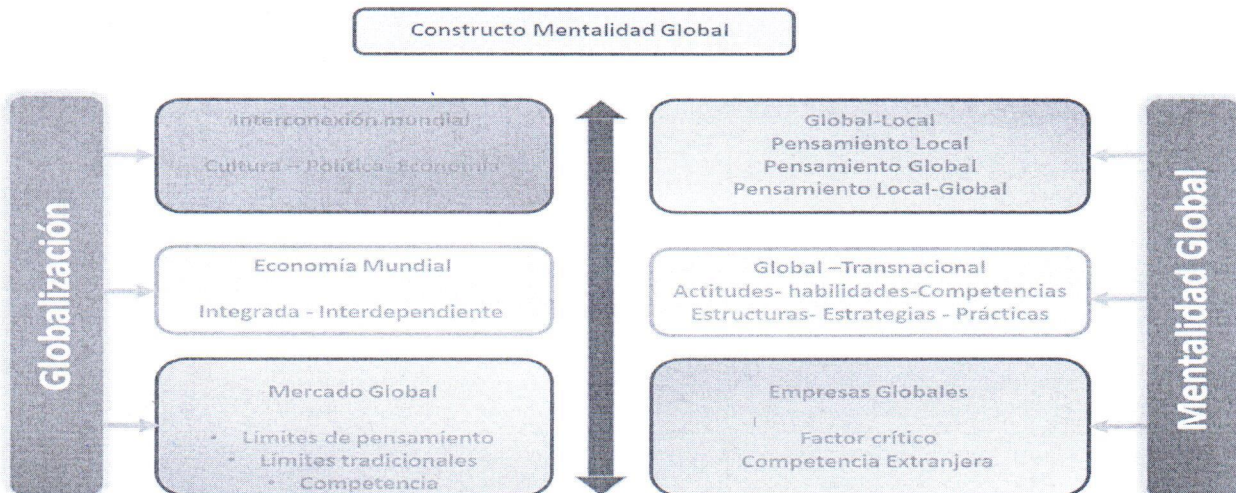
Áreas temáticas de la investigación:



Halász y Michel (2011), Ananiadou y Claro (2009), Blömeke et al., (2013), Murray et al., (2005), Halász y Michel (2011), Prada y Rucci (2016), Quintana et al., (2008)

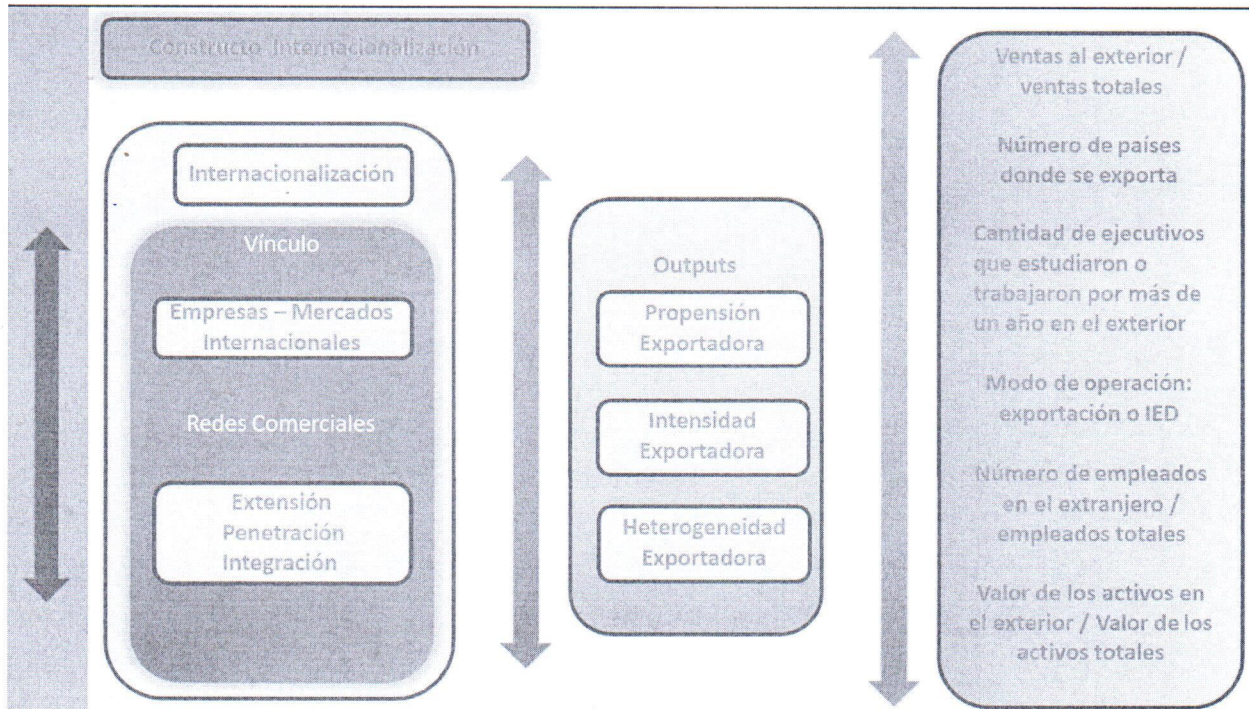
Se debe incentivar y promover las competencias blandas. También se puede observar que hay problemas de interpretación entre proveedores y cálculo matemático básico.

Con la investigación se busca probar lo siguiente:



Libro de Actas  
Consejo de Sede

Lo anterior de los autores: Giddens (1999), Ocloo, Akaba y Worwui-Brown (2014), Beechler y Javidan (2007); Beechler y Javidan, 2007; Felício, Meidutė, y Kyvik, (2016), Gupta y Govindarajan (2002); Levy et al., (2007).



Lafuente, E., Stoian, C., Rialp, J. (2015), Floriani y Fleury (2012), Welch y Luostarinen (1988)

A continuación, los labores que un empresario debería de poseer:  
Poder – logro – hedonismo – estimulación – autodirección.  
Universalismo – benevolencia – tradición – conformidad – seguridad  
Schwartz (1992)

Algunas de las teorías que este estudio está vinculado:  
Teoría de Recursos y Capacidades:  
Recursos: Rareza, inimitabilidad, especificidad  
Capacidades: Competencias activos de planta propiedad intelectual.

Teorías de Internacionalización  
Importante tener en cuenta la perspectiva económica.  
Teoría de costos de transacción  
Teoría de internalización  
Enfoque Uppsala  
Teoría ecléctica

Libro de Actas  
Consejo de Sede

Teoría de valores humanos

Necesidades biológicas

Interacción social

Supervivencia grupal

Demandas funcionales

El señor Jairol Corrales explica que la investigación tiene un enfoque cuantitativo, se va a generar la relación de las variables.

En cuanto al diseño de la investigación se presenta lo siguiente:

**El alcance de esta investigación es explicativo**

Sampiere (2010) señala que una investigación explicativa mide la relación entre dos variables o más mediante la vinculación de las mismas, para poder predecir el comportamiento que tendría una población con la correlación positiva o negativa de los datos observados durante una investigación.

**Es un estudio de tipo transversal**

Los estudios transversales utilizan cuestionarios o entrevistas estructuradas para la obtención de datos, con la intención de generalizar de una muestra a una población (Creswell, 2014).

Bhattacharjee (2012) establece que un estudio de corte transversal mide en el mismo punto dos o más variables, utilizando un único cuestionario.

Sampiere (2010) señala que los diseños de investigación transaccional o transversal recolectan datos en un solo momento, en un tiempo único, con el propósito de describir variables y analizar su incidencia e interrelación en un momento dado.

En un momento específico se realizará las mediciones que se requiera.

La unidad de análisis, población y muestra:

Trabajar con PYMES, en Costa Rica en la zona Huetar Norte, se trabajó con la base de datos de PROCOMER, REVEC, Instituciones locales. La zona cuenta con un parque empresarial amplio.

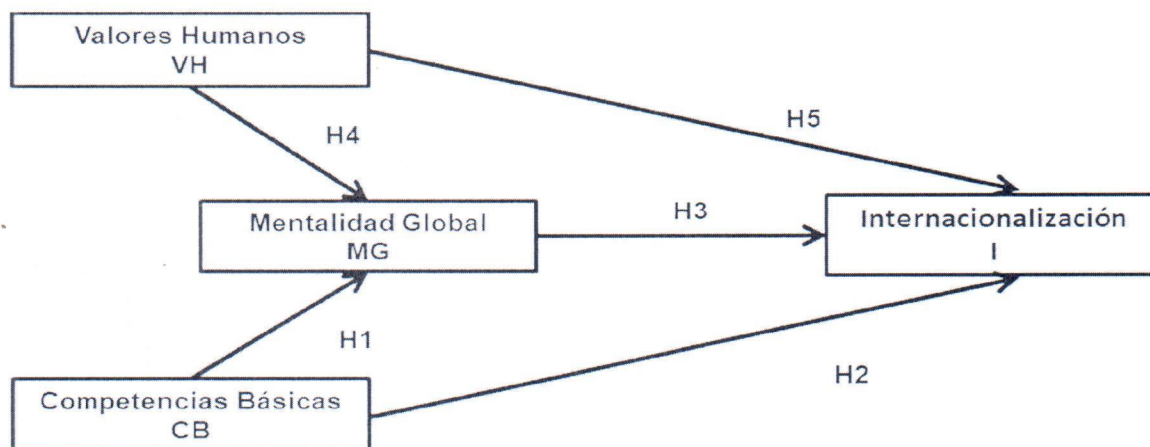
Las variables de la investigación:

Variables dependientes: competencias básicas, mentalidad global y valores humanos.

Variables independientes: internacionalización, Outputs, propensión exportadora, intensidad exportadora, heterogeneidad exportadora.

Libro de Actas  
Consejo de Sede

Hipótesis de la investigación – modelo de investigación



Elaboración Propia

Se requiere lograr la mentalidad global por parte de los empresarios.

En cuanto a la estrategia de análisis de datos:

I etapa: Para evitar errores de interpretación y comprensión de los cuestionarios, se aplicará un pretest, recomendado por (Colton y Covert, 2007).

II etapa: Distribución de frecuencias, una vez aplicadas las pruebas de normalidad, y Alfa de Cronbach.

III etapa: Análisis de correlación de Pearson y regresión simple y múltiple. Ecuaciones estructurales, además el software como herramienta informática será el SPSS – AMOS.

La UTN ha brindado mucho apoyo, pero se requiere lograr reunir a los 350 empresarios para la aplicación de un instrumento, para ello se les invitará a participar de un taller, en total se realizarán seis talleres en diferentes zonas:

Fecha	Área geográfica	Lugar	Hora
09/09/2019	La Marina	INA- Centro de Formación de la Marina	4pm
10/09/2019	Ciudad Quesada	UTN- Salón Santa Fe - 75 mts este de la Gasolinera Delta	4pm
11/09/2019	Sarapiquí	INA- Centro de Formación Sarapiquí	9am
11/09/2019	Pital	Salón Comunal de Pital ( Cocina Comunal)	4pm
12/09/2019	Upala	INA- Centro de Formación de Upala	4pm
13/09/2019	Fortuna	Polideportivo ADIFORT	4pm



Libro de Actas  
Consejo de Sede

Por lo que, se solicita apoyo a la universidad en el taller que se realizará el 10 de setiembre de 2019, en el recinto Santa Fe.

La invitación es la siguiente:



“La internacionalización de las empresas, herramientas necesarias para comprender y trabajar con eficacia en el mundo global”

Conferencista: Dr. Fidel León Darder. Profesor Titular del Departamento de Dirección de Empresas de la Universidad de Valencia en España

La capacitación está dirigida a Dueños y/o Gerentes y/o Cuerpos Directivos de pequeñas, medianas o grandes empresas que exporten, que tienen potencial exportador o que estén vinculadas a empresas que exporten

Los temas a desarrollar serán:

- Entorno global en el que compiten las empresas internacionales
- Requisitos que debe cumplir la empresa para iniciar su internacionalización
- Posibilidades de expansión y cómo se desarrolla el proceso de internacionalización
- Estrategias y configuraciones estructurales alternativas que se pueden adoptar para ajustar la empresa a las necesidades del entorno
- Influencia que puede tener la cultura de los países de destino en las estrategias de la empresa
- Particularidades de las empresas multinacionales de países emergentes



El señor Jairol Corrales informa, se enviará invitaciones personalizadas, además, ya se presentó el proyecto a PYMES y fue aprobado, también en la Agencia para el Desarrollo.

Considera que la Universidad ha mejorado con el tema de investigación, actualmente hay cinco propuestas de tesis de grado y no solo proyectos, lo cual beneficia a la institución.

Toma la palabra el señor Luis Restrepo, recomienda al señor Corrales presentar la investigación a Pymes de Costa Rica, además, de parte de la UTN le podrían apoyar en el taller del 10 de setiembre, con el refrigerio.

Toma la palabra el señor Bladimir Arroyo e indica, ya cuenta con el contacto de la Agencia para el Desarrollo, también del Consejo Académico Regional y Pymes, pero debe lograr la asistencia de los 350 empresarios, ahora ¿cómo va a identificar el perfil del empresario para la convocatoria?, ya que no se conoce el grado académico de los empresarios de la zona, muchos no se han preparado desde el punto de vista académico, no hay un perfil para determinar a la población, por lo que, recomienda solicitar apoyo al MEIC para contar con referencias más claras, de los empresarios que podrían y estén anuentes a apoyarle con completar el formulario.

**Libro de Actas  
Consejo de Sede**

El señor Jairol Corrales indica que ya se ha reunido con el MEIC y Procomer para analizar la extracción de la muestra significativa, además, el formulario está compuesto de preguntas muy sencillas.

El señor Eduardo Castro sugiere, solicitar apoyo a la incubadora de negocios de la Sede, ya que la internacionalización es muy importante, además, solicitar apoyo a la Dirección de Cooperación Externa de la Universidad.

El señor Castro muestra su preocupación, que la Sede no cuente con presupuesto en la cuenta que corresponde para este tipo de apoyo.

El señor Restrepo solicita, cuantificar el monto requerido para valorarlo o ya sea para solicitar una modificación presupuestaria interna y poder apoyar al señor Corrales.

El señor Jairol Corrales informa que, la invitación al taller para motivar a la participación de los 350 empresarios, se va a divulgar por medio de la prensa pública.

Se agradece la participación del señor Corrales Vargas.

**ARTÍCULO SÉTIMO:**

**PRESENTACIÓN DE LA CÁTEDRA DE RESERVA DE AGUA Y PAZ, A CARGO DEL SEÑOR FRANCISCO AZOFEIFA**

Se da la bienvenida al señor Francisco Azofeifa Cascante, académico de la carrera Ingeniería en Gestión Ambiental, además, es el secretario de la Junta Directiva del Comité Nacional de Reservas de la Biósfera.

El señor Francisco Azofeifa realiza la siguiente presentación: "Propuesta: Cátedra de la Biosfera Agua y Paz".

La Cátedra de la Biosfera Agua y Paz es una iniciativa desarrollada por la Carrera de Ingeniería en Gestión Ambiental de la Universidad Técnica Nacional – Sede San Carlos. Su propósito es contribuir, junto a otros actores regionales, a consolidar la gestión del territorio en las tres funciones definidas para las Reservas de Biosfera:

- 1 Conservación de la diversidad biológica.
- 2 Desarrollo social y económico
- 3 Educación, investigación y comunicación.

Con respecto al punto 3, es un tema que le compete a la parte académica, además se busca crear conciencia de la reserva de la biosfera.

La reserva de la biósfera está conformada por ocho cantones y dos Consejos de Distrito, en la mayoría de la Región Huetar Norte.

**Libro de Actas  
Consejo de Sede**

**Justificación:**

El territorio que abarca la Biosfera Agua y Paz coincide parcialmente con la Región Huetar Norte; y con las Áreas de Conservación Arenal-Huetar Norte y Arenal-Tempisque. Presenta una variedad de ecosistemas con diferentes niveles altitudinales, zonas de vida y microclimas; así como origen y procesos de colonización humana distintos lo que ha conformado identidades y características culturales también disímiles.

Las diferencias en recursos y medios de vida presentan resultados antagónicos, con elevada acumulación de riqueza o pobreza, desigualdad, conservación y destrucción de recursos naturales en el mismo paisaje.

Todo esto es una gran oportunidad para buscar rutas, que permitan encaminarnos hacia un desarrollo humano sostenible.

**Conceptos:**

**Marco estratégico de la UTN:**

**Visión:** la formación integral de profesionales, la investigación y la extensión con un enfoque de humanismo científico innovador, que contribuya al desarrollo sostenible

**Misión:** la educación de excelencia, integral e inclusiva, en el marco de la moderna sociedad del conocimiento, centrando nuestra acción académica en el área científica, técnica y tecnológica, ...como elemento fundamental para el desarrollo humano en articulación con los sectores productivos de la sociedad

**Cátedra:** Se refiere al sitio donde se sientan las autoridades religiosas o académicas, también al contenido o materia que se expone o imparte. De ahí provienen los términos catedrático y catedral.

**Coloquio:** Su significado remite a la conversación, la tertulia, al diálogo en este caso con propósito entre dos o más personas. Y se relaciona con la elocuencia y la conversación coloquial.

**Características**

La cátedra se desarrollará principalmente bajo la modalidad del Coloquio y el Panel, como formas de dialogo de saberes para resolver problemas y/o comunicar conocimientos y formas de pensar en torno al desarrollo sostenible del territorio que conforma la Biosfera Agua y Paz.

La participación de la Academia Universitaria presente en la región será fundamental, además de los aportes de carácter nacional e internacional posibles y que se consideren necesarios.

**Libro de Actas  
Consejo de Sede**

La Cátedra desde la Universidad debe tener rigurosidad y profundidad en su análisis y a la vez ser incluyente en la participación de diversos sectores de la población, para lo cual debe gestionarse la logística y el lenguaje pertinente.

Por su génesis, la Cátedra tendrá la tendencia hacia la gestión ambiental en la producción, tal como la ecología empresarial y el eco diseño.

El señor Azofeifa agrega, es importante que la academia universitaria logre crear diálogo con otras Universidades, además con Zona Económica Especial, que sea incluyente de otros sectores académicos y se busca que la tendencia sea hacia la gestión ambiental.

Se espera que la cátedra sea presentada para inaugurar cada cuatrimestre para motivar a los estudiantes.

**Metodología:**

El cuerpo de la Cátedra de la Biosfera Agua y Paz estará conformado por tres eventos al año, coincidentes con el inicio de cada cuatrimestre y que podrían servir de actos de apertura de cada ciclo lectivo.

Para efectos de logística se pretende iniciar el primer año con un evento, el año siguiente dos hasta llegar paulatinamente a tres actividades al año, en la medida de lo posible.

Aprovechando las futuras instalaciones de la UTN en el Eco-campus, estos eventos se podrían denominar como “Los coloquios de La Abundancia” en alegoría al nombre de la comunidad, del conocimiento humano y la naturaleza.

**Sugerencias temáticas:**

- Modelo de desarrollo local versus modelo hegemónico a nivel nacional e internacional.
- El diagnóstico lineal de causa- efecto como sustento de la planificación institucional, frente a una realidad compleja y en red.
- Las premisas económicas del sistema de producción como precursor de los valores éticos de la sociedad.
- Análisis de sostenibilidad ambiental, económica y social de los sistemas productivos agroexportadores.
- Ambiente, generación de riqueza, pobreza, desigualdad, como externalidades.
- Impacto ambiental del consumo y modos de vida, oportunidades de gestión ambiental de la región.

**Libro de Actas  
Consejo de Sede**

Retomar temas a nivel local o nacional.

**Posibles participantes:**

- Personas empresarias de la región.
- Profesionales del sector privado e independiente.
- Personal de la academia, investigación y comunicación de Universidades e instituciones.
- Hombres y mujeres funcionarias de instituciones públicas.
- Estudiantes de grado y posgrado de la región.
- Representantes de organismos internacionales y organismos no gubernamentales interesados.

**Cátedras o coloquios de referencia:**

- Cátedra Juan Rafael Mora Porras de la Sede del Pacífico, UTN.
- Cátedra de Realidad Nacional Yolanda Oreamuno, ITCR – San Carlos.
- Cátedra Humboldt de la UCR y el Servicio de Intercambio Académico Alemán.
- Congreso de Humanidades y Sociedad RHN, UTN – ITCR – UNED.
- Diálogos de Big Sur, California.
- Coloquios de Cerisy, Francia.

El señor Luis Restrepo solicita al señor Azofeifa, agregar el presupuesto que se requiere en cuanto a viáticos, actividades de capacitación, alimentos y bebidas, tiempos académicos, para presentarlo ante el Consejo Universitario.

El señor Eduardo Castro se refiere al señor Azofeifa como un profesional muy capacitado, muy apasionado por este tema; la presentación se podría tomar como parte de extensión e investigación de la carrera.

El señor Azofeifa indica que la Universidad al apoyar este tipo de actividades aumenta el perfil académico para los estudiantes.

El señor Bladimir Arroyo agrega, es importante el apoyo por parte de la institución, pero también a nivel regional.

El señor Francisco Azofeifa indica que la UNESCO está muy agradecida con la participación universitaria por parte de la UTN, con el desarrollo de la biósfera, informa que se ha reunido con el encargado del proyecto referente a la reserva de la biósfera de la Agencia de Cooperación Internacional de Japón, quienes brindan gran apoyo.

**Libro de Actas  
Consejo de Sede**

Cuando se retomó dicho proyecto se realizó un análisis para buscar regiones que no contaran con algún tipo de apoyo, por ejemplo: el Parque Nacional Juan Castro Blanco, sí cuenta con apoyo y también Caño Negro.

Al retomar el proyecto se tuvo que realizar una evaluación de los últimos diez años, la cual se tiene que presentar en setiembre 2019, estando a cargo de la UTN, pero se ha recibido apoyo por parte de la Municipalidad de San Carlos, también del señor Salvador Quirós Conejo, quien fue diputado y ha sido una fuente importante de información, entre otros. Háy que aprovechar las instancias académicas, buscar apoyo de países como Japón y Alemania.

Después de conocer el trabajo realizado por el señor Francisco Azofeifa Cascante, los miembros del Consejo de Sede toman el siguiente acuerdo por decisión unánime:

**ACUERDO No.46-14-2019:**

Avalar la propuesta: Cátedra de la Biosfera Agua y Paz, presentada por el señor Francisco Azofeifa Cascante”.

**ARTÍCULO OCTAVO:**

**INFORME DEL SEÑOR DECANO**

No hay informe pendiente para presentar.

**ARTÍCULO NOVENO:**

**ASUNTOS VARIOS**

El señor Eduardo Castro invita a los miembros del Consejo de Sede a la charla “La salud ocupacional ante nuevos retos del trabajo: por un futuro laboral seguro y saludable”, en el recinto en Santa Fe, a partir de las 5:30 pm el día 21 de agosto de 2019, en celebración del 40 Aniversario de la carrera Ingeniería en Salud Ocupacional y Ambiente.

Finaliza la sesión a las seis y veintisiete minutos de la tarde.



**Luis Restrepo Gutiérrez**  
Decano



**Laura Leticia Alfaro Agüero**  
Secretaria