

**Libro de Actas
Consejo de Sede**

**ACTA No. 20-2019
SESIÓN ORDINARIA
CONSEJO DE SEDE**

Celebrada por este Consejo en la Sede Regional de San Carlos, el lunes veintiuno de octubre de dos mil diecinueve, a partir de las cuatro y siete minutos de tarde, en las instalaciones de la Universidad Técnica Nacional, recinto Barrio Lourdes, con la asistencia de los siguientes señores.

Luis Rêstrepo Gutiérrez	Decano
Donald Zepeda Téllez	Representante Sector Docente – Titular
Georllinela Alfaro Vargas	Representante Sector Administrativo – Titular
Eduardo Castro Miranda	Representante Sector Docente – Titular
Bladimir Arroyo Rojas	Representante Sector Productivo - Titular
Luis Carlos Guerrero Vargas	Representante Sector Estudiantil – Suplente

AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN

Leslie Isabel Méndez Naranjo	Representante Sector Productivo - Titular
Ever Leitón Medina	Representante Sector Estudiantil- Titular

INVITADOS A LA SESIÓN

Laura Leitón Orozco	Control de Bienes
Glenda Chacón Hernández	Comisión RED UNICA
Alejandro Alfaro Quesada	Coordinador Comisión RED UNICA

AGENDA

- I. Bienvenida y aprobación de la agenda
- II. Aprobación del acta pendiente
- III. Correspondencia
- IV. Control de acuerdos
- V. Atención a la Comisión RED UNICA
- VI. Presentación de activos para dar de baja
- VII. Informe del señor Decano
- VIII. Asuntos varios

ARTÍCULO PRIMERO:

BIENVENIDA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA

Se brinda la cordial bienvenida a los señores Miembros del Consejo de Sede.

Se hace lectura de la agenda y se somete a votación:

Los miembros del Consejo de Sede toman el siguiente acuerdo, por decisión unánime:

ACUERDO No 63-20-2019:

Aprobar la agenda para la sesión ordinaria n° 20-2019.

ARTÍCULO SEGUNDO:

APROBACIÓN DEL ACTA

Se somete a votación el acta ordinaria n° 18-2019, celebrada el lunes 07 de octubre de 2019.

Por decisión unánime de los miembros del Consejo de Sede que estuvieron presentes en la sesión ordinaria n° 18-2019, se toma el siguiente acuerdo:

ACUERDO No 64-20-2019:

Aprobar el acta n° 18-2019, de la sesión ordinaria n° 18-2019.

Con respecto al acta extraordinaria de la sesión n° 19-2019, queda pendiente de aprobar, debido a que no se ha finalizado la redacción.

ARTÍCULO TERCERO:

CORRESPONDENCIA

Se hace lectura de la carta dirigida al Señor Luis Restrepo, recibida el 9 de octubre de 2019, indicando textualmente: asunto: informe de ejecución de talleres de capacitación sobre internacionalización de empresas. En razón del proceso de rendición de cuentas ante la ejecución de los talleres de capacitación para los cuales la Universidad Técnica Nacional en pro del fortalecimiento de PYMES de la región Huetar Norte, tuvo la participación en materia de facilitación de infraestructura, equipo informático y audiovisual, recurso económicos para la atención de empresarios, pero sobre todo el apoyo del personal de la universidad, por lo anterior me permito informar sobre los elementos relevantes de la ejecución de los mismos.

Nombre de la actividad: "La internacionalización de las empresas, herramientas necesarias para comprender y trabajar con eficacia en el mundo global". Objetivo: proporcionar a los directivos de empresas que están comenzando su proceso de internacionalización o están planteándose internacionalizarse, las herramientas básicas necesarias para comprender y trabajar con eficacia en el mundo global. Conferencista: conferencista el Dr. Fidel León Darder, profesor titular del departamento de Dirección de la Empresa de la Universidad de Valencia en España. Temática desarrollada: - entorno global en el que compiten las empresas internacionales. -Requisitos que debe cumplir la empresa para iniciar su internacionalización. - Estrategias y configuraciones

**Libro de Actas
Consejo de Sede**

estructurales alternativas que se pueden adoptar para ajustar la empresa a las necesidades del entorno. - Influencia que puede tener la cultura de los países de destino de las estrategias de la empresa. - Particularidades de la empresa multinacionales de países emergentes.

Lugares y fechas de ejecución:

Fecha	Área geográfica	Lugar	Hora
09/09/2019	La Marina	INA- Centro de Formación La Marina	4:00 pm
10/09/2019	Ciudad Quesada	UTN- Salón Santa Fe -75 mts este de la Gasolinera Delta	4:00 pm
11/09/2019	Sarapiquí	INA- Centro de Formación Sarapiquí	9:00 am
11/09/2019	Pital	Salón comunal de Pital (Cocina Comunal)	4:00 pm
12/09/2019	Upala	INA- Centro de Formación Upala	4:00 pm
13/09/2019	Fortuna	Polideportivo ADIFORT	4:00 pm

Resultados: los talleres se ejecutaron según su convocatoria original, un total de 260 personas se inscribieron para participar en los mismos, se registró una participación real de 118 empresarios. Además de abarcar las áreas técnicas anteriormente mencionadas cada uno de los empresarios aplicó un ejercicio práctico que permite medir su habilidad para internacionalizarse, esa medición incorporó 4 constructos científicamente probados, a saber; mentalidad global, valor, orientación emprendedora y competencias básicas, los resultados de esta medición serán compartidos con los participantes posteriormente según el avance de la investigación, para lo cual esos tópicos aplican. de la participación de los empresarios se debe rescatar su interés de incursionar en mercados internacionales, mediante las diferentes formas de internacionalización, tales como la, exportación la inversión extranjera directa, las licencias, en otros. Dentro de sus aportes, preguntas requerimientos de conocimiento en específico se puede mencionar: - Principales mercados internacionales. - Diferencias culturales. - Requerimientos específicos para negociar con países en específico (China, Canadá, Bélgica, etc). Expuestos los principales alcances de las actividades de capacitación, de deseo profundamente el apoyo de la universidad y de todo el personal que participó en los talleres, no hay duda que la imagen de la UTN se fortaleció ante todos los empresarios que participaron. Aunque fueron muchas las personas que colaboraron deseo resaltar el trabajo de la compañera Sonia Alvarado Rodríguez, quien coordinó la logística del evento que se realizó en la casa UTN, también del compañero Carlos Salazar quien coordinó todos los detalles de la utilización del equipo informático que permitió a los empresarios aplicar el instrumento de investigación, al compañero Manrique Rojas Conejo - Director de la Carrera Contabilidad y Finanzas por su apoyo incondicional en la ejecución de los talleres, a la compañera Glenda Chacón Hernández por su aporte y apoyo en materia de logística y publicidad del evento, al Consejo de Sede por el apoyo económico aportado y a usted don Luis, por ese acompañamiento personalizado y por su apoyo e interés en que los talleres se desarrollan de la mejor forma posible y porque mi investigación de tesis doctoral avance de la mejor manera. Se adjuntan a continuación algunas fotografías del evento. Atentamente Jairol Corrales Vargas.

Se hace mención al oficio DECSSC-590-2019, con fecha 15 de octubre de 2019, dirigido al señor Marcelo Prieto – Rector, referente al informe de labores del señor Luis Restrepo – Decano. El documento se envió de manera digital para la lectura y conocimiento, se archivará una fotocopia en el expediente de la sesión ordinaria n° 20-2019.

Ingresa a la sesión el señor Donald Zepeda, al ser las cuatro y dieciséis minutos de la tarde.

ARTÍCULO CUARTO

CONTROL DE ACUERDOS

Se hace lectura de la transcripción de acuerdo 55-17-2019, dirigido a Grisel Brenes Fernández – Comunicación Institucional, el cual indica textualmente: Estimada señora: En Sesión ordinaria n° 17-2019 celebrada el día lunes 23 de setiembre del año 2019, el Consejo de Sede toma el siguiente acuerdo, por decisión unánime: ACUERDO N° 55-17-2019: “Remitir la solicitud a la Dirección de Comunicación Institucional, dónde respetuosamente se solicita valorar la posibilidad de dar respuesta a la nota periodística de CRHoy.com, publicada el 30 de agosto del año 2019, cuyo titular Indica textualmente “Cursos con un solo estudiante matriculado ponen en apuros a la UTN”, se encuentra en el link <https://www.crhoy.com/nacionales/cursos-con-solo-un-solo-estudiante-matriculado-ponen-en-apuros-a-la-utn/>

Los miembros del Consejo de Sede, consideran que no refleja fidedignamente la situación actual. Agradecemos realizar las gestiones que permitan evidenciar la realidad de los cursos en la Universidad Técnica Nacional e informar a este Órgano Colegiado”.

El documento fue enviado por correo electrónico, se envió copia a los miembros del Consejo de Sede (ya que fue solicitado) y fue entregado en físico el 11 de octubre de 2019. Se menciona que al día de hoy no han dado respuesta.

ARTÍCULO QUINTO:

ATENCIÓN A LA COMISIÓN RED UNICA

Se da la bienvenida al señor Alejandro Alfaro- Coordinador y la señora Glenda Chacón de la Comisión de la RED UNICA

Toma la palabra el señor Alfaro, para presentar un resumen del trabajo realizado como Coordinador de la RED UNICA; por parte de la señora Katalina Perera – Vicerrectora de Docencia, se propuso la participación de la Universidad, en el año 2015, donde fueron invitadas varias universidades públicas, pero sólo la UTN acudió, también el TEC pero eran parte de los organizadores, la RED UNICA, está conformada por las siguientes universidades: Universidad Tecnológica de Honduras (UTH), Universidad Nacional de Ingeniería (UNI), Universidad Evangélica de El Salvador (UEES), Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua - Managua (UNAN-Managua), La Universidad Técnica Nacional (UTN) y ahora con apoyo con el SUMMIT y el Instituto Tecnológico de Costa Rica (ITCR). Se ha valorado la opción de invitar a más universidades que deseen formar parte.

Como objetivo: promover el desarrollo tecnológico de la región, mediante acciones estratégicas en el marco de la red académica de integración de las universidades Centroamericanas. Se espera propiciar la investigación, desarrollo e innovación conjunta, mediante la creación de espacios para el intercambio académico, promover la imagen de la educación y fortalecer la vinculación universitaria con la empresa. El Señor Alejandro Alfaro informa, se cuenta con un convenio de cooperación e internacionalización con la RED UNICA.

**Libro de Actas
Consejo de Sede**

Al formar parte de diferentes universidades se trabaja en el área de ingeniería de corte tecnológica, donde se incluye la electrónica, mecatrónica, robótica y las TIC's. También la aplicación de áreas como automatización, energías renovables entre otras, lo que puede ir cambiando según las necesidades; esto permite que otras universidades se puedan unir, ya que no es específicamente al área de las TIC's. Entre las acciones: desarrollar programas de movilidad a nivel de grado y posgrado, organizar la semana tecnológica, realizar encuentros con empresarios para cursos de especialización y actualización profesional, desarrollar proyectos de investigación e innovación, motivar la participación de profesores en diferentes ferias vocacionales y talleres, en este último se puede visitar los países donde se encuentran las universidades que pertenecen a la red.

Toma la palabra el señor Eduardo Castro y consulta ¿sólo universidades públicas pueden formar parte?, el señor Alejandro Alfaro contesta, no es necesario que sea sólo universidades públicas, también las privadas.

Continúa con la presentación el Señor Alejandro Alfaro, para hacer referencia a la semana tecnológica, la cual se realizará en Costa Rica, a manera de introducción, para el año 2016 se convocó por primera vez la semana tecnológica en nuestro país, pero debido al huracán Otto se canceló, las personas que ya contaban con los tiquetes aéreos viajaron y realizaron algunos trabajos en empresas, donde no estuviera tan afectado, pero lamentablemente la actividad no se pudo realizar; para el año 2017 se realizó en Nicaragua, en el año 2018 en Honduras y para este año le corresponde nuevamente a Costa Rica. El Tecnológico de Costa Rica estuvo participando y en este año está colaborando nuevamente junto con SUMMIT.

Las actividades planificadas: en el primer día se realizarán ponencias por parte de los profesores, dirigidas a profesores y estudiantes, el segundo día se realizarán talleres para estudiantes y docentes, el tercer día proyectos por parte de los estudiantes. Se espera recibir a 60 personas de las universidades que nos visitan, la red tiene establecido que el país anfitrión debe asumir el costo de la alimentación, hospedaje y traslados internos para ocho personas de cada delegación, en el caso de la UTH asistirán más personas, pero ellos asumirán los costos; además se solicitó a la Sede de Atenas el préstamo de un autobús para el traslado, aunque se cuenta con el préstamo de vehículos de la sede.

Se considera importante y necesario la participación de más estudiantes y profesores, las actividades se realizarán a partir del 30 de octubre hasta el primero de noviembre de 2019, en las instalaciones del ITCR, la atención a los académicos es de 8:00 a.m a 6:00 pm, al sector empresarial se atenderá a partir de las 4:00 pm hasta las 6:00 pm, con temas específicos y de interés. Algunas instituciones que han ofrecido apoyo son: SCTS, UTN, TEC, INA, CETCZN, la Municipalidad, Coocique R.L., la comisión desde la UTN está conformada por los siguientes: académicos Linneth Roldán, Allan Murillo, Zaira Murillo, Glenda Chacón- de Mercadeo y Comunicación, Yesenia Calvo - Directora de la

Libro de Actas
Consejo de Sede

Carrera Ingeniería del Software (ISW), Natalia Badilla - asistente ISW y el Señor Alejandro Alfaro como Coordinador y académico.

El señor Luis Restrepo informa que lamentablemente, no podrá participar de la actividad ya que debe representar al Señor Marcelo Prieto- Rector, en un foro fuera del país.

Continúa con la presentación el señor Alfaro Quesada, indica que el primero de noviembre se realizará un foro corto, en el edificio Santa Fe, para finalizar dando inicio a las 6:30 pm hasta las 9:30 pm.

Toma la palabra el señor Bladimir Arroyo, recomienda que se debe realizar un análisis de las universidades que deseen ingresar, con el propósito que se ofrezca mejoras en el área tecnológica y otras ventajas que pueden fortalecer. Además, recomienda que el ingreso sea estricto para que "cualquier universidad no ingrese". El Señor Alejandro Alfaro aclara, se realiza un análisis, pero hasta el momento es de manera gratuita.

Toma la palabra la señora Glenda Chacón y agradece al Señor Alejandro Alfaro por haber tomado el reto, es la representación de la UTN y no sólo a nivel de la Sede, el señor Alfaro es quien se encarga de representar, participar en la semana tecnológica en otras universidades, organizar, entre otras tareas. En la sede se cuenta con las carreras ingeniería en Gestión Ambiental e Ingeniería en Salud Ocupacional, las cuales pueden apoyar en otro momento.

Toma la palabra el señor Eduardo Castro comenta, es mucho el trabajo, las horas que se debe dedicar para organizar eventos, es un sacrificio el que se realiza, pero el Señor Alejandro Alfaro es muy comprometido con la imagen de la universidad.

Toma la palabra el señor Luis Restrepo, recomienda solicitar apoyo con Yesenia Calvo quién visitó la universidad Harvard, en los Estados Unidos o con el señor Benhil Sánchez quién visitará universidades en México próximamente, solicitándoles algunas sugerencias de mejora para las diferentes actividades dentro de la red, también le facilitará el contacto de la Universidad de Guatemala USACA. El Señor Alejandro Alfaro agradece, ya que en estos días se reúnen con la comisión.

La señora Glenda Chacón informa que se van a hospedar en el hotel El Conquistador en Ciudad Quesada, el cual queda muy cerca de la Sede y del centro, se trasladarán en vehículos institucionales hacia Santa Clara.

Se agradece la participación de los miembros de la comisión de la RED UNICA.

Libro de Actas
Consejo de Sede

ARTÍCULO SEXTO:

PRESENTACIÓN DE ACTIVOS PARA DAR DE BAJA

Se da la bienvenida a la señora Laura Leitón - Encargada de Control de Bienes de la Sede, para presentar activos que se deben dar de baja, la señora Leitón indica que algunos activos cuentan con más de 5 años de uso y se están reponiendo por nuevos equipos, en algunos casos están en mal estado y ya no se puede reparar, en otros casos algunos bienes se reparan, se le coloca una placa especial para identificarlos, que en el momento que se dañen nuevamente se debe de dar de baja de inmediato, debido a que ya se había reparado y el trámite correspondiente es dar de baja.

El señor Donald Zepeda consulta ¿por qué dar de baja a algunos activos que indica que están en condición excelente?, la señora Laura Leitón explica, a nivel de sistema se debe realizar el cambio del estado, pero los activos que se envió son para dar de baja o donación (requiere un cambio de estado).

El señor Eduardo Castro consulta ¿cuál es el trámite para donar?, la señora Laura Leitón explica, lo primero deben estar en el registro de la institución, contar con los documentos al día y posteriormente el área de Control de Bienes elige a la institución o empresa a la que se le dona, por ejemplo, hay algunas sumadoras que sí se pueden donar.

El señor Eduardo Castro indica, sería bueno conocer cuales colegios técnicos tienen necesidades, para tomarlos en cuenta.

La señora Laura Leitón explica, se valora a los colegios o instituciones que hayan pedido la donación, para entregar los activos con el trámite respectivo.

El señor Donald Zepeda consulta ¿quién da el mantenimiento antes de dar de baja?, la señora Leitón explica, depende del activo, los funcionarios del área de tecnologías de la información dan mantenimiento preventivo, también a las empresas les corresponde dar el mantenimiento.

La señora Leitón solicita agregar unos proyectores, los cuales no estaban en la lista que se envió con anticipación, debido a un asunto del centro de costo, lo cual ha atrasado un poco, para aprovechar el espacio y dar de baja, algunos de ellos tienen hasta seis años y en el caso del proyector de mercadeo, ya no funciona:

Activo	Marca	Placa
Proyector Multimedia	HITACHI	SSC-001382
Proyector Multimedia	HITACHI	SSC-001374
Proyector Multimedia	HITACHI	SSC-001378
Proyector Multimedia	HITACHI	SSC-001375
Proyector Multimedia	CASIO	SSC-000524
Proyector Multimedia	CASIO	SSC-000230
Proyector Multimedia	Epson	SSC-001852

Libro de Actas
Consejo de Sede

El señor Eduardo Castro consulta ¿cuándo se da de baja a un proyector se debe desechar también los cables?, la señora Leitón contesta, se da de baja completo, en el caso de los cables se debe pesar, ya que no tienen placa y de igual forma se hace el acta de desecho.

A continuación, los bienes para dar de baja:

Placa	Descripción	Marca	Modelo	Serie	Estado	Responsable	Fecha	Valor
7 - SSC-000210	CPU MARCA DELL MOD OPTIPLEX 780 SERIE H1FP9P1	DELL	OPTIPLEX 780	H1FP9P1	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	17/05/2011	383.534,05
7 - SSC-000263	SUMADORA MARCA CASIO MODELO DR-120 TM	CASIO	DR-120TM		EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	23/09/2011	33.225,00
7 - SSC-000264	SUMADORA MARCA CASIO MODELO DR-120 TM	CASIO	DR-120TM		EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	23/09/2011	33.225,00
7 - SSC-000265	SUMADORA MARCA CASIO MODELO DR-120 TM	CASIO	DR-120TM		EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	23/09/2011	33.225,00
7 - SSC-000348	UPS FORZA SL-1011	FORZA	SL-1011		NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	19/12/2011	74.936,84
7 - SSC-000349	UPS FORZA SL-1011	FORZA	SL-1011		NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	19/12/2011	74.936,84
7 - SSC-000360	PROYECTOR MULTIMEDIA MARCA CASIO MODELO CASIO XJA245	CASIO	XJA245		NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	19/12/2011	646.029,26
AU-00001730	PANTALLA INTERACTIVA (AU-225)	SMART	SBX 885	SBX685-M2-A074379	EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	03/11/2014	3.000.000,00
SSC-000388	CPU	DELL	50642E	00186-725-831-853	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	23/02/2012	304.907,40
SSC-000395	COMPUTADORA PORTATIL	DELL			NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	23/02/2012	507.401,17
SSC-000396	COMPUTADORA PORTATIL	DELL			EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	23/02/2012	507.401,17
SSC-000397	COMPUTADORA PORTATIL	DELL			NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	23/02/2012	507.401,17
SSC-000401	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-213-1E4S	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000402	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-21B-1UHS	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000404	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-21B-0YHS	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000405	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-213-1E2S	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000407	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-21B-1E5S	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000408	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-213-1E6S	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000409	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-213-1E6S	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000411	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-21B-0ZAS	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000412	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-213-1F7S	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000413	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-213-0QPS	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000439	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-21B-1UDS	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000441	Monitor	DELL	OPTIPLEX 390	CN-046NYG-64180-213-1DLS	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50

Libro de Actas
Consejo de Sede

SSC-000442	Monitor	DELL	OPTIPLEX 360	CN-04ENY-64180-213-2GX	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000444	Monitor	DELL	OPTIPLEX 360	CN-04ENY-64180-21B-1HS	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	75.520,50
SSC-000448	CPU (I3)	DELL	OPTIPLEX 360	CX6LK01	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	305.608,37
SSC-000461	CPU (I3)	DELL	OPTIPLEX 360	301LK01	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	305.608,37
SSC-000463	CPU (I3)	DELL	OPTIPLEX 360	CW4KK01	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	305.608,37
SSC-000480	CPU (I3)	DELL	OPTIPLEX 360	CX9PK01	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	305.608,37
SSC-000484	CPU (I3)	DELL	OPTIPLEX 360	CX6QK01	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	305.608,37
SSC-000485	CPU (I3)	DELL	OPTIPLEX 360	CX4NK01	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	305.608,37
SSC-000486	CPU (I3)	DELL	OPTIPLEX 360	CX9VK01	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	305.608,37
SSC-000487	CPU (I3)	DELL	OPTIPLEX 360	CW6QK01	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	305.608,37
SSC-000488	CPU (I3)	DELL	OPTIPLEX 360	CX3LK01	NO DISPONIBLE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/06/2012	305.608,37
SSC-000942	PIZARRA INTERACTIVA	QOMO	QWB100WS-PS H01	PROYECTOR F28U00711	EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	07/12/2012	3.055.980,00
SSC-000751	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/10/2013	40.889,00
SSC-000752	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/10/2013	40.889,00
SSC-000753	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/10/2013	40.889,00
SSC-000754	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/10/2013	40.889,00
SSC-000755	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/10/2013	40.889,00
SSC-000756	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	28/10/2013	40.889,00
SSC-000857	COMPUTADORA PORTATIL (POR-002)	DELL	F27G	TAG6L10YY1	EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	20/01/2014	498.608,80
SSC-000860	COMPUTADORA PORTATIL (POR-002)	DELL	F27G	TAG16HR6Y1	EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	20/01/2014	498.608,80
SSC-001284	UPS 600 VATIOG / 1000 VA (UPS-001)				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	18/11/2014	72.470,37
SSC-001372	UPS DE 1500 VA, SALIDA DE 120V (UPS-002)				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	02/12/2014	119.068,00
SSC-001373	UPS DE 1500 VA, SALIDA DE 120V (UPS-002)				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	02/12/2014	119.068,00
SSC-001397	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA, MEMORIA DE 128 MB (IM-002)	HP	M225DW	0215194436-5D05	EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	10/12/2014	154.259,92
SSC-001852	PROYECTOR MULTIMEDIA, RESOLUCION 1280 X 800 PIXELES (PR-002)	EPSON	H722A	WEWPF610070L	EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	08/11/2016	482.063,17
SSC-INV-000347	VENTILADOR DE PIE				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	30/11/2012	29.500,00
SSC-INV-000571	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000572	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000573	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000574	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000575	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000576	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000577	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000578	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000579	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000580	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000581	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000582	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000583	CALCULADORA ELECTRICA ESCRITORIO, 14 DIGITOS, PANTALLA LCD, IMPRESION BICOLOR				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	01/08/2013	44.376,11
SSC-INV-000695	PRESENTADOR MULTIMEDIA INALAMBRIICO CON PUNTERO LASER				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	19/09/2014	14.706,36
SSC-INV-000711	PRESENTADOR MULTIMEDIA INALAMBRIICO CON PUNTERO LASER				EXCELENTE	LAURA MARIA LEITON OROZCO	19/09/2014	14.706,36
Total								15.799.744,4
TOTAL GENERAL:								15.799.744,48

Después de conocer la lista de activos para dar de baja y los proyectores, los miembros del Consejo de sede toman el siguiente acuerdo por decisión unánime y en firme:

ACUERDO No.65-20-2019:

“Aprobar la donación y dar de baja a los activos presentados por la encargada del Área de Control de Bienes”. ACUERDO FIRME.

**Libro de Actas
Consejo de Sede**

La señora Leitón explica, según el reglamento es Control de Bienes quién elige a la institución a la que se dona un activo, pero se han realizado algunos cambios, por lo que considera que se puede presentar en la próxima sesión, junto con la lista de instituciones o empresas a las que se puede donar y que estén en el registro. Además, aprovecha para explicar, cuando se aprueba dar de baja, pero no la donación, el activo se queda en espera.

Toma la palabra el señor Luis Restrepo indica, si en el reglamento menciona que le corresponde el trámite al departamento de Control de Bienes, entonces el Consejo de Sede únicamente aprueba la donación.

El señor Eduardo Castro consulta ¿cómo hacen otras instituciones para enterarse de que la universidad puede donar?, la señora Leitón explica, no le corresponde a Control de Bienes la divulgación, el interesado debe buscar el reglamento, cumplir con los requisitos, es decir la institución realiza una solicitud por escrito.

El señor Eduardo Castro considera que Manrique Rojas, cuenta con conocimiento sobre colegios técnicos que requieran el apoyo de donaciones. La señora Leitón, agradece la propuesta, pero ¿quién se va a encargar de llamar a la institución para que realice la gestión?

Toma la palabra el señor Luis Restrepo e indica, la gestión no le corresponde a Control de Bienes, por lo que solicita la asistencia de la señora encargada del Área, para la próxima sesión ordinaria, con el propósito de hacer referencia al reglamento y otras dudas.

Con respecto a la donación, el señor Eduardo Castro solicita conocer las instituciones a las que se le va a donar, los miembros del Consejo de Sede aceptan la moción y solicitan la asistencia de la señora Laura Leitón a la próxima sesión ordinaria que se realizará el lunes 4 de noviembre de 2019.

ARTÍCULO SÉTIMO:

INFORME DEL SEÑOR DECANO

Toma la palabra el señor Luis Restrepo informa e invita a los miembros del Consejo de Sede a la presentación del Plan Anual Operativo, el lunes 4 de noviembre de 2019 a las 9:00 am.

Además, mañana 22 de octubre de 2019 se realizará la inauguración de base tecnológica, quedan cordialmente invitados.

El señor Restrepo informa, a partir del 25 de octubre y hasta el 3 de noviembre estará participando en la quinta edición del Foro Ítalo-Latinoamericano sobre Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES), en la ciudad de Padova, Italia. Por lo anterior estará a cargo la señora Magdalena Alfaro - Decana suplente.

**Libro de Actas
Consejo de Sede**

El señor Luis Guerrero se retira de la sesión a las cinco y treinta y nueve minutos de la tarde.

Como parte del informe y a manera de resumen, el pasado 17 de octubre de 2019, en sesión extraordinaria se atendió a funcionarios del Centro Nacional de Producción, quienes presentaron la propuesta de la construcción del centro de valor agregado; se requiere la donación de dos hectáreas para la construcción, el propósito es ofrecer valor a los productos para que haya mejoras en estos y se vean beneficiados los productores. El señor Joseph Carmona va a averiguar cuánto mide el espacio que se les ofreció dentro del terreno de la Sede, también se planteó la posibilidad de construir en el fondo de la finca, pero se requiere el acceso y no existe todavía. En la presentación se mencionó que cuentan con otras ofertas de donación en Florencia, Muelle, entre otros, pero están a la espera de la aprobación de un proyecto de Ley, para que se les permita que el Instituto Nacional de Seguros les pueda donar presupuesto para dicha construcción. En el acta de la sesión extraordinaria n°19-2019, se encuentran todos los detalles de la visita.

ARTÍCULO OCTAVO:
ASUNTOS VARIOS

Toma la palabra el señor Bladimir Arroyo, hace referencia a la licitación, indica que envió algunos mensajes a los señores miembros del Consejo de Sede, donde le preocupa que no se tome en cuenta a empresas constructoras de la zona, por no tener la experiencia en la cantidad de horas, como un requisito fuerte para la selección, con esto se cierra la oportunidad que las empresas ganen experiencia y se limita la fuente de trabajo en la región, considera que los requisitos deberían de sumar diferentes puntajes, ya que van a seguir ganando las mismas empresas. Considera importante conocer cuál es la manera de elegir a las empresas, no se puede seguir dando esas oportunidades a los grandes, ya que las empresas un poco más pequeñas nunca tendrán la oportunidad de crecer. Hay que ser transparentes en todo lo que se pueda, levantar la voz y apoyar a los empresarios de la zona.

El señor Luis Restrepo indica que él no asistió al Consejo Universitario, donde se tomó el acuerdo, ya que debía atender a los funcionarios del Centro Nacional de Producción, pero propone invitar a la unidad de Ingeniería y Arquitectura de la universidad a una sesión del Consejo de Sede, para dar el criterio técnico.

Los miembros del Consejo de Sede toman el siguiente acuerdo por decisión unánime y en firme:


ACUERDO No.66-20-2019:

“Invitar a la Unidad de Ingeniería y Arquitectura a sesión ordinaria del Consejo de Sede, el lunes 18 de noviembre de 2019 a las 4:00 pm, en la Sede San Carlos; para exponer los criterios técnicos, por los cuales se adjudicó a la Empresa Navarro y Avilés, para la construcción de las obras urbanísticas, además se extiende la invitación a la empresa Norte Sur Arquitectos”. ACUERDO FIRME.

**Libro de Actas
Consejo de Sede**

El señor Bladimir arroyo no concibe, cómo se admite a una empresa por la experiencia y no porque cobra menos, se podría malinterpretar y se limita la oportunidad a las empresas a la zona.

Finaliza la sesión a las seis y dos minutos de la tarde.



Luis Restrepo Gutiérrez
Decano



Laura Leticia Alfaro Agüero
Secretaria