

Libro de Actas
Consejo de Sede

**ACTA No. 07-2023
SESIÓN ORDINARIA
CONSEJO DE SEDE**

Celebrada por el Consejo de la Sede Regional de San Carlos, el 26 de abril de dos mil veintitrés, a partir de las cuatro y tres minutos de la tarde de manera virtual. Se cuenta con la participación de los siguientes miembros de dicho Órgano Colegiado:

Sr. Benhil Sánchez Porras	Presidente Titular
Sr. Donald Zepeda Téllez	Representante Sector Docente – Titular
Sra. Yency Castro Barrantes	Representante Sector Docente – Titular
Sra. Dinnieth Rodríguez Porras	Representante Sector Productivo – Titular
Srita. Dicksy María Valverde Merlo	Representante Sector Estudiantil – Titular

AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN

Sra. Marianela Miranda Araya	Representante Sector Administrativo – Titular
Sr. Dennis Valverde Pacheco	Representante Sector Productivo – Titular

INVITADOS

Srita. Laura Alfaro Agüero	Asistente del Decanato;
Sr. Milton Alfaro Salas	Representante Sector Docente – Suplente

ORDEN DEL DÍA

- I. Bienvenida y aprobación del orden del día
- II. Aprobación del acta
- III. Correspondencia
- IV. Control de acuerdos
- V. Informe del Decanato
- VI. Asuntos Varios

ARTÍCULO PRIMERO:

BIENVENIDA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA

Toma la palabra el señor Decano, ok, ok, bueno, buenas tardes compañero y compañeras, que gusto que estén acá, bienvenidos a la sesión ordinaria número siete del año 2023, celebrada este día hoy miércoles 26 de abril del presente año al ser las cuatro y tres de la tarde y bueno, se les brinda la más cordial bienvenida a todos los miembros que estén presentes, la sesión se realiza de manera virtual desde los domicilios y oficinas, se informa que la sesión será programada será grabada, perdón para efectos de la redacción del acta.

Libro de Actas
Consejo de Sede

Con respecto al orden del día se solicita incluir un artículo más, para atender la propuesta de modificación presupuestaria N°03-2023 que ya había pasado por acá y que ya está para para verse si Dios lo permite en el próximo Consejo Universitario del viernes. Entonces no sé si están de acuerdo con el cambio en la, en el en agenda del día, la modificación de la agenda del día, los que estén de, no sé si alguna duda los que estén de acuerdo, por favor, levantar la mano con la cámara encendida, ¿Dicksy?, eso, muy bien.

Los miembros del Consejo de Sede toman el siguiente acuerdo por decisión unánime:

ACUERDO N°01-07-2023:

“Aprobar el orden del día para la sesión ordinaria, de la siguiente manera:

- I. Bienvenida y aprobación del orden del día
- II. Aprobación del acta
- III. Correspondencia
- IV. Control de acuerdos
- V. Presentación de la modificación presupuestaria N°03-2023
- VI. Informe del Decano
- VII. Asuntos Varios

Entonces aprobado y aprobado por unanimidad, muchas gracias.

ARTÍCULO SEGUNDO:
APROBACIÓN DE ACTAS

Acta N°06-2023

Entonces como punto número uno es, bueno acabamos de aprobar el orden del día, entonces, el punto número dos sería la aprobación del acta pendiente que sería el acta N°06-2023, vamos a ver, no sé si existe alguna observación con el acta de la sesión que se celebró el doce de abril, el acta número N°06-2023, si hay alguna duda.

Ok, al no haber dudas, entonces se somete a votación; los que estén de acuerdo con la cámara encendida levantar una de sus manos.

Los miembros del Consejo de Sede toman el siguiente acuerdo por decisión unánime:

ACUERDO N°02-07-2023

“Aprobar el acta ordinaria N°06-2023, celebrada el 12 de abril de 2023”.

Ok aprobado y aprobado por unanimidad y queda en firme entonces, muchas gracias.

ARTÍCULO TERCERO:
CORRESPONDENCIA

Ok luego el punto tres que es correspondencia, pues no ha llegado ninguna correspondencia hasta el momento

ARTÍCULO CUARTO
CONTROL DE ACUERDOS

El punto cuatro es control de acuerdos, no hay ningún acuerdo por tratar.

ARTÍCULO QUINTO:
PRESENTACIÓN DE LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°03-2023

El punto cinco es la presentación de la modificación presupuestaria N°03-2023, la cual se cuenta con la aprobación técnica a través del oficio DGF-243-2023 emitida por el señor Ismael Arroyo Arroyo – Director de la Gestión Financiera, con respecto a eso entonces vamos a solicitar a la compañera, Marileth ¿qué apellido es?

Yency Castro contesta, Soto.

Benhil Sánchez continúa, sí, Soto, a la compañera a ver si ella nos presenta la modificación.

Laura Alfaro informa, ya está ingresando.

Benhil Sánchez, bueno le damos la bienvenida a la compañera, doña Marileth Soto, como la nuestro enlace con el área financiera de la Universidad Técnica Nacional, entonces le agradecemos doña Marileth y bueno, en este caso le solicitamos que por favor nos haga la presentación de lo que es la modificación presupuestaria N°03-2023.

Marileth Soto, buenas tardes, ahí vi que también ya se conectó don Luis me dijo que él iba a estar atento, aunque iba de gira.

Benhil Sánchez, ah saludos Luis.

Luis Restrepo saluda ¡hola, hola! Jóvenes.

Benhil Sánchez, don Luis Restrepo, Coordinador del área Administrativa, sí bueno doña Marileth.

Luis Restrepo, buenas tardes, aquí estoy aquí voy camino hacia Guatuso.

Benhil Sánchez, gracias, muy bien, don Luis.

Libro de Actas
Consejo de Sede

Marileth Soto, sí, voy a presentarles el documento que es el oficio que envió la Dirección Financiera verdad, con la información con los datos para que ustedes lo puedan ver y ahí le vamos presentando; me indican si lo pueden ver.

Marileth Soto consulta, no sé si ocupa que lo amplíen un poquito o así está bien.

Laura Alfaro contesta, yo lo veo bien.

Marileth Soto continúa, ok perfecto entonces en esta modificación, esto es una modificación que solicitó la Sede, todos los movimientos fueron solicitados por la Sede, para reorganizar un poco el presupuesto y poder atender algunas necesidades que se han dado en el transcurso del año, voy a enfocarme, específicamente en lo que son los aumentos, verdad, las disminuciones son cosas que se valoran para poder tomar los recursos de ahí y darle prioridad a estas necesidades.

Entonces principalmente lo que son servicios de ingeniería estas lo está solicitando el área de Gestión Administrativa, para hacer el diseño del camino interno del Ecocampus. Luego lo que son servicios generales esto es para hacer dos cositas que uno es ponerle persianas al comedor del Ecocampus, para evitar que entre un poco de humedad, porque entonces el piso a veces se pone resbaloso, verdad, evitar algún accidente y también para la compra de un toldo que se utilizaría como comedor en Barrio Lourdes. En lo que es actividades de capacitación, esto lo está solicitando el área de Vida Estudiantil, el área de Vida Estudiantil ha venido apoyando a las diferentes carreras para sus actividades, entonces esta partida es para cubrir unas que faltan, ya se han hecho algunas, pero hay otras que todavía faltan. Los gastos de representación eso es un rubro que siempre maneja el Decano, para atender cualquier atención a una persona externa a la universidad, alguna reunión o algo así, este año no tenía recursos acá, entonces está incorporando un poquito para cualquier situación. Mantenimiento de Edificios Locales y Terrenos, esto se han venido trabajando algunos mantenimientos, pero aún se requieren otros adicionales, entonces está incorporando también acá; no sé si don Luis, quisiera tal vez ampliar en este rubro.

Luis Restrepo aporta, sí Marí ahí lo que va compañeras y compañeros es este sobre todo poner una baranda en la bajada de las gradas al edificio del Ecocampus y necesitamos hacer otros otros mantenimientos, básicamente es eso.

Marileth Soto añade, en lo que son Mantenimiento y Reparación de Vías y de Comunicación estos también para hacer una, algunas reparaciones del camino interno que están dentro del Ecocampus. Y Mantenimiento y Reparación de Equipos de Comunicación, eso principalmente es para proyectores o algunos equipos de

Libro de Actas
Consejo de Sede

comunicación que ocupan mantenimiento durante el año, son mantenimientos básicos. Estas cuentas de materiales en realidad no me voy a detener, tampoco son datos tan significativos, porque son materiales que siempre maneja el área de Gestión por stock tienen que mantener para hacer diversos mantenimientos o situaciones que se dan en la Sede, como pinturas, químicos, productos agroforestales y situaciones así para poder hacer, bueno materiales y productos metálicos, asfálticos, maderas o así para hacer mantenimientos y creo que el más fuerte si no me equivoco y tal vez don Luis me corrige es el de metálicos, para hacer unos arreglos en un espacio en el Ecocampus ¿correcto don Luis?

Luis Restrepo contesta, sí sí y además la tarima para las actividades de graduaciones y todo eso, ahí va también eso.

Marileth Soto, después tenemos herramientas que también esto es básicamente para lo mismo, para hacer diferentes, este ampliaciones y también en esta herramienta tal vez es un poquito más elevado, porque se están incorporando algunos artículos para las, para la carrera de Mantenimiento y Agroindustria Sostenible, como es una carrera nueva, verdad actualmente no tiene ningún tipo de instrumentos, equipos ni nada por el estilo, entonces estamos tratando de poder incorporar algunas cosas básicas, para que puedan usarse en los cursos. Y Maquinaria y Equipo diverso, aquí lo que se está incorporando es un aire acondicionado que se va a usar en un laboratorio y es porque el que está actualmente ya se dañó.

Ingresa a la sesión la señora Dinnieth Rodríguez al ser las cuatro y doce minutos de la tarde.

Continúa Marileth con la presentación, entonces se debe de reponer y lo otro que se está comprando acá, básicamente son sillas plegables que se utilizarían en el comedor del Ecocampus, verdad actualmente este, no tenemos estos espacios, verdad o si está el espacio físico pero no tenemos los útiles para que los estudiantes lo puedan utilizar, entonces estamos tratando de meter un monto básico para comprar algunas sillas para el Ecocampus y el monto de esta modificación para aumentos es de 29 millones 911 y para disminuciones de treinta millones doscientos noventa y uno, tal vez voy a aclarar, que esta no está cuadrada y es porque hay un monto específico que ahorita se me olvidó el dato pero es un monto como de ciento y algo de miles, que se está pasando a la parte de Comunicación Institucional la que maneja la Administración Universitaria, para unas vallas que se necesitan en Mercadeo, eso normalmente es un rubro que está concentrado allá, pero como no se tienen los recursos la Sede se lo está trasladando, pero es algo que lo va a utilizar la Sede, pero por eso es que se ve descuadrado aquí. Eso sería todo mi parte, no sé si tienen alguna duda o alguna consulta.

Libro de Actas
Consejo de Sede

Ingresa a la sesión el señor Milton Alfaro al ser las cuatro y trece minutos de la tarde.

Benhil Sánchez toma la palabra, muchas gracias doña Marileth, no sé si entramos en el proceso de consultas, si alguien tiene alguna consulta. Ok al no haber consultas entonces se le agradece un montón a doña Marileth y a don Luis por acompañarnos y en este espacio, entonces después les comunicaremos el resultado de la votación, muy amables de verdad.

Luis Restrepo se despide, chao, chao, hasta luego.

Benhil Sánchez continúa con la sesión, muy bien, entonces los que estén de acuerdo con...

Donald Zepeda toma la palabra, siempre estoy yo, para que quede en actas, porque no no coinciden los montos de rebajo y aumento yo no sé por qué y que están, por eso le iba a preguntar, pero no dije que eran 29 después 30 millones, pero...

Benhil Sánchez, sí, Donald ¿me escuchas?

Donald Zepeda contesta, sí.

Benhil Sánchez aclara, si ella lo explicó es que la diferencia consiste en que hay un monto que pidió la compañera Gretel Corrales que es la Encargada de Mercadeo e Información de la Sede, para hacer unas vallas publicitarias de la Universidad, el tema es que la, desde la cuenta donde se manejan esas cosas está concentrada en la parte central, entonces ellos se van a encargar de hacer los diseños y mandarlos a hacer y ellos después nos devuelven el producto terminado, entonces por eso es que lo están haciendo así para que lo pueda manejar directamente la diseñadora gráfica, pero si cuadran los números nada más que hace falta nada más ese monto que quedaría digamos que se está enviando la Administración Universitaria, para que la gente de Mercadeo e Información puedan hacer el efectivo la necesidad que tiene el departamento.

Laura Alfaro aporta, esas modificaciones, perdón, esas.

Benhil Sánchez indica, una...

Laura Alfaro continúa, esas modificaciones presupuestarias, recuerde que son de todas las Sedes, entonces si nosotros tenemos un aumento en Alajuela va a haber una disminución y ahí se me va a cuadrar esas cuentas.

Libro de Actas
Consejo de Sede

Benhil Sánchez confirma, así es.

Donald Zepeda menciona, sí sí, yo eso lo tengo claro, lo que...

Benhil Sánchez, pero ella.

Donald Zepeda, lo que pasa es que este debería, que fue lo que dije la vez pasada, debería uno de saber dónde está porque sino, porque la vez pasada era, estas son un millón y algo entonces creo, pero la vez pasada era un montón de plata que siempre debería estar esa nota, ese está en este lado o está en otro lado porque eso es lo que uno debería tener el cuidado, nada más.

Benhil Sánchez, no, y qué les parece si en el acuerdo ponemos que le enviamos una nota, no sé si sería un oficio directamente a la Dirección a la Dirección de Gestión Financiera, para que la próxima vez que envíen los datos para una modificación presupuestaria se logre constatar hacia dónde van los dineros que se salen de las cuentas presupuestarias de la Sede; estoy muy de acuerdo con la anotación de Donald y de parte mía yo la soportaría o la cómo que se dice no soportaría, bueno, que yo también estoy de acuerdo con lo que dice Donald.

Yency Castro, segunda, segunda la moción.

Benhil Sánchez, la segundo, la segundo, perdón entonces, estoy de acuerdo, verdad que quede que quede claro, completamente en el documento, verdad, entonces.

Laura Alfaro hace lectura del oficio emitido por la Dirección Financiera, en el documento en el documento si se indica se incrementa la cuenta de gastos de representación, la cuenta de mantenimiento de edificios se aumenta para reparaciones urgentes la evacuación y la cuenta de mantenimiento y reparación de vías de comunicación, ah no eso no es, perdón.

Benhil Sánchez agrega, no, no no, no, no, no viene Laura, yo antes lo revisé, sí.

Laura Alfaro confirma, sí solamente lo que Marileth explicó, entonces qué les parece en el en el.

Benhil Sánchez ratifica, sí ella lo explicó.

A manera de comprender el acuerdo que se tomará, Laura Alfaro menciona: en el acuerdo, sino aparte, digamos como para no...

Libro de Actas
Consejo de Sede

Benhil Sánchez, como que el acuerdo tenga punto uno y punto dos, ¿qué le parece o dos acuerdos?

Laura Alfaro, no no, es el mismo acuerdo, con una observación.

Benhil Sánchez, ok con una observación que se le se la va a enviar el oficio, entonces los que estén de acuerdo con ¿alguien más tiene alguna otra duda? Donald ¿estás de acuerdo con eso para para subsanar tu propuesta?

Donald Zepeda, no no, o sea sí, lo único que siempre que quede claro, por ejemplo, o sea, yo sé que a veces hacen modificaciones y son de la Administración Superior, pero que uno sepa que esto no cuadra o está el monto que hace falta porque está en otro lado, verdad, qué es lo que pasó con la modificación última la anterior a ésta.

Benhil Sánchez sugiere, sí, lo mandamos para que la próxima vez si viene entonces nos comprometemos a no aceptarlas a que venga con ese monto también ahí, lo indicamos para que ellos lo sigan manejando; estoy completamente de acuerdo con usted Donald, ¿hay alguien más que tenga?, pero Donald ¿estás de acuerdo que con esos subsanamos esa parte?

Donald Zepeda contesta, sí sí, claro, no hay problema.

Benhil Sánchez continúa con la sesión, ok muy bien ¿alguien más tiene alguna otra consulta? Ok, al no haber consultas, entonces se somete a votación en este caso sería, se somete a, perdón, se somete a votación aprobar la modificación presupuestaria N°03-2023 de la Sede de San Carlos por un monto de ¢29,911,952.08 en aumentos y ¢30,291,952.09 en disminuciones, dejando claro el tema de que la diferencia se transfiere a la Administración Universitaria para que ellos apoyen en el diseño de unos materiales que necesita la Sede; todos los que estén de acuerdo, por favor con la cámara encendida levantar una de sus manos.

Los miembros del Consejo de Sede toman el siguiente acuerdo de manera unánime y en firme:

ACUERDO N°03-07-2023:

“Aprobar la modificación presupuestaria N°03-2023 de la Sede Regional de San Carlos, por un monto de ¢29,911,952.08 en aumentos y ¢30,291,952.09 en disminuciones.

Libro de Actas
Consejo de Sede

Dejando claro que la diferencia se transfiere a la Administración Universitaria, para que ellos apoyen en el diseño de materiales que necesita la Sede". **ACUERDO FIRME**

Ok, aprobado por unanimidad y en firme, muchas gracias.

ARTÍCULO SEXTO:
INFORME DEL DECANO

Luego sigue el informe del Decano, no sé si hay alguien tiene alguna duda con el informe, alguien tiene algún tema que compartir del informe, no sé, cuéntenme. Bueno si no hay ninguna, ningún tema entonces, entonces lo damos por recibido el informe del Decano.

ARTÍCULO SÉTIMO:
ASUNTOS VARIOS

Entonces pasamos asuntos varios, no hay asuntos varios, entonces damos por finalizada la sesión. Vamos a ver, damos por finalizada la sesión número N°07-2023 al ser las cuatro y veinte minutos del día 26 de abril de 1900 de 2023, les agradecemos un montón el tiempo que dedicaron a esa sesión quedamos entonces para la próxima, dejamos de grabar.



Benhil Sanchez Porras
Presidente



