

**ACTA # 6**

**Semana del 17 al 21 de marzo del 2014**  
**Semana del 24 al 28 de marzo del 2014**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO SEIS, CELEBRADA POR EL TRIBUNAL ELECTORAL UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL (UTN) DEL DIECISIETE AL VENTIUNO Y DEL VEINTICUATRO AL VEINTIOCHO DE MARZO DEL DOS MIL CATORCE, EN LA OFICINA DEL TEUTN, SEGUNDO PISO DEL EDIFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN UNIVERSITARIA, EN LA CIUDAD DE ALAJUELA.**

**PRESENTES**

▪ Gustavo Ruiz Santamaría,	Presidente	Sector Docente, Sede Central
▪ German Rudín Vargas,	Vicepresidente	Sector Docente, Pacífico
▪ Juan Carlos Alpizar Morera,	Secretario	Sector Docente, San Carlos
▪ Mónica Solano Vargas,	Propietaria	Sector Administrativo, Guanacaste
▪ Ricardo Rodolfo Castro,	Propietario	Sector Estudiantil

**VISITANTE PERMANENTE**

▪ Stephanie Gutiérrez Rosales,	Asistente Administrativa TEUTN
--------------------------------	--------------------------------

**VISITANTES**

▪ Iriabel Madrigal Soto,	Delegada	Sede Central
--------------------------	----------	--------------

**ORDEN DEL DÍA**

1. Registro de Asistencia
2. Revisión de la Acta anterior
3. Correspondencia
4. Asuntos Varios

### Sesión de Trabajo

Lunes 17 de marzo del 2014

#### ARTÍCULO 1. Registro de Asistencia

▪ Gustavo Ruiz Santamaría,	Presidente	Sector Docente, Sede Central
▪ German Rudín Vargas,	Vicepresidente	Sector Docente, Pacífico
▪ Juan Carlos Alpizar Morera,	Secretario	Sector Docente, San Carlos

#### VISITANTE:

▪ Iriabel Madrigal Soto,	Delegada	Sede Central
--------------------------	----------	--------------

#### ARTÍCULO 2. Aprobación del Acta Anterior

Se procede a dar lectura al acta N°5-2014, donde los miembros del Tribunal sin ninguna modificación, acuerdan:

##### **ACUERDO # 1**

**APROBAR EL ACTA N° 5-2014, CELEBRADA EN LA SEMANA DEL 03 AL 07 Y DEL 10 AL 14 DE MARZO DEL 2014.**

**ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD**

#### ARTÍCULO 3. Correspondencia

Cotización de la señora Iriabel Madrigal Soto, Delegada, para estimar el costo de la alimentación de los miembros de mesa que se requieren en la Sede Central para el Plebiscito.

#### ARTÍCULO 4. Asuntos Varios

A las 10:00 a.m. se realiza una video conferencia con los Coordinadores de Delegados de las Sedes y el CFPTE, se finiquitan detalles del plebiscito que se realizará en próximo 04 de abril.

El señor Ruiz programa reuniones de este tipo para el lunes 24 y lunes 31 de los corrientes, a la misma hora.

El señor Jamer Barrantes Torres, Coordinadores de Delegados de la Sede de San Carlos, se compromete a verificar cuales funcionarios de dicha sede son estudiantes de la UTN, para evitar problemas en la confección de los padrones. Se comenta que se debe utilizar el mecanismo en el resto de las sedes.

A las 10:35 a.m. finaliza la video conferencia.

Se realiza el oficio TEUTN-025-2014 dirigido a los Directores de Docencia de las Sedes y el CFPTE, se les solicita colaboración para informar mediante los Directores de Carrera, a los estudiantes y Docentes, lo referente al Plebiscito que se realizará el viernes 04 de abril del 2014.

El señor Ruiz comenta sobre la reunión que tuvo con los Directores de Carrera y el Decano de la Sede Central.

A las 11:15 a.m. ingresa a la oficina del Tribunal la señora Iriabel Madrigal Soto, Coordinadora de Delegados de la Sede Central, con la finalidad de realizar consultas sobre algunos temas que se comentaron en la video conferencia.

A las 12:15 a.m. finaliza la sesión.

**Sesión de Trabajo**  
Martes 18 de marzo del 2014

**ARTICULO 1. Registro de Asistencia**

- |                               |            |                              |
|-------------------------------|------------|------------------------------|
| ▪ Gustavo Ruiz Santamaría,    | Presidente | Sector Docente, Sede Central |
| ▪ Juan Carlos Alpizar Morera, | Secretario | Sector Docente, San Carlos   |

**ARTÍCULO 2. Correspondencia**

No se recibe correspondencia en esta fecha.

**ARTÍCULO 3. Asuntos Varios**

Se realizan los siguientes oficios:

TEUTN-026-2014 dirigido al señor Jason Barboza Núñez, Asesor Jurídico, se le solicita un criterio legal para saber si se puede emplear válidamente las sanciones de los artículos 89 y 90 del Reglamento General de Procesos Electorales para el Plebiscito

TEUTN-027-2014 dirigido al Consejo Universitario, se les informa que el orden numeral de las propuestas para reformar el Estatuto Orgánico tiene un error numérico.

Los miembros presentes continúan realizando tareas para la consecución del Proceso Plebiscitario.

A las 12:00 m.d. se levanta la sesión.

**Sesión Extra Ordinaria**  
Miércoles 19 de marzo del 2014

**ARTICULO 1. Registro de Asistencia**

- Gustavo Ruiz Santamaría, Presidente Sector Docente, Sede Central
- Juan Carlos Alpizar Morera, Secretario Sector Docente, San Carlos

**ARTÍCULO 2. Correspondencia**

No se recibe correspondencia en esta fecha.

**ARTÍCULO 3. Asuntos Varios**

Se realiza una revisión minuciosa de los padrones electorales provisionales, se obtienen los siguientes datos:

SEDE	SECTOR ADMINISTRATIVO	SECTOR DOCENTE	SECTOR ESTUDIANTIL	TOTAL
Adm. Unv.	115	01	0	116
Central	83	102	5027	5212
CFPTE	25	0	373	398
Atenas	81	13	747	841
San Carlos	17	27	1143	1187
Pacífico	44	45	1272	1361
Guanacaste	28	18	1075	1121
TOTAL	392	206	9637	10235

Una vez analizados estos datos, se determina:

- Separar el padrón de la sede del Pacífico entre los electores que votan en Puntarenas Centro o El Roble.
- Separar el padrón de la sede de Guanacaste entre los electores que votan en Cañas o Liberia.
- Dividir el padrón del CFPTE para que utilicen las urnas de las sedes que poseen estudiantes de este centro.
- Agregar el padrón de los Representantes del Sector Productivo Nacional ante el Consejo Universitario, para que estos se ubiquen en la mesa electoral de la Administración Universitaria.

A las 12:00 m.d. se levanta la sesión.

**Sesión Ordinaria**

Jueves 20 de marzo del 2014

**ARTICULO 1. Registro de Asistencia**

- |                               |                |                              |
|-------------------------------|----------------|------------------------------|
| ▪ Gustavo Ruiz Santamaría,    | Presidente     | Sector Docente, Sede Central |
| ▪ German Rudín Vargas,        | Vicepresidente | Sector Docente, Pacífico     |
| ▪ Juan Carlos Alpizar Morera, | Secretario     | Sector Docente, San Carlos   |

**ARTÍCULO 2. Correspondencia**

Correo electrónico de parte de señor Ricardo Rodolfo Castro, Miembro del TEUTN, justifica su ausencia en las sesiones por diversas responsabilidades académicas e informa que estará disponible mediante skype.

Copia del oficio N.AU-059-2014 enviada por el señor Jorge Luis Pizarro Palma, Auditor General, comunica que la Contraloría General de la República solicita que se elimine del Estatuto Orgánico la función de la Auditoria sobre la "fiscalización".

**ARTÍCULO 3. Asuntos Varios**

Se realiza la distribución de las mesas electorales y se les envía vía correo electrónico a los Coordinadores de Delegados, con en el fin de que conozcan la cantidad de miembros de mesa requeridos en su respectiva sede. Asimismo, con esta información puedan cotizar la alimentación para los miembros de mesa.

A las 12:00 m.d. finaliza la sesión.

**Sesión de Trabajo**  
Viernes 21 de mayo del 2014

**ARTICULO 1. Registro de Asistencia**

- |                               |                |                              |
|-------------------------------|----------------|------------------------------|
| ▪ Gustavo Ruiz Santamaría,    | Presidente     | Sector Docente, Sede Central |
| ▪ German Rudín Vargas,        | Vicepresidente | Sector Docente, Pacífico     |
| ▪ Juan Carlos Alpizar Morera, | Secretario     | Sector Docente, San Carlos   |

**ARTÍCULO 2. Correspondencia**

Correo electrónico de la señora Amalia González García, Delegada de la Sede de Atenas, remite la lista de miembros de mesa de la sede de Atenas con sus respectivos horarios, para el proceso plebiscitario.

Boleta de inscripción de Delegados, de parte de la señora Kattia Lizzett Vasconcelos Vásquez, funcionaria de la Sede Central, remite su inscripción como delegada del periodo de marzo del 2014 a marzo del 2015.

Boleta de inscripción de Delegados, del señor Carlos Rivera León, funcionario de la Administración Universitaria remite su inscripción como delegado del periodo de marzo del 2014 a marzo del 2015.

Boleta de inscripción de Delegados, de parte de la señora Amalia García González, funcionaria de la Sede de Atenas, remite su inscripción como delegada del periodo de marzo del 2014 a marzo del 2015.

**ARTÍCULO 3. Asuntos Varios**

Se realizan los siguientes oficios:

TEUTN-028-2014 dirigido al señor Julio César González Salazar, Director de Gestión del Desarrollo Humano, se le solicita la confección de padrones definitivos del sector docente y administrativo. Asimismo se le remiten los lineamientos para dicha confección.

TEUTN-029-2014 para la señora Ana Ligia Guillén Ulate, Vicerrectora de Vida Estudiantil, se le solicita la confección de padrones definitivos del sector estudiantil. Asimismo se le remiten los lineamientos para dicha confección.

Se comenta sobre la modificación del Reglamento General de Procesos Electorales, se puntualizan aspectos que se presentarán ante el Consejo Universitario.

A las 12:15 m.d. finaliza la sesión.

### Sesión de Trabajo

Lunes 24 de marzo del 2014

#### ARTICULO 1. Registro de Asistencia

- |                               |                |                              |
|-------------------------------|----------------|------------------------------|
| ▪ Gustavo Ruiz Santamaría,    | Presidente     | Sector Docente, Sede Central |
| ▪ German Rudín Vargas,        | Vicepresidente | Sector Docente, Pacífico     |
| ▪ Juan Carlos Alpizar Morera, | Secretario     | Sector Docente, San Carlos   |

#### ARTÍCULO 2. Correspondencia

Correo electrónico del señor Jamer Barrantes Torres, Delegado de la Sede de San Carlos, envía cotización del servicio de alimentación para los miembros de mesa de la Sede de San Carlos que colaborarán en el Plebiscito.

#### ARTÍCULO 3. Asuntos Varios

A las 10:00 a.m. se establece contacto vía skype con los Coordinadores de Delegados de las sedes.

Se les gira instrucciones sobre la división de padrones, alimentación para miembros de mesa e inventario de material electoral.

A las 10:55 a.m. finaliza la video conferencia.

### Sesión de Trabajo

Martes 25 de marzo del 2014

#### ARTICULO 1. Registro de Asistencia

- |                               |            |                              |
|-------------------------------|------------|------------------------------|
| ▪ Gustavo Ruiz Santamaría,    | Presidente | Sector Docente, Sede Central |
| ▪ Juan Carlos Alpizar Morera, | Secretario | Sector Docente, San Carlos   |

#### ARTÍCULO 2. Correspondencia

Correo electrónico de parte del señor Luis Rojas Montealegre, Delegado de la sede del Pacífico, envía cotización del servicio de alimentación para los miembros de mesa de la Sede del Pacífico que colaborarán en el Plebiscito.

#### ARTÍCULO 3. Asuntos Varios

Se trabaja con los padrones electorales definitivos.

A las 12:00 m.d. se levanta la sesión.

**Sesión Extra Ordinaria**  
Miércoles 26 de marzo del 2014

**ARTICULO 1. Registro de Asistencia**

▪ Gustavo Ruiz Santamaría,	Presidente	Sector Docente, Sede Central
▪ German Rudín Vargas,	Vicepresidente	Sector Docente, Pacífico
▪ Juan Carlos Alpízar Morera,	Secretario	Sector Docente, San Carlos

**ARTÍCULO 2. Correspondencia**

Correo electrónico de la señorita Georgeanela Mata Castillo, Representante estudiantil del Consejo Técnico del CFPTE, realiza un recordatorio sobre su solicitud del 13 de marzo del presente año.

**ARTÍCULO 3. Asuntos Varios**

Se trabaja en la organización del Proceso Plebiscitario.

A las 12:00 m.d. se levanta la sesión.

**Sesión Ordinaria**  
Jueves 27 de marzo del 2014

**ARTICULO 1. Registro de Asistencia**

▪ Gustavo Ruiz Santamaría,	Presidente	Sector Docente, Sede Central
▪ German Rudín Vargas,	Vicepresidente	Sector Docente, Pacífico
▪ Juan Carlos Alpízar Morera,	Secretario	Sector Docente, San Carlos
▪ Ricardo Rodolfo Castro,	Propietario	Sector Estudiantil

**ARTÍCULO 2. Correspondencia**

Nota del señor Luis Restrepo Gutiérrez, Decano de la Sede San Carlos, Justifica su ausencia en el proceso plebiscitario del 04 de abril, debido a que estará en Perú en representación del Universidad.

Correo electrónico de parte del señor Carlos Rivera León, Asistente de la Unidad de Capacitación y Desarrollo, remite los padrones Definitivos Docentes y Administrativos del Proceso Plebiscitario del 04 de abril del 2014.

Oficio DAGJ-062-2014 del señor Jhonatan Morales Herrera, Director General de Asuntos Jurídicos, Solicita una certificación de la Resolución en que se nombra electo al Rector de la UTN.

**ARTÍCULO 3. Asuntos Varios**

Se revisa el padrón definitivo para ajustar la cantidad de electores según la sede y el número de mesa.

Se envían mantas informativas a cada sede y al CFPTE mediante los Decanos y el Director Ejecutivo del CFPTE. Asimismo se hace llegar a cada recinto, muestras de la papeleta para que los electores se vayan identificando con la misma.

A las 12:00 m.d. finaliza la sesión.

**Sesión Extra Ordinaria**  
Viernes 28 de marzo del 2014

**ARTICULO 1. Registro de Asistencia**

▪ Gustavo Ruiz Santamaría,	Presidente	Sector Docente, Sede Central
▪ German Rudín Vargas,	Vicepresidente	Sector Docente, Pacífico
▪ Juan Carlos Alpízar Morera,	Secretario	Sector Docente, San Carlos
▪ Mónica Solano Vargas,	Propietaria	Sector Administrativo, Guanacaste

**ARTÍCULO 2. Correspondencia**

Boleta de inscripción de delegados, de parte de la señora Glenda Vargas Sandoval, remite la boleta de inscripción como delegada del periodo de marzo del 2014 a marzo del 2015.

**ARTÍCULO 3. Asuntos Varios**

Se hace un listado de los medios que se han utilizado para informar a la Asamblea sobre la realización del Plebiscito:

- Afiches y carteles de color y en blanco y negro.
- Muestras de las papeletas
- Mantas informativas en lugares visibles de las sedes y el CFPTE.
- Solicitud a Directores de Docencia para que informen a los docentes y estudiante por medio de los Directores de Carrera.
- Correos electrónicos mediante Avisos UTN para informar sobre la fecha del Plebiscito y la revisión de padrones.
- Reuniones con las sedes que solicitaron un espacio para evacuar dudas.
- Publicación de anuncios mediante la página web y el Facebook del Tribunal.

Se determina que una vez recibidos los padrones completos y corroborados por la Dirección de Gestión de Desarrollo Humano, se publicarán en la página web de la Universidad, y por tanto se acuerda:

**ACUERDO # 2**

**PUBLICAR EL PADRÓN DEFINITIVO EL DÍA 31 DE MARZO DEL 2014 EN LA PÁGINA WEB DE LA UTN.**

**ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD**

Se realiza el oficio TEUTN-030-2014, dirigido al señor Jhonatan Morales Herrera, Director General de Asuntos Jurídicos, en respuesta al oficio DGAJ-062-2014, se remite copia certificada de la Resolución 33-2012.

A las 12:15 p.m. finaliza la sesión.



  
**Sr. Gustavo Ruiz Santamaría**  
Presidente

  
**Sr. Juan Carlos Alpízar Morera**  
Secretario