

Acta No.15-2018

Acta de la Sesión Ordinaria quince del Consejo de Sede de la Sede del Pacífico de la Universidad Técnica Nacional, realizada el miércoles 22 de agosto de dos mil dieciocho; a las diecisiete horas con treinta y cuatro minutos, en el Campus Juan Rafael Mora Porras.

MIEMBROS PRESENTES

Sr. Fernando Villalobos Chacón	Decano, Preside
Sr. Carlos Esquivel Villalobos	Rep. Suplente Sector Docente
Sr. Joan Andrés Jiménez Marín	Representante Suplente Sector Estudiantil
Sr. Álvaro González Alvarado	Representante Sector Docente

Ausentes

Sr. Clever Araya Villalobos	Representante Sector Administrativo
Sr. Eduardo Badilla Loría	Representante Sector Productivo
Sr. Gerardo Elizondo Aguilar	Representante Sector Productivo

El Sr. Fernando Villalobos manifiesta que el atraso en el inicio de la sesión se debe a los trabajos que se están realizando en carretera, por lo que varios miembros del Consejo se retrasaron.

El Sr. Decano comprueba el quórum de Ley y procede a abrir la sesión Ordinaria 15-2018, con el Orden del Día establecido en la Convocatoria, el cual se detalla a continuación:

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación Orden del Día.
2. Aprobación de Actas:
Acta 14-2018
3. Correspondencia
Transcripción de Acuerdo 31-2018
Transcripción de Acuerdo 32-2018
Transcripción de Acuerdo 33-2018
Transcripción de Acuerdo 34-2018
4. Traslado de Recursos
5. Informe de la Decanatura.
6. Asuntos varios.

ARTÍCULO I: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

El Sr. Fernando Villalobos Chacón propone, por cuestión de tiempo, modificar el Orden del Día de la Sesión Ordinaria No.15-2018, trasladando la aprobación del Acta 14-2018 para la próxima sesión ordinaria, y poder darle la discusión adecuada.

No habiendo objeciones se acuerda:

Acuerdo 1-15-2018: "Modificar el Orden del Día de la Sesión Ordinaria 15-2018, según la propuesta del Sr. Fernando Villalobos". **ACUERDO FIRME. 4 Votos.**

Acuerdo 2-15-2018: "Posponer la aprobación del Acta 14-2018 para que ésta sea conocida y aprobada en la siguiente sesión ordinaria". **ACUERDO.**

ARTÍCULO II: CORRESPONDENCIA.

- Se conoce Transcripción de acuerdo 31-2018 fechado 30 de julio, 2018, suscrito por el Sr. Fernando Villalobos Chacón, Decano de la Sede, dirigido a los señores: Miriam Boza Ferreto, Directora de Gestión de Desarrollo Humano; Ismael Arroyo Arroyo, Director de Gestión Financiera. Estimados señores: Respetuosamente le comunico que el Consejo de Sede en su Sesión Ordinaria No.13-2018, celebrada el 11 de julio de 2018, acordó: **Acuerdo 3-13-2018:** "Dar el aval correspondiente a lo indicado por la Vicerrectora de Docencia, Sra. Katalina Perera Hernández en carta VDOC-493-2018; con el visto bueno de la Directora de Gestión de Desarrollo Humano, Sra. Miriam Boza Ferreto y el Director de Gestión Financiera, Sr. Ismael Arroyo Arroyo, en relación con el traslado de ½ tiempo de la Meta Bachillerato al Diplomado de la carrera Ingeniería en Tecnología de la Información para la apertura del curso ITI-116 Fundamentos de Programación". **ACUERDO FIRME. POR UNANIMIDAD.** Atentamente,

Se archiva

- Se conoce Transcripción de acuerdo 32-2018, fechado 30 de julio, 2018, suscrita por el Sr. Fernando Villalobos Chacón, Decano de la Sede, dirigido a los Señores Miriam Boza Ferreto, Directora de Gestión de Desarrollo Humano, Ismael Arroyo Arroyo, Director de Gestión Financiera. Estimados señores: Respetuosamente le comunico que el Consejo de Sede en su Sesión Ordinaria No.13-2018, celebrada el 11 de julio de 2018, acordó: **Acuerdo 4-13-2018:** "Dar el aval correspondiente a lo indicado por la Vicerrectora de Docencia, Sra. Katalina Perera Hernández en carta VDOC-494-2018; con el visto bueno de la Directora de Gestión de Desarrollo Humano, Sra. Miriam Boza Ferreto y el Director de Gestión Financiera, Sr. Ismael Arroyo Arroyo, en relación con el traslado de 0.25 Tiempo de la Licenciatura de Gestión de Empresas de Hospedaje y Gastronómicas (III cuatrimestre) al Diplomado en Administración de Empresas de Hospedaje, para atender estudiantes rezagados en cursos de inglés; también trasladar 0.25 tiempo de la Licenciatura de Gestión de Empresas de Hospedaje y Gastronómicas (III cuatrimestre) al Bachillerato en Gestión de Empresas de Hospedaje Gastronómicas, para ofertar cursos en dos horarios debido a la capacidad del Laboratorio de Gastronomía. Además, trasladar 0.50 tiempo de la Licenciatura de Gestión de Empresas de Hospedaje y Gastronómicas al Diplomado de Gestión y Administración Empresarial para atender práctica profesional del nivel de Diplomado de la carrera Gestión y Administración Empresarial". **ACUERDO FIRME. POR UNANIMIDAD.**

Se archiva.

- Se conoce Transcripción de Acuerdo 33-2018, fechado 30 de julio de 2018, suscrito por el Sr. Fernando Villalobos Chacón, Decano de la Sede, dirigido a los señores: Miriam Boza Ferreto, Directora de Gestión de Desarrollo Humano, Ismael Arroyo Arroyo, Director de Gestión Financiera. Estimados señores: Respetuosamente le comunico que el Consejo de Sede en su Sesión Ordinaria No.13-2018, celebrada el 11 de julio de 2018, acordó: **Acuerdo 5-13-2018**: "Dar el aval correspondiente a lo indicado por la Vicerrectora de Docencia, Sra. Katalina Perera Hernández en carta VDOC-508-2018; con el visto bueno de la Directora de Gestión de Desarrollo Humano, Sra. Miriam Boza Ferreto y el Director de Gestión Financiera, Sr. Ismael Arroyo Arroyo, en relación con el traslado de $\frac{1}{4}$ tiempo del tramo de Bachillerato a la Licenciatura en la carrera Contaduría Pública, para la apertura del curso CP-0112 Negocios Internacionales, lo cual obedece al nuevo plan de Contaduría Pública". **ACUERDO FIRME. POR UNANIMIDAD.** Atentamente.

Se archiva.

- Se conoce Transcripción de Acuerdo 34-2018, fechada 30 de julio de 2018, suscrita por el Sr. Fernando Villalobos Chacón, Decano de la Sede, dirigida a la Señora: Miriam Boza Ferreto, Directora de Gestión de Desarrollo Humano. Estimada señora: Respetuosamente le comunico que el Consejo de Sede en su Sesión Ordinaria No.13-2018, celebrada el 11 de julio de 2018, acordó: **Acuerdo 6-13-2018**: "Solicitar a la Sra. Miriam Boza Ferreto, Directora de Gestión y Desarrollo Humano la exposición ante el Consejo de Sede de un cuadro comparativo de la Relación de Puestos 2018 y 2019 que muestre la cantidad de plazas y la categoría de los funcionarios de la Sede del Pacífico. Esta información se requiere previo a la aprobación del Presupuesto 2019". **ACUERDO FIRME. 7 VOTOS.** Atentamente,

Se archiva

ARTICULO III: TRASLADO DE RECURSOS

El Sr. Fernando Villalobos Chacón explica que mediante carta GAE-113-2018 el Director de la Carrera de Gestión y Administración Empresarial, Sr. Edgar Brown Alvarado, solicita el traslado $\frac{1}{2}$ tiempo, el cual será tomado del Diplomado de Ingeniería Electrónica.

Agrega que dicha solicitud fue trasladado por la Decanatura por medio de la carta DECSP-553-2918 a la Vicerrectoría de Docencia, quien mediante oficio VDOC-624-2018, con el visto bueno de la Sra. Miriam Boza y el Sr. Ismael Arroyo, se aprueba el movimiento de los recursos.

El Sr. Villalobos Chacón somete a consideración del Consejo de Sede, el movimiento de recursos, por tanto se acuerda:

Acuerdo 3-15-2018: "Dar el aval correspondiente a lo indicado por la Vicerrectora de Docencia, Sra. Katalina Perera Hernández en carta VDOC-624-2018; con el visto bueno

de la Directora de Gestión de Desarrollo Humano, Sra. Miriam Boza Ferreto y el Director de Gestión Financiera, Sr. Ismael Arroyo Arroyo, en relación con el traslado de 0.50 tiempo del Diplomado en Ingeniería Electrónica al Diplomado de Gestión y Administración Empresarial, para la apertura de un grupo adicional del curso GAE-614 Práctica Profesional". **ACUERDO. 4 VOTOS.**

ARTICULO IV: INFORME DE LA DECANATURA

El Sr. Fernando Villalobos informa que el pasado viernes y mañana jueves 23 de agosto, se realizará la sesión del Consejo Universitario.

Comenta que nos encontramos con un panorama bastante complicado económicamente; en donde se debe maximizar recursos. Se tienen aseguradas las construcciones que se encuentran en proceso.

Informa que se le está devolviendo a la Sede, el dinero de la marquesina, el cual se había utilizado para la reparación del techo del Edificio Tobías Vargas Rojas.

Agrega que el préstamo con el BCIE va caminando bien y que actualmente el representante de Costa Rica es el Sr. Otón Solís, quien visitará la Sede el 08 de setiembre.

Agrega que hace unos días nos visitó el funcionario del BCIE encargado de los proyectos, y se mostró el Edificio Tobías Vargas y los laboratorios de Electrónica, en esa oportunidad se contó también con la presencia del Dr. Francisco Romero Royo, Vicerrector de la Investigación y Transferencia de la Universidad y la persona que ha estado coordinando el préstamo.

Indica que además se le presentó el vídeo de la Universidad y el Plan Maestro de la Sede, destaca que el representante del BCIE se mostró muy satisfecho.

Manifiesta el Sr. Fernando Villalobos que en teoría el préstamo está aprobado por parte del banco, pero tiene que ir a la aprobación legislativa.

Entre los proyectos para construir con ese préstamo están: La Biblioteca, Residencias Estudiantiles, Edificio de Servicios Académicos y Estudiantiles y el Edificio de Laboratorios.

El Sr. Fernando Villalobos exterioriza que con toda sinceridad desearía cambiar la construcción de la Biblioteca por un gimnasio; ya que con un gimnasio se resolvería el problema de espacio para los cursos de la deportiva y cultural; se tendría un lugar para realizar los eventos que actualmente se desarrollan en el primer módulo. Además en la parte baja de la gradería del gimnasio se podrían ubicar las oficinas de los promotores y la bodegas para guardar implementos: balones, grabadoras, entre otros. Considera que hay consenso y le parece extraño que eso no se pensara desde el primer momento.

Considera que actualmente no cree conveniente realizar un cambio de planes, porque ello podría ser peligroso.

Informa que es casi un hecho que la Asamblea Legislativa sesione en el Edificio Tobías Vargas, estamos en esperando de la solicitud por escrito, pues ya vieron el espacio.

Informa que el 29 de agosto, seremos la Sede de la reunión de COREDES.

El 26 de setiembre se realizará la Feria de Innovación. El Sr. Fernando Villalobos manifiesta que estará brindando más detalles en las próximas sesiones, porque el mes de setiembre está cargado de actividades.

Agrega que hoy se abrió el proceso de admisión el cual cierra el 15 de octubre.

El Sr. Fernando Villalobos informa que mediante carta DGF-368.2018 y DPU-211-2018 los señores Ismael Arroyo y Lorena Salazar, Director de Gestión Financiera y Directora de Planificación Universitaria respectivamente, comunican que de acuerdo al cronograma de anteproyecto de presupuesto 2019 para el 10 de agosto estaba previsto el envío de la información a los Decanos, sin embargo la fecha se debe trasladar para el próximo 31 de agosto de 2018. Además se indica que la fecha límite para entregar el acuerdo de aprobación por parte del Consejo de Sede es el 10 de setiembre de 2018.

Por tal razón se debe dejar prevista una fecha para realizar la sesión del Consejo de Sede en la cual se realice la revisión y análisis de presupuesto.

Se le solicita a los miembros del Consejo apartar el 5 de septiembre como fecha de sesión, lo cual queda sujeto de contar para ese día con el proyecto de PAO-Presupuesto, 2018.

ARTICULO V: ASUNTOS VARIOS.

El Sr. Álvaro González manifiesta que ya se ha venido hablando del caso de INTERNET, que le gustaría invitar al Consejo de Sede al Sr. Guillermo Abarca para conversar sobre las mejoría, porque ha escuchado que las hay, pero sigue habiendo mala conexión.

El Sr. Fernando Villalobos manifiesta que hace unos meses envió una carta, como Director de Docencia, señalando ese problema. El cual fue elevado por parte de la Decanatura, sin embargo la respuesta fue que prácticamente lo indicado era falso, porque aquí la conexión a Internet era buenísima, además se dio unas estadísticas. Al final sugiero a la Decana, en esa oportunidad que los invitara a visitar la Sede entre semana a las 5 de la tarde para comprobar que lo indicado en la carta sobre el servicio de Internet era cierto.

El Sr. Carlos Esquivel comparte lo externado por el Sr. Álvaro González e indica que para ingresar las notas en AVATAR el proceso es muy lento.

Agrega el Sr. Fernando Villalobos que recientemente se gestionó el aumento de capacidad, pero no se ha ejecutado.

El Sr. Fernando Villalobos sugiere que la Decanatura coordine la visita del Director de Tecnología o de la persona que dicha Dirección designe.

El Sr. Álvaro González comenta sobre el nuevo procedimiento con las actas de calificación; considera que lo buscado por la Universidad era no imprimir el documento, pero ahora el docente debe imprimirlo y entregarlo firmado en el Dpto. de Registro.

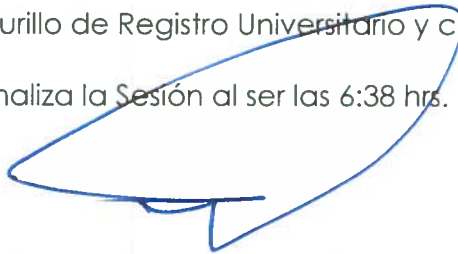
Resalta que con este sistema no se solucionó nada.

El Sr. Álvaro González señala que las claves son personales y responsabilidad de cada uno, al entrar al sistema queda registrado por cuanto al incluir las notas eso debería quedar formalizado, porque sería como estar firmando digitalmente. Considera que no se le está dando el verdadero uso a lo que es la clave en AVATAR.

El Sr. Carlos Esquivel indica que esa medida es para ser atendido más rápidamente en el Dpto. de Registro.

El Sr. Fernando Villalobos manifiesta que conversará sobre este tema con la Sra. Silvia Murillo de Registro Universitario y con la Vicerrectora de Docencia.

Finaliza la Sesión al ser las 6:38 hrs.



Sr. Fernando Villalobos Chacón
Decano



Sr. Álvaro González Alvarado
Secretario

